



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Υ.ΛΙ.Κ.Υ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΚΑΙ

ΕΓΓΕΙΟΒΕΛΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (Δ19)

ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ MASTER PLAN ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ



ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΘΕΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΜΗΤΡΩΩΝ

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΑΝΑΔΟΧΟΣ



ΑΘΗΝΑ, ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2023

Πίνακας περιεχομένων

1	Εισαγωγή	5
2	Κατηγορίες χρηστών	6
2.1	Ρόλοι και δικαιώματα των χρηστών.....	6
2.1.1	Απλός Χρήστης (χωρίς login)	7
2.1.2	Εγγεγραμμένος Χρήστης (με login)	7
2.1.3	Διαχειριστής Δεδομένων (με login).....	7
2.1.4	Διαχειριστής Συστήματος.....	8
2.2	Διαπίστευση χρηστών	8
2.3	Σύνδεση διαπιστευμένων χρηστών	8
3	Πρόσβαση και θέαση πληροφοριών.....	9
3.1	Μητρώα.....	9
3.1.1	Μητρώο Πρακτικών Κ.Σ.Ε.....	9
3.1.2	Μητρώο Μελετών και Έργων.....	16
3.1.3	Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων.....	24
3.1.4	Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας	31
3.1.5	Μητρώο Προτεινομένων Μέτρων και Δράσεων.....	40
3.2	Γεωπύλη	49
3.2.1	Πρόσβαση.....	49
3.2.2	Διαδραστικός χάρτης.....	51
3.2.3	Λειτουργίες του Διαδραστικού Χάρτη	51
3.3	Γεωχωρικές Υπηρεσίες	56
3.4	Υπηρεσίες WMS	57
3.5	Υπηρεσίες WFS	60
4	Ενημέρωση πληροφοριών μητρώου.....	64
4.1	Γενικοί κανόνες ενημέρωσης	64
4.2	Εισαγωγή ενημερώσεων	66
4.3	Ενημέρωση συνδεδεμένων αρχείων των εγγραφών των πινάκων	74
4.4	Ενημέρωση ανά είδος και κατηγορία πινάκων του μητρώου	76
4.4.1	Ενημέρωση Μητρώου Πρακτικών Κ.Σ.Ε.....	76
4.4.2	Ενημέρωση Μητρώου Μελετών και Έργων.....	77
4.4.3	Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων	80

4.4.4	Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας.....	83
4.4.5	Ενημέρωση των Γεωχωρικών Δεδομένων	87
5	Παραδείγματα χρήσης της Διαδικτυακής Εφαρμογής για τους απλούς χρήστες	89
5.1.1	Παράδειγμα 1-Εύρεση μελετών και έργων σε συγκεκριμένη περιοχή ενδιαφέροντος	89
5.1.2	Παράδειγμα 2-Εύρεση αυτοψιών και αποτυπώσεων τεχνικών έργων σε συγκεκριμένη περιοχή ενδιαφέροντος	96

1 Εισαγωγή

Με την από 30.07.2020 σύμβαση, η Διεύθυνση Αντιπλημμυρικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων (Δ19), της Γενικής Διεύθυνσης Υδραυλικών και Κτιριακών Υποδομών, της Γενικής Γραμματείας Υποδομών, του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών (εφεξής Αναθέτουσα Υπηρεσία), ανέθεσε την εκπόνηση του έργου «Παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών με τίτλο: «Επικαιροποίηση Master Plan Αντιπλημμυρικών Έργων Αττικής», στην εταιρεία «ΕΤΜΕ ΠΕΠΠΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Ε.Ε.» (εφεξής Ανάδοχος).

Κύριος στόχος του παρόντος Στρατηγικού Σχεδίου Έργων Αντιπλημμυρικής Προστασίας (εφεξής Master Plan) είναι να εντοπίσει και να ιεραρχήσει τα απαιτούμενα Έργα Αντιπλημμυρικής Προστασίας σε επίπεδο Υδατικού Διαμερίσματος Αττικής και Λεκάνης Απορροής, με τον μετριασμό των συνεπειών από πλημμύρες στις περιοχές που περιλαμβάνονται στους χάρτες T=100 (Ζώνες Δυνητικού Υψηλού Κινδύνου Πλημμύρας ΖΔΥΚΠ).

Σύμφωνα με το Π.Δ. 123/2017 (ΦΕΚ 151Α/12-10-2017), στους επιχειρησιακούς στόχους της Διεύθυνσης Αντιπλημμυρικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων (Δ19) περιλαμβάνονται:

- Ο σχεδιασμός, προγραμματισμός, ανάθεση και εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής υπηρεσιών για τα έργα των αντιπλημμυρικών και εγγειοβελτιωτικών υποδομών αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Υποδομών.
- Η παροχή τεχνικής συνδρομής σε οποιαδήποτε φάση εξέλιξης (σχεδιασμός, μελέτη, υλοποίηση) των αντιπλημμυρικών και εγγειοβελτιωτικών έργων, που εκτελούνται από άλλους φορείς η επίπεδα διοίκησης, ύστερα από προγραμματική συμφωνία.
- Η σύνταξη προτάσεων για την βελτίωση του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου των αντιπλημμυρικών και εγγειοβελτιωτικών έργων.
- Η άσκηση τεχνικής εποπτείας, σε θέματα αντιπλημμυρικών και εγγειοβελτιωτικών έργων, στα εποπτευόμενα Νομικά πρόσωπα μέσω των αρμοδίων Τμημάτων της.

Το 2004, συντάχθηκε η μελέτη με τίτλο «Βασικά στοιχεία και δεδομένα για την επικαιροποίηση του Σχεδιασμού Αντιπλημμυρικής Προστασίας Περιοχών Νομού Αττικής» (εφεξής υφιστάμενο Master Plan), από το Γραφείο Μελετών «ΕΞΑΡΧΟΥ ΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΣ ΜΠΕΝΣΑΣΣΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΕΠΕ», μέσω σύμβασης που υπεγράφη στις 11.07.2003 με την Διεύθυνση Υδραυλικών Έργων (Δ10) του Υπουργείου ΠΕΧΩΔΕ. Σκοπός της μελέτης ήταν η καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης, των σχετικών μελετών και έργων, καθώς και τον προγραμματισμό και καθορισμό των προτεραιοτήτων, για τον σχεδιασμό και εκτέλεση νέων.

Λαμβάνοντας υπόψη το μεγάλο χρονικό διάστημα που παρήλθε από την σύνταξη του υφιστάμενου Master Plan, τα προβλήματα αντιπλημμυρικής προστασίας στο ΥΔ Αττικής καθώς και την ανάγκη για έναν ενιαίο και επικαιροποιημένο Στρατηγικό Σχεδιασμό, που θα

λαμβάνει υπόψη την κείμενη νομοθεσία και τις Ευρωπαϊκές Οδηγίες, κρίνεται απαραίτητη η συνολική αναθεώρηση και επικαιροποίηση του, ώστε να επιτευχθεί μια αποτελεσματική αντιπλημμυρική προστασία της περιοχής που μελετάται.

Το Μητρώο Αντιπλημμυρικών Έργων Αττικής αποτελείται από τέσσερις (4) συστατικές:

Α. Το [Μητρώο Πρακτικών της Κεντρικής Συντονιστικής Επιτροπής \(ΚΣΕ\)](#) της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων (ν. 2576/1998, άρθρο 9.2)

Β. Το [Μητρώο Μελετών και Έργων](#)

Γ. Το [Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων](#)

Δ. Το [Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας](#)

Ε. Το [Μητρώο Προτεινομένων Μέτρων και Δράσεων](#)

Η διαδικτυακή πρόσβαση, στην γεωγραφική απεικόνιση των θέσεων και της χωρικής έκτασης, των παραπάνω συστατικών του Μητρώου Αντιπλημμυρικών Έργων, γίνεται στην σελίδα της [Γεωπύλης](#) μέσω του διαδραστικού χάρτη

Η πρόσβαση και χρήση των γεωγραφικών πληροφοριών γίνεται μέσω των [διαδικτυακών γεωχωρικών υπηρεσιών](#)

Η ενημέρωση του περιεχομένου του Μητρώου Αντιπλημμυρικών Έργων Αττικής γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στο κεφάλαιο «[Ενημέρωση πληροφοριών μητρώου](#)»

Στο παρόν εγχειρίδιο παρουσιάζεται:

- α) η πρόσβαση και η θέαση των πληροφοριών του Μητρώου Αντιπλημμυρικών Έργων Αττικής και
- β) η διαδικασία ενημέρωσης του μητρώου

2 Κατηγορίες χρηστών

Η πρόσβαση στις πληροφορίες και τις λειτουργίες του Μητρώου Αντιπλημμυρικών Έργων Αττικής γίνεται σύμφωνα με τα δικαιώματα που παρέχονται στην διαπίστευση του χρήστη.

Το Μητρώο Αντιπλημμυρικών Έργων Αττικής διακρίνει τους παρακάτω ρόλους χρηστών:

1. Ο Απλός Χρήστης, ο οποίος δεν κάνει σύνδεση (login)
2. Ο Εγγεγραμμένος Χρήστης (ο οποίος απαιτείται να κάνει σύνδεση – login)
3. Ο Διαχειριστής Δεδομένων (ο οποίος απαιτείται να κάνει σύνδεση – login)
4. Ο Διαχειριστής Συστήματος (ο οποίος απαιτείται να κάνει σύνδεση – login)

2.1 Ρόλοι και δικαιώματα των χρηστών

Κάθε χρήστης που βρίσκεται σε ανώτερη θέση διαθέτει το σύνολο των δυνατοτήτων-δικαιωμάτων όλων των προηγούμενων κατηγοριών χρηστών.

2.1.1 Απλός Χρήστης (χωρίς login)

Ο συγκεκριμένος, μη εγγεγραμμένος χρήστης, έχει τις παρακάτω δυνατότητες :

- Στο Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ μπορεί να κάνει αναζήτηση και download του πίνακα αλλά και των ίδιων των πρακτικών σε μορφή .pdf
- Στο Μητρώο Τοπογραφικών Αποτυπώσεων και στις Θέσεις Αυτοψιών μπορεί να δει τα .pdf και να κάνει download τις τοπογραφικές αποτυπώσεις καθώς και τις καρτέλες αυτοψιών σε μορφή .pdf
- Στο Μητρώο Μελετών και Έργων, μπορεί να περιηγηθεί να δει την καρτέλα της μελέτης και να την κάνει download
- Στο Μητρώο Προτεινόμενων Μέτρων και Δράσεων μπορεί να περιηγηθεί, να δει την καρτέλα του μέτρου/ δράσης και να την κάνει download
- Στα Παραδοτέα Ζώνης μπορεί να κάνει download τα Τεύχη (Παραρτήματα, Τεχνική έκθεση) καθώς και τα Σχέδια σε μορφή .pdf
- Στη Γεωπύλη μπορεί να περιηγηθεί, ενώ μέσω της σύνδεσης με wms και wfs έχει τη δυνατότητα να φορτώνει σε περιβάλλον GIS τα αρχεία που επιθυμεί

2.1.2 Εγγεγραμμένος Χρήστης (με login)

Ο συγκεκριμένος χρήστης έχει τις παρακάτω επιπλέον δυνατότητες :

- Στο Μητρώο Μελετών και Έργων μπορεί να κάνει download τα διαθέσιμα στοιχεία ως συμπιεσμένο φάκελο αρχείων (zip)
- Έχει τη δυνατότητα να κατεβάζει τα απαραίτητα templates για την ενημέρωση πινάκων, shapfiles κλπ.
- Έχει τη δυνατότητα για επεξεργασία/ προσθήκη στις κατηγορίες πληροφορίας που αφορούν τα τεχνικά και συγκεκριμένα τις αυτοψίες και τις αποτυπώσεις. Μπορεί να προσθέσει νέα αυτοψία ή νέα αποτύπωση απευθείας χωρίς να χρειάζεται να υπάρξει κάποια έγκριση από τον Διαχειριστή Δεδομένων με την ορθή συμπλήρωση όλων των απαραίτητων αρχείων.
- Στη Γεωπύλη μπορεί να κάνει download τα shapfiles και οποιοδήποτε αρχείο βρίσκεται αναρτημένο σε αυτή

2.1.3 Διαχειριστής Δεδομένων (με login)

Ο συγκεκριμένος χρήστης έχει τις παρακάτω επιπλέον δυνατότητες :

- Στο Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ μπορεί να κάνει προσθήκη (add) νέων εγγραφών και upload των σχετικών .pdf
- Στο Μητρώο Μελετών και Έργων μπορεί κάνει download και upload (add/edit) στοιχείων
- Στο Μητρώο Τοπογραφικών Αποτυπώσεων και στις Θέσεις Αυτοψιών μπορεί να κάνει προσθήκη (add) νέων εγγραφών και upload των σχετικών .pdf

- Στη Γεωπύλη εμφανίζονται οι μεταβολές που έχουν πραγματοποιηθεί στο Μητρώο Μελετών και Έργων (μέσω κατάλληλης σύνδεσης)
- Επιπλέον, έχει τη δυνατότητα απεικόνισης εγγεγραμμένων χρηστών

2.1.4 Διαχειριστής Συστήματος

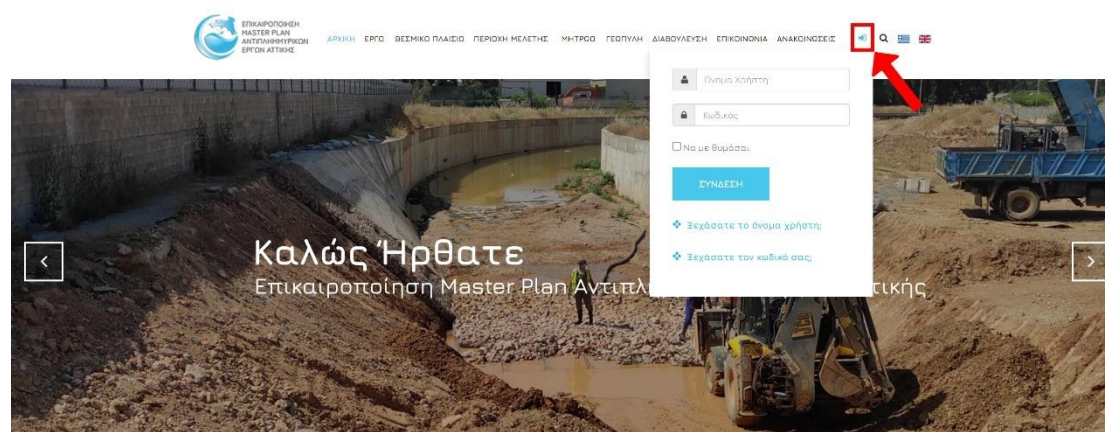
Ο συγκεκριμένος χρήστης έχει την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία της εφαρμογής.

2.2 Διαπίστευση χρηστών

Η διαπίστευση ενός χρήστη πραγματοποιείται μόνον από τον διαχειριστή του ιστοχώρου (site) μέσω αλληλογραφίας (e-mail) κατά την οποία ρυθμίζονται η κατηγορία και το επίπεδο διαπίστευσης.

2.3 Σύνδεση διαπιστευμένων χρηστών

Η σύνδεση διαπιστευμένων χρηστών πραγματοποιείται με συμπλήρωση της φόρμας σύνδεσης με τα διαπιστευτήρια (username και password) του χρήστη. Η εμφάνιση της φόρμας γίνεται με κλικ στο εικονίδιο όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



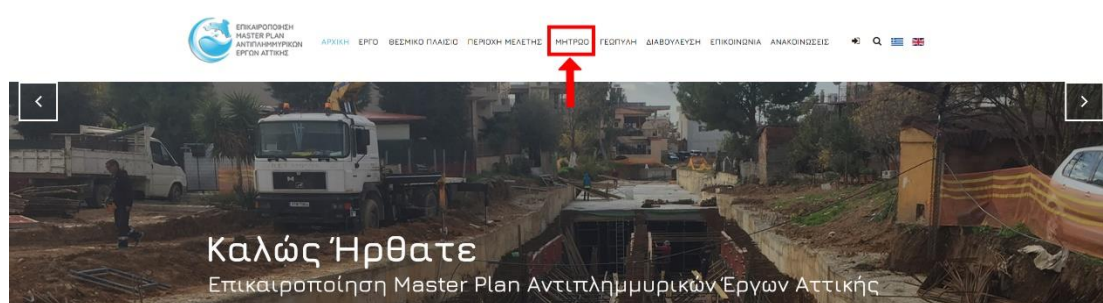
3 Πρόσβαση και θέαση πληροφοριών

Η προσβασιμότητα στο περιεχόμενο και τις λειτουργίες που περιγράφονται στο κεφάλαιο αυτό γίνεται σύμφωνα με τα δικαιώματα του χρήστη όπως περιγράφονται στην παράγραφο «[Κατηγορίες Χρηστών](#)».

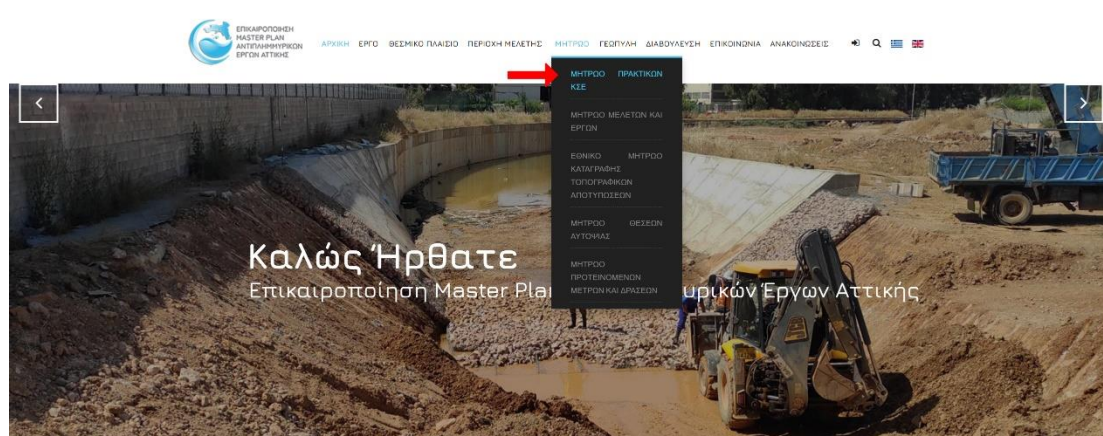
3.1 Μητρώα

Πρόσβαση

Η πρόσβαση στα μητρώα γίνεται με την επιλογή ΜΗΤΡΩΟ του κεντρικού μενού.

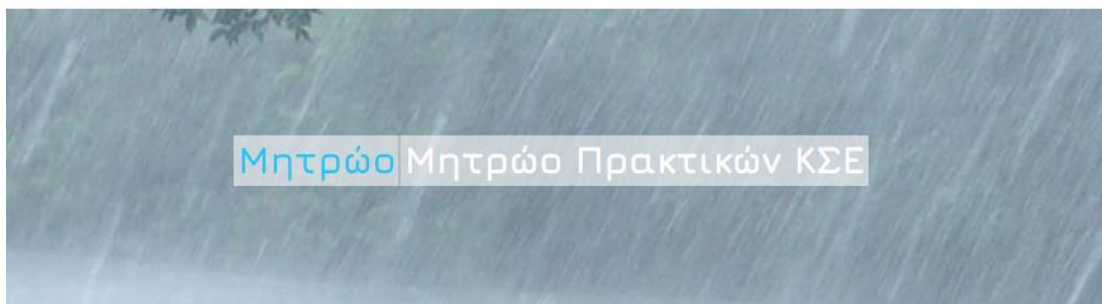


3.1.1 Μητρώο Πρακτικών Κ.Σ.Ε.



Περιεχόμενο: Πρακτικά συνεδριάσεων της Κεντρικής Συντονιστικής Επιτροπής της Διεύθυνσης Αντιπλημμυρικών & Εγγειοβελτιωτικών Έργων της Γενικής Γραμματείας Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών.

Πρόσβαση: Από το κεντρικό μενού: ΜΗΤΡΩΟ -> πτυσσόμενο μενού (drop down) -> επιλογή «ΜΗΤΡΩΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΚΣΕ», όπου παρέχονται διευκρινήσεις σχετικά με το περιεχόμενο του μητρώου, και, στην συνέχεια, επιλογή -> «Προβολή μητρώου Πρακτικών ΚΣΕ»



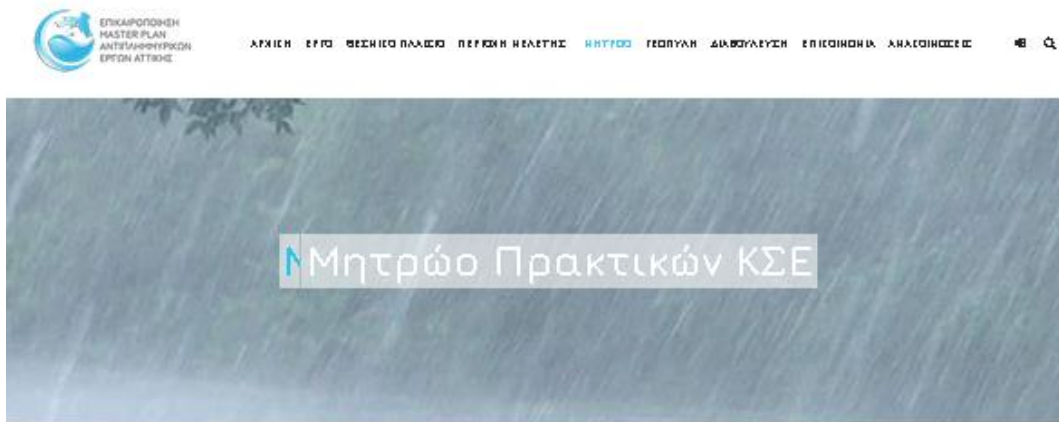
Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ

Η Κ.Σ.Ε. υπάγεται στη Γενική Διεύθυνση Υδραυλικών της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων (Γ.Γ.Δ.Ε.) και έχει σκοπό τον συντονισμό και την ιεράρχηση της μελέτης και κατασκευής των έργων της αντιπλημμυρικής προστασίας Αττικής. Οι υπηρεσίες του Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, καθώς και οι λοιποί φορείς (π.χ. ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού) που σχεδιάζουν, μελετούν και εκτελούν έργα αντιπλημμυρικής προστασίας ή έργα που θα μπορούσαν να έχουν σημαντική συμβολή στην αντιπλημμυρική προστασία της Αττικής, υποχρεούνται να υποβάλλουν αίτημα για έκδοση γνωμοδότησης της επιτροπής του άρθρου Β του ν. 3481/2006 (Κ.Σ.Ε.), η ύπαρξη της οποίας αποτελεί προϋπόθεση για την έγκριση της μελέτης και κατασκευής από τα αρμόδια όργανα.

Ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Α.Α συνέλεξε τα διαθέσιμα στοιχεία του αρχείου της Κ.Σ.Ε, τα οποία κατά περίπτωση ψηφιοποιήθηκαν, αποδελτιώθηκαν και καταγράφηκαν σε αντίστοιχο μητρώο, ώστε να αξιοποιηθούν κατάλληλα στο πλαίσιο της συλλογής στοιχείων μελετών και έργων, λαμβάνοντας υπόψη τις θετικές γνωμοδοτήσεις επί των αιτημάτων των φορέων που εμπλέκονται στην αντιπλημμυρική προστασία της Αττικής. Όπως είναι γνωστό το αρχείο της Κ.Σ.Ε. είναι δυναμικό και συμπληρώνεται συνεχώς με δημοσιεύσεις νέων Πρακτικών.

[Προβολή μητρώου Πρακτικών ΚΣΕ](#) ←

Παρουσίαση: Το Μητρώο των Πρακτικών Κ.Σ.Ε. παρουσιάζεται σε μία ιστοσελίδα η οποία περιέχει στο επάνω τμήμα τα εργαλεία αναζήτησης και εξαγωγής εγγραφών και στο κάτω τμήμα τις εγγραφές του μητρώου σε μορφή σελιδοποιημένου πίνακα σύμφωνα με την παρακάτω εικόνα.



Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ - Πίνακας

Αναζήτηση

Αριθμός ΚΣΕ:

Πρακτικό Ημερομηνίας:

Αποστολή/Απόφαση:

« 1 2 3 4 5 6 » Εξομολογή σε Είδη!

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΚΣΕ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΚΣΕ	ΕΤΟΣ	Α/Α ΦΩΤΑΙΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	Π.ΟΜΟΣ ΟΠΙΣΘΙΟΠΡΟΠΙΣΤΙ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΦΩΝΗ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΜΕΤΕΠΙ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΛΟΓΟΣ	ΕΠΙΛΟΓΗ ΟΡΓΑΝΩΣΤΩΝ
61	15	26-06-2004	2004	1	ΛΥΟΒΡΑΧΙ ΑΠΙΝΑΤΟΣ	ΔΙΗΜΟΣ ΣΥΛΛΗΨΗ ΚΣΕ Π.ΟΜΟΣ ΟΠΙΣΤΟ ΠΡΟΠΙΣΤΙ ΤΟΥ ΑΠΙΝΑΤΟΣ ΟΓ ΟΟ ΥΨΟΣ ΜΕΤΡΗΣΕΤΙ 2.2.21 2.16 ΜΕ ΤΟ ΕΤΡΑΛΟ 266.274-64 Κ.Μ. ΛΥΟΒΡΑΧΙ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΓΡΟΤΩ ΟΜΙΛΟΥ ΣΤΕΓ ΟΜΙΛΟΥ ΟΜΙΛΟΥ ΣΥΣΤΗΜΩΝ ΜΗΤΩΝ ΤΑΛΑΡΩ ΣΥΣΤΕΛΑ ΜΗ ΕΓ ΒΛΑΒΗ ΟΟ ΤΕΜΕΧΟΣ ΑΓΡΟΤΕΤΙΣ ΤΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟΝ ΕΡΑ ΤΗΣ		+	ΔΙΗΜΟΣ ΣΥΛΛΗΨΗ	ΔΙΗΜΟΣ ΟΥΜΙ
62	15	26-06-2004	2004	2		ΔΙΗΜΟΣ ΓΑΛΛΙΗ ΣΕΡΑΝ ΓΑΛΛΙΗ ΣΕΣΤΕΒΟ ΤΟ 2664-66-64 ΕΤΡΑΛΟ ΤΟΥ ΔΙΗΜΟΥ ΚΑΤΟ 2.16.21 0.54-66-64 ΕΤΡΑΛΟ ΤΗΣ 2.2.21 2.16.11 ΚΣΕ ΓΡΟΤΕΡ.Ο.Ο ΔΙΗΜΟΣ ΓΑΛΛΙΗ ΣΕΡΑ ΤΑΝΤΟ ΟΜΙΣΣΟ ΦΩΝΗ ΤΗΣ Α. ΑΓΡΟΤΕΤΙΣ ΤΑ ΤΙΣ Η Η ΤΙΣ ΜΕ ΣΜΕ ΤΑ ΑΝΘΡΩΠΩΣ ΥΨΗΚΕΣ		+	ΔΙΗΜΟΣ ΓΑΛΛΙΗ ΣΕΡΑ	ΔΙΗΜΟΣ ΓΑΛΛΙΗ
63	15	26-06-2004	2004	2	ΕΠΙΡΟΠΙ ΓΩ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΔΙΗΜΟΣ ΓΩΡΑΝ ΣΕΤ 26626-66-64 ΕΤΡΑΛΟ ΤΗΣ 0.2.21 0.54 ΚΣΕ Π.ΟΜΟΣ ΟΠΙΣΤΟ ΟΜΙΛΟΥ Α ΓΩ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΩ ΑΓΡΟΤΩ ΟΜΙΛΟΥ ΑΓΡΟΤΩ ΔΙΗΜΟΣ ΓΩΡΑΝ ΣΕΤ ΟΑ ΟΥΤΕ ΑΝ ΣΑΡΕΤΑ ΜΕΣΟΜΕΤΡΑ Ο.Α. ΑΝ ΑΝΘΡΩΠΩΣ ΥΨΗΚΕΣ ΑΓΡΟΤΕΤΙΣ ΤΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟΝ ΑΓΡΟΤΕΤΙΣ		+	ΔΙΗΜΟΣ ΓΩΡΑΝ	ΔΙΗΜΟΣ ΓΩΡΑ

Παρεχόμενες Πληροφορίες: Ο πίνακας περιέχει τις εξής στήλες:

Α/Α	ΣΤΗΛΗ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ
1.	Α/Α	Αύξων αριθμός εγγραφής
2.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ Κ.Σ.Ε	Ο αριθμός πρακτικού της ΚΣΕ
3.	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ Κ.Σ.Ε.	Ημερομηνία του πρακτικού ΚΣΕ
4.	ΕΤΟΣ	Έτος του πρακτικού ΚΣΕ
5.	ΘΕΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	Αναφορά στο επί μέρους θέμα του Πρακτικού
6.	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ / ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	Γνωμοδότηση / Εισήγηση επί του επί μέρους θέματος
7.	ΘΕΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	Περιεχόμενο του επί μέρους θέματος
8.	ΜΕΛΕΤΗ	Σημειώνεται με + εάν πρόκειται για μελέτη
9.	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	Σημειώνεται με + εάν πρόκειται για κατασκευή
10.	ΦΟΡΕΑΣ	Φορέας του έργου
11.	ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΦΟΡΕΑ	Ονομασία του Φορέα όπως ισχύει
12.	ΑΠΟΦΑΣΗ	Απόφαση επί του έργου
13.	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	Σύντομη περιγραφή περιεχομένου απόφασης
14.	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ/ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	Ημερομηνία αποστολής / απόφασης
15.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ/ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	Αριθμός πρωτοκόλλου αποστολής/ απόφασης

Λειτουργίες Μητρώου: Παρέχονται οι εξής λειτουργίες:

Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ - Πίνακας

Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά 🔍

Πρακτικό Ημερομηνίας

Απο - Έως 📅 🔍

Αποστολή/Απόφαση

Αριθμός Πρακτικού 🔍

ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ

« 1 2 **3** 4 5 6 »

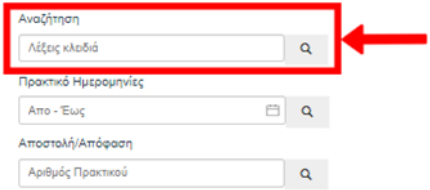
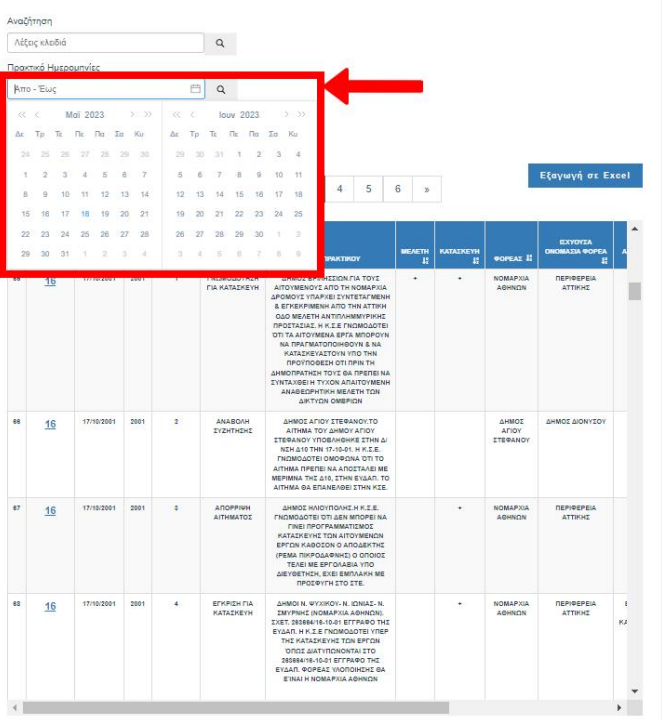

ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΕΛΙΔΑΣ

Εξαγωγή σε Excel

ΕΞΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ Κ.Σ.Ε.	ΗΜΕΡΩΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ Κ.Σ.Ε.	ΕΤΟΣ	ΔΙΑ ΘΕΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ/ ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΘΕΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΜΕΛΕΤΗ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	ΦΟΡΕΑΣ	ΕΚΥΟΥΣΑ ΟΜΟΜΑΣΙΑ ΦΟΡΕΑ
86	16	17/10/2001	2001	1	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	ΔΗΜΟΣ ΒΡΥΝΗΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥΣ ΑΠΟ ΤΗ ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΔΡΟΜΟΥΣ ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΗ & ΕΡΓΕΥΡΕΜΕΝΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΤΤΙΚΗ ΟΔΟ ΜΕΛΕΤΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ. Η Κ.Σ.Ε. ΓΝΩΜΟΔΟΤΕΙ ΟΤΙ ΤΑ ΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΡΓΑ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΟΥΝ & ΝΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΟΥΝ ΥΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΫΠΘΕΣΗ ΟΤΙ ΠΡΙΝ ΤΗ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΝ ΤΟΥΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΝΤΑΧΘΕΙ Η ΤΥΧΟΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΑΝΑΒΕΔΡΗΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΤΩΝ ΔΙΚΤΥΩΝ ΟΜΒΡΙΩΣ.	+	+	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
86	16	17/10/2001	2001	2	ΑΝΑΒΟΛΗ ΣΥΣΤΗΣΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ.ΤΟ ΑΙΤΗΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ ΣΤΗΝ ΔΙ.ΝΣΗ Δ10 ΤΗΝ 17-10-01. Η Κ.Σ.Ε. ΓΝΩΜΟΔΟΤΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ ΟΤΙ ΤΟ ΑΙΤΗΜΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΑΠΟΣΤΑΛΕΙ ΜΕ ΜΕΡΙΜΝΑ ΤΗΣ Δ10, ΣΤΗΝ ΕΥΔΑΠ. ΤΟ ΑΙΤΗΜΑ ΘΑ ΕΠΑΝΕΛΘΕΙ ΣΤΗΝ ΚΣΕ.			ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
87	16	17/10/2001	2001	3	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ	ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ. Η Κ.Σ.Ε. ΓΝΩΜΟΔΟΤΕΙ ΟΤΙ ΔΕΝ ΜΠΟΡΕΙ ΝΑ ΓΙΝΕΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΩΝ ΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΘΟΣΟΝ Ο ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ (ΡΕΜΑ ΠΙΚΡΟΔΑΦΝΗΣ) Ο ΟΠΟΙΟΣ ΤΕΛΕΙ ΜΕ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑ ΥΠΟ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗ, ΕΧΕΙ ΕΜΠΛΑΚΗ ΜΕ ΠΡΟΣΦΥΓΗ ΣΤΟ ΣΤΕ.		+	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
88	16	17/10/2001	2001	4	ΕΓΚΡΙΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	ΔΗΜΟΙ Ν. ΨΥΧΙΚΟΥ- Ν. ΙΩΝΙΑΣ- Ν. ΕΜΥΡΝΗΣ (ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ). ΣΧΕΤ. 28984/18-10-01 ΕΓΓΡΑΦΟ ΤΗΣ ΕΥΔΑΠ. Η Κ.Σ.Ε. ΓΝΩΜΟΔΟΤΕΙ ΥΠΕΡ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΟΠΩΣ ΔΙΑΤΥΠΩΝΤΑΙ ΣΤΟ 28984/18-10-01 ΕΓΓΡΑΦΟ ΤΗΣ ΕΥΔΑΠ. ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΛΟΙΠΗΣΘΕ ΘΑ ΕΙΝΑΙ Η ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ		+	ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Αναζήτηση: Η αναζήτηση στον Πίνακα του Μητρώου Πρακτικών ΚΣΕ γίνεται με τα παρακάτω κριτήρια.

A/A	Κριτήριο	Περιεχόμενο
1.	Αναζήτηση	<p>Αναζήτηση με λέξεις κλειδιά. Π.χ «ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ»</p> 
2.	Πρακτικό Ημερομηνίες	<p>Με επιλογή ημερομηνιών των πρακτικών (Από – Έως).</p> 
3.	Αποστολή / Απόφαση	<p>Με αριθμό πρακτικού π.χ. «22»</p> 

Επιλογή σελίδας: Τα αποτελέσματα της αναζήτησης μπορεί να είναι πολλά με αποτέλεσμα να κατανέμονται σε περισσότερες από μία σελίδες. Ο αριθμός και η πρόσβαση στις σελίδες αυτές πραγματοποιείται με κλικ στο πινακάκι «Επιλογή Σελίδας».

Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ - Πίνακας

Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά

Πρακτικό Ημερομηνίες

Απο - Έως

Αποστολή/Απόφαση

Αριθμός Πρακτικού

« 1 2 3 4 5 6 »

Εξαγωγή σε Excel

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ Κ.Σ.Ε.	ΗΜΕΡ/ΜΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ Κ.Σ.Ε.	ΕΤΟΣ	Α/Α ΘΕΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ/ΕΞΗΓΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΘΕΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΜΕΛΕΤΗ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	ΦΟΡΕΑΣ	ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΦΟΡΕΑ	ΑΠΟΦΑΣΗ	ΠΕΡΙΕΧ ΑΠΟΦ
1	1	09/07/1998	1998	1		ΕΓΙΝΕ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟΦΕΡΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ Κ.Σ.Ε. ΣΥΜΦΩΝΗΘΗΚΕ ΟΙ						

Προβολή/ κατέβασμα αρχείου: Με την επιλογή του αριθμού Πρακτικού της ΚΣΕ (επισημαίνεται με μπλε χρώμα και υπογράμμιση) από τον πίνακα, δίνεται η δυνατότητα προβολής και κατεβάσματος σε μορφή .pdf του επιλεγμένου Πρακτικού της ΚΣΕ.

Απο - Έως

Αποστολή/Απόφαση

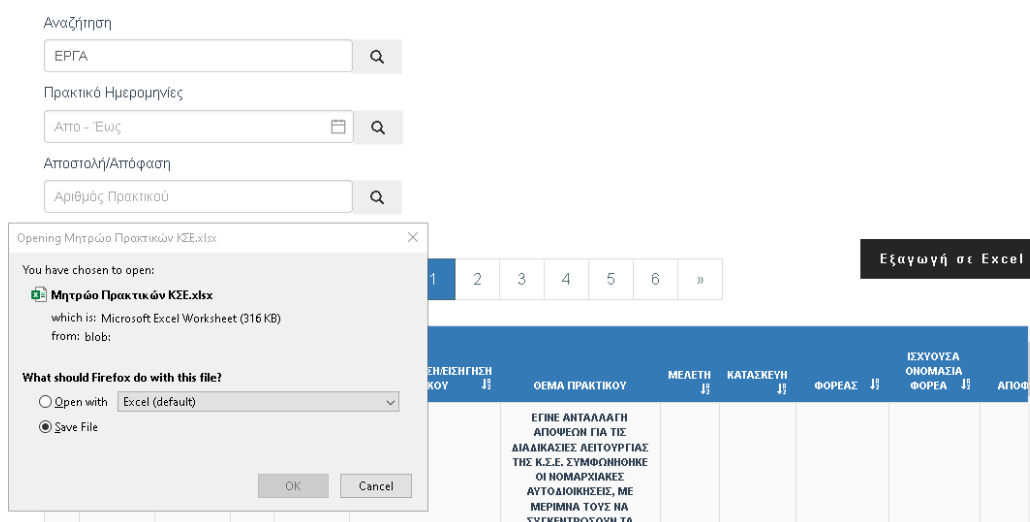
Αριθμός Πρακτικού

« 1 2 3 4 5 6 »

Εξαγωγή σε Excel

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ Κ.Σ.Ε.	ΗΜΕΡ/ΜΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ Κ.Σ.Ε.	ΕΤΟΣ	Α/Α ΘΕΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ/ΕΞΗΓΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΘΕΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΜΕΛΕΤΗ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	ΦΟΡΕΑΣ	ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΦΟΡΕΑ	ΑΠΟΦΑΣΗ	ΠΕΡΙΕΧ ΑΠΟΦ
37	<u>6</u>	21/04/1999	1999	4		ΝΑ ΓΙΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΔΑΠ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΑΠΟΔΕΚΤΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΘΑ ΕΧΟΥΝ ΧΟΡΗΓΗΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΝΟΜΑΡΧΙΑ, ΎΣΤΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΑΡ.2 ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΗΣ						
38	<u>6</u>	21/04/1999	1999	5		ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΡΟΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΠΛΕΟΝ ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΠΟ ΤΗ ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 9 ΤΟΥ Ν.2576/98						
39	8	09/02/2000	2000	1		ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΟ ΕΡΓΟ		+	ΔΗΜΟΣ	ΔΗΜΟΣ		

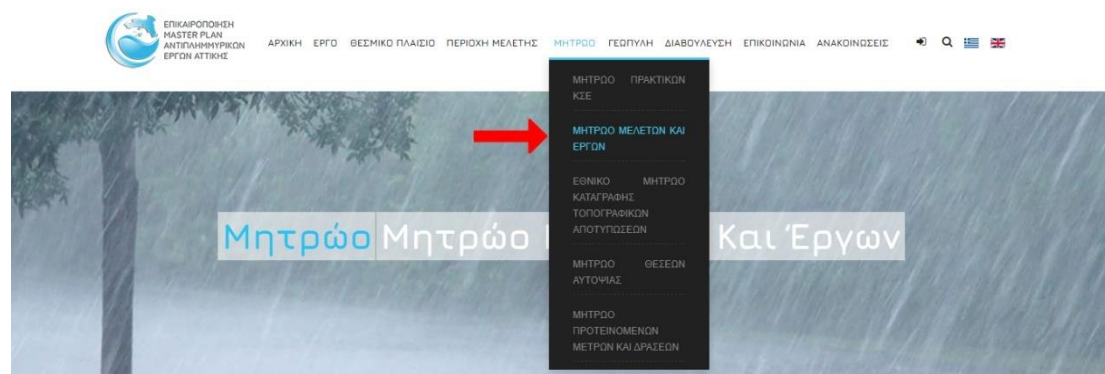
Εξαγωγή σε Excel: Οι επιλεγμένες εγγραφές εξαγονται σε αρχείο μορφής MS Excel με όνομα «Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ.xlsx».



3.1.2 Μητρώο Μελετών και Έργων

Περιεχόμενο: Περιέχει κατάλογο μελετών και έργων ανά κατηγορία με αναφορά στην ωριμότητά τους.

Πρόσβαση: Από το κεντρικό μενού: ΜΗΤΡΩΟ -> πτυσσόμενο μενού (drop down) -> επιλογή «ΜΗΤΡΩΟ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ».



Παρουσίαση: Το Μητρώο Μελετών και Έργων παρουσιάζεται σε μία ιστοσελίδα η οποία στο επάνω τμήμα της παρέχει επεξήγηση σχετικά με την ταξινόμηση του περιεχομένου, στην μέση περιέχει τα εργαλεία αναζήτησης και εξαγωγής εγγραφών και στο κάτω τμήμα τις εγγραφές του μητρώου σε μορφή σελιδοποιημένου πίνακα σύμφωνα με την παρακάτω εικόνα:



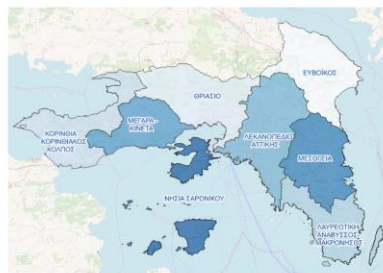
Μητρώο Μελετών και Έργων

Στο πλαίσιο εκπόνησης του Master Plan, συντάχθηκε κατάλληλο Μητρώο μελετών και έργων ανά κατηγορία έργων (αντιπλημμυρικά έργα, έργα αποχέτευσης ομβρίων, οριοθετήσεις ρεμάτων, κλπ) με αναφορά και στην ωριμότητά τους. Το στάδιο των μελετών/ έργων ορίστηκε ακολουθώντας τις παρακάτω αρχές:

- ❖ Υπό μελέτη: Η μελέτη είναι υπό εκπόνηση σε οποιοδήποτε στάδιο (Προκαταρκτική/ Προμελέτη/ Οριστική μη εγκοκρωμένη)
- ❖ Μελετημένη: Η μελέτη είναι ολοκληρωμένη (εγκοκρωμένη Οριστική)
- ❖ Υπό δημοπράτηση/Υπό Κατασκευή
- ❖ Κατασκευασμένο
- ❖ Οριοθετημένο: έχει γίνει επικύρωση οριογραμμών με ΦΕΚ ή Π.Δ.
- ❖ Υπό οριοθέτηση: Δεν έχει γίνει επικύρωση οριογραμμών με ΦΕΚ ή Π.Δ.

Στο Μητρώο Μελετών και Έργων, οργανώθηκαν όλα τα συλλεγόμενα στοιχεία με την καταγραφή της βασικής πληροφορίας που τους αφορά, όπως: τίτλος σύμβασης/ μελέτης, φορέας ανάθεσης, ανάδοχος, περιοχή και λεκάνη απορροής, έτος εκπόνησης κλπ.

Παρακάτω δίνονται η δυνατότητα αναζήτησης στο μητρώο μέσω της ΦΟΡΜΑΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΜΗΤΡΩΟΥ. Τα αποτελέσματα δίνονται σε μορφή λίστας.



Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά

Κωδικός Μελέτης

Κωδικός Μελέτης

Φορέας Ανάθεσης

Φορέας Ανάθεσης

Καθορισμός φίλτρων

« 1 2 3 4 5 6 »

Εξαγωγή κτ. Excel

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ		ΕΙΔΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΕΤΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΑΝΑ
	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ						
ΕΛ0526P_1	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	-	ΜΕΛΕΤΗ ΔΕΥΟΤΗΣ ΟΡΟΦΗΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΡΕΜΑΤΑΣ	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΥΑΡΑΝΘΙΩΣΗ ΕΡΓΩΝ ΔΕΥΟΤΗΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΡΕΜΑΤΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΛΑΝΤΩΝ ΡΕΜΑΤΩΝ	2018	ΔΕΥΟΝΤΗΣ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ & ΕΠΕΞΕΛΕΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΑΤ)	-ΥΑΡΟΣ ΑΛΔΑΡΟΣ & ΣΙΑ Α.Ε. ΜΗΟΦ ΜΕΠ ΣΥΜΒΟΥΓ -ΕΜ # ΣΥΜΒΟΥΓ ΑΕ- ΕΠΗ ΕΠΙΒΕΒΙΑ ΚΑΙ Α ΕΡΕΒΕΡ ΜΕΤΕΛΑΣ ΑΔΡΙΑΝ- ΒΑΣΙ ΚΩΣ
ΕΛ0526P_10	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	-	ΜΕΛΕΤΗ ΚΤΙΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΠΡΟΒΛΟΟΜΗΣ ΕΡΩΣΗΣ ΕΚΒΡΩΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΟΛΙΤΕΥΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΥΡΟΣΙΝΤΩΝ	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΚΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ	2018	ΔΗΜΟΣ ΜΑΥΡΟΣΙΝΤΩΝ ΜΕΣΟΓΕΙΑΣ	ΔΟΥΔΗΣ ΠΑΥΛΟΣ ΤΟΡΟΔΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΑ
ΕΛ0526P_100	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	-	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΑΡΑΝΘΙΩΣΗ	2017	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ	ΜΕΛ

Παρεχόμενες Πληροφορίες: Ο πίνακας περιέχει τις εξής στήλες:

Α/Α	ΣΤΗΛΗ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ
1.	ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	Ο κωδικός της μελέτης / έργου
2.	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ	Η περιοχή που εκτείνεται η μελέτη / έργο
3.	ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΕΙ Η ΕΓΓΡΑΦΗ	Οι περιοχές της μελέτης που καλύπτει η συγκεκριμένη εγγραφή
4.	ΜΕΛΕΤΗ	Σημειώνεται με + εάν είναι μελέτη
5.	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	Σημειώνεται με + εάν είναι κατασκευή
6.	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ο τίτλος της σύμβασης
7.	ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	Ο τίτλος της μελέτης / έργου
8.	ΕΤΟΣ	Το έτος της σύμβασης
9.	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Ο φορέας ανάθεσης
10.	ΑΝΑΔΟΧΟΣ	Ο Ανάδοχος της σύμβασης
11.	ΠΕΡΙΟΧΗ	Η περιοχή που εκτείνεται η συγκεκριμένη σύμβαση
12.	ΛΕΚΑΝΗ ΑΠΟΡΡΟΗΣ	Η λεκάνη απορροής μέσα στην οποία εκτείνεται το αντικείμενο της σύμβασης (μελέτης)
13.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ / ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΜΕΛΕΤΗΣ	Κατηγορία και αντικείμενο της σύμβασης (μελέτης)
14.	ΦΕΚ ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΗΣ	Το ΦΕΚ οριοθέτησης του αντικειμένου της σύμβασης (μελέτης)
15.	ΟΜΒΡΙΕΣ ΚΑΜΠΥΛΕΣ	Ο τύπος υπολογισμού των ομβρίων καμπυλών με βάση την περίοδο επαναφοράς Τα και το υψόμετρο d της μελέτης
16.	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΠΑΝΑΦΟΡΑΣ	Η περίοδος επαναφοράς T της μελέτης
17.	ΜΕΘΟΔΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΑΡΟΧΩΝ	Η μέθοδος υπολογισμού των παροχών της μελέτης
18.	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	Αναφορά στις ισχύουσες προδιαγραφές που διέπουν την μελέτη
19.	ΠΑΡΟΧΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	Η παροχή σχεδιασμού των έργων στην μελέτη
20.	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος σύμβασης έργου
21.	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	Το έτος κατασκευής του έργου
22.	ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ / ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Ο φορέας κατασκευής / επιβλέπουσα υπηρεσία του έργου
23.	ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	Ο ανάδοχος κατασκευής του έργου
24.	ΤΕΛΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ / ΕΡΓΟΥ	Το ισχύον τελικό στάδιο της Μελέτης / Έργου
25.	ΠΗΓΗ ΣΤΑΔΙΟΥ ΕΡΓΟΥ / ΜΕΛΕΤΗΣ	Πηγή πληροφόρησης του τελικού σταδίου του έργου / μελέτης
26.	ΣΧΟΛΙΑ	Σχόλια σχετικά με το περιεχόμενο της εγγραφής

Λειτουργίες Μητρώου: Παρέχονται οι εξής λειτουργίες:

ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΟΜΑΔΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΕΛΙΔΑΣ

ΕΞΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

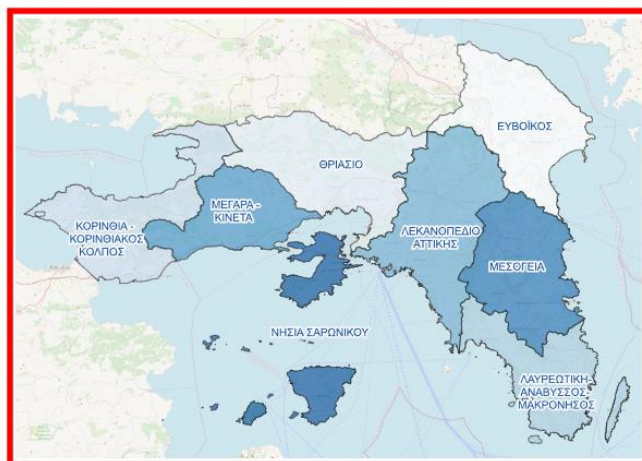
Καθαρισμός φίλτρων

« 1 2 3 4 5 6 »

Εξαγωγή σε Excel

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ									
ΤΕΛΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ		ΕΙΔΟΣ						
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΕΙ Η ΕΓΓΡΑΦΗ	ΜΕΛΕΤΗ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΕΤΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΑΝ
EL0626P_1	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	+	+	ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ-ΟΡΙΘΜΕΤΗΣΗΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΝΤΩΝ ΡΕΜΑΤΩΝ	2018	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ & ΕΓΓΕΙΟΒΕΛΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (Δ18)	ΥΔΡΟ - ΣΤΑΣ ΑΕ ΝΙΚΕ ΜΠ ΣΥ ΜΗΧ ΑΕ ΣΥ ΜΗΧ ΕΝΒΕΙ Ε ΠΡΟ ΔΙ ΠΕΡΙ ΜΠΕΝ ΤΟ Π ΕΔΣ ΚΩΔ
EL0626P_10	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	+		ΜΕΛΕΤΗ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ, ΠΟΛΕΩΔΟΜΗΣΗΣ, ΠΡΑΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ	2010	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ	Δ ΑΣ ΠΑΤΡΣ / ΤΟ Ε.Π.Ε. ΕΥ

Αναζήτηση Γεωγραφικής Ομαδοποίησης: Με κλικ σε μία περιοχή του χάρτη επιλέγονται και εμφανίζονται στον πίνακα του Μητρώου Μελετών και Έργων όλες οι εγγραφές που εντάσσονται στη συγκεκριμένη ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ



Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά 🔍

Κωδικός Μελέτης

Κωδικός Μελέτης 🔍

Φορέας Ανάθεσης

Φορέας Ανάθεσης 🔍




Καθαρισμός φίλτρων

« 1 2 3 4 5 6 »

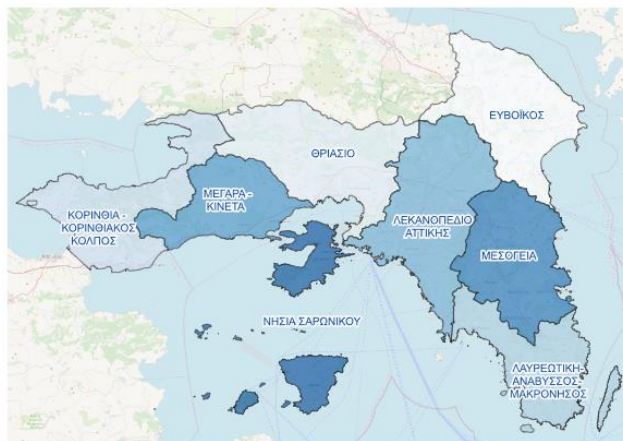
Εξαγωγή σε Excel

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ									
ΤΕΛΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ		ΕΙΔΟΣ						
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΕΙ Η ΕΓΓΡΑΦΗ	ΜΕΛΕΤΗ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΕΤΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΑΝΑΔΟΧΟΣ
EL0626P_203	ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	+	+	ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΗΜΟΥ ΝΙΩΝΙΑΣ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΟ ΟΜΒΡΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΛΛΕΚΤΗΡΑ ΟΜΒΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΣΣΟΥ.	ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	2018	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	INTEGER-ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΟΙΚΙΛΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ Α.Ε
EL0626P_204	ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	+		ΟΔΟΚΑΘΑΡΩΣΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ...	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	2016	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ	ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ-ΔΙ...

Αναζήτηση: Η αναζήτηση στον Πίνακα του Μητρώου Μελετών και Έργων γίνεται με τα παρακάτω κριτήρια:

A/A	Κριτήριο	Περιεχόμενο
1.	Αναζήτηση	<p>Αναζήτηση με λέξεις κλειδιά. Π.χ «ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ»</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="Q"/> </p> <p>Κωδικός Μελέτης <input type="text" value="Κωδικός Μελέτης"/> <input type="button" value="Q"/></p> <p>Φορέας Ανάθεσης <input type="text" value="Φορέας Ανάθεσης"/> <input type="button" value="Q"/></p>
2.	Κωδικός Μελέτης	<p>Με βάση τον κωδικό της μελέτης. Παρουσιάζονται όλες οι εγγραφές οι οποίες αρχίζουν με τον εισαχθέντα κωδικό. Π.χ. με την εισαγωγή του κωδικού «EL0626P_1» θα γίνει επιλογή όλων των εγγραφών που αρχίζουν με αυτό (EL0626P_1, EL0626P_10, ...)</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="Q"/></p> <p>Κωδικός Μελέτης <input type="text" value="Κωδικός Μελέτης"/> <input type="button" value="Q"/> </p> <p>Φορέας Ανάθεσης <input type="text" value="Φορέας Ανάθεσης"/> <input type="button" value="Q"/></p>
3.	Φορέας Ανάθεσης	<p>Με αναζήτηση λέξης που περιέχεται στην στήλη «ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ» π.χ. «ΧΟΛΑΡΓΟΥ»</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="Q"/></p> <p>Κωδικός Μελέτης <input type="text" value="Κωδικός Μελέτης"/> <input type="button" value="Q"/></p> <p>Φορέας Ανάθεσης <input type="text" value="Φορέας Ανάθεσης"/> <input type="button" value="Q"/> </p>

Επιλογή σελίδας: Τα αποτελέσματα της αναζήτησης μπορεί να είναι πολλά με αποτέλεσμα να κατανέμονται σε περισσότερες από μία σελίδες. Ο αριθμός και η πρόσβαση στις σελίδες αυτές πραγματοποιείται με κλικ στο πινακάκι «Επιλογή Σελίδας».



Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά 🔍

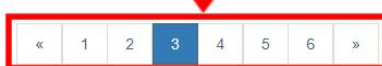
Κωδικός Μελέτης

Κωδικός Μελέτης 🔍

Φορέας Ανάθεσης

Φορέας Ανάθεσης 🔍

Καθαρισμός φίλτρων



Εξαγωγή σε Excel

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ									
ΤΕΛΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ		ΕΙΔΟΣ		ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ		ΕΤΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΑΝΑΔΟΧΟΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΕΙ Η ΕΓΓΡΑΦΗ	ΜΕΛΕΤΗ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΕΤΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΑΝΑΔΟΧΟΣ
EL0626P_203	ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	+	+	ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΗΜΟΥ ΝΙΩΝΙΑΣ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΙΚΤΥΟ ΟΜΒΡΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΛΛΕΚΤΗΡΑ ΟΜΒΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΣΣΟΥ.	ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	2018	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	INTEGER-ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕΛΕΤΗΡΟΙΚΟΣ-ΣΥΜΒΟΥΛΗΓΙΚΗ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ Α.Ε
EL0626P_204	ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	+		ΟΔΟΚΑΘΑΡΣΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	2016	ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ	ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ-ΔΙΤΕΧΝΙΚΟΙ Α.Ε

Προβολή/ κατέβασμα αρχείου: Με την επιλογή του Κωδικού της Μελέτης (επισημαίνεται με μπλε χρώμα και υπογράμμιση) από τον πίνακα, δίνεται η δυνατότητα προβολής και κατεβάσματος σε μορφή .pdf καρτέλας που περιέχει βασικά στοιχεία της μελέτης/ έργου καθώς και εικόνα με τη γεωγραφική της θέση.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ									
ΤΕΛΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ		ΕΙΔΟΣ		ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ		ΕΤΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΟΝ ΕΡΓΟΝ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΕΙ Η ΕΓΓΡΑΦΗ	ΜΕΛΕΤΗ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΕΤΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΟΝ ΕΡΓΟΝ
<u>EL0626P_1</u>	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	+	+	ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ- ΟΡΙΘΜΕΤΗΣΗΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΝΤΩΝ ΡΕΜΑΤΩΝ	2018	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ & ΕΓΓΕΙΟΒΕΛΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (Δ18)	ΥΔΡΟ - Σ/ΛΑΣ ΑΕ ΝΙΚΙ ΜΠ ΣΥ ΜΗΧ ΑΕ ΣΥ ΜΗΧ ΕΝΒΕΙ Ε ΠΡΟ ΔΙ ΠΕΡΙ ΜΠΕΝ ΤΟ Π ΒΑΣ ΚΩΝ
<u>EL0626P_10</u>	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	+		ΜΕΛΕΤΗ ΚΤΗΜΑΤΟΓΡΑΦΗΣΗΣ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΗΣΗΣ, ΠΡΑΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ	2010	ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ	Ε ΑΜΑΤΟΣ ΠΑΤΡΟΣ / ΤΟ Ε.Π.Ε. ΕΥ

Εξαγωγή σε Excel: Οι επιλεγμένες εγγραφές εξάγονται σε αρχείο μορφής MS Excel με όνομα «Μητρώο Μελετών και Έργων.xls»

Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά

Κωδικός Μελέτης

Φορέας Ανάθεσης

Opening Μητρώο Μελετών και Έργων.xls

You have chosen to open:

Μητρώο Μελετών και Έργων.xls
which is: Microsoft Excel Worksheet (22.0 KB)
from: blob.

What should Firefox do with this file?

Open with Excel (default)

Save File

OK Cancel

« 1 »

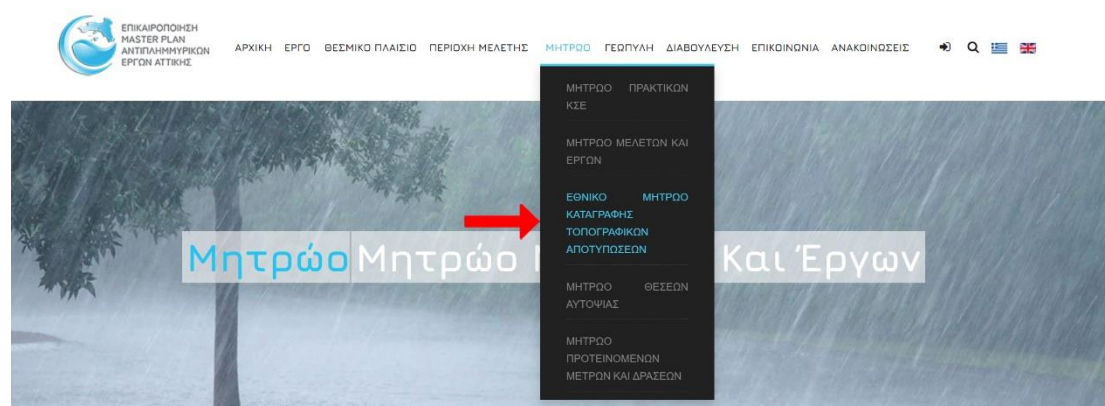
Εξαγωγή σε Excel

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΕΤΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΑΝΑΔΟΧΟΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΛΕΚΑ ΑΠΟΡΡ
EL0626P_1	ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΟΜΒΡΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΔΡΑΥΛΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΟΔΩΝ ΗΛΙΑΡΙΝΟΥ- ΔΕΛΦΙΝΙΟΥ	2018	ΔΗΜΟΣ ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΓΑΖΕΛΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ - ΣΥΜΕΩΝ	ΧΟΛΑΡΓΟΣ	ΚΗΦΙΣ

3.1.3 Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων

Περιεχόμενο: Περιέχει καταγραφή των θέσεων των τοπογραφικών αποτυπώσεων που πραγματοποιήθηκαν στα πλαίσια των ΣΔΚΠ, των αποτυπώσεων που πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο του Master Plan αλλά και διαθέσιμων σχετικών πληροφοριών των τεχνικών έργων από μελέτες και αρχεία φορέων.

Πρόσβαση: Από το κεντρικό μενού: ΜΗΤΡΩΟ -> πτυσσόμενο μενού (drop down) -> επιλογή «ΕΘΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ»



Παρουσίαση: Το Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων παρουσιάζεται σε μία ιστοσελίδα η οποία περιέχει στο επάνω τμήμα στοιχεία σχετικά με το περιεχόμενο του μητρώου, στην μέση τα εργαλεία αναζήτησης και εξαγωγής εγγραφών και στο κάτω τμήμα τις εγγραφές του μητρώου σε μορφή σελιδοποιημένου πίνακα σύμφωνα με την παρακάτω εικόνα:

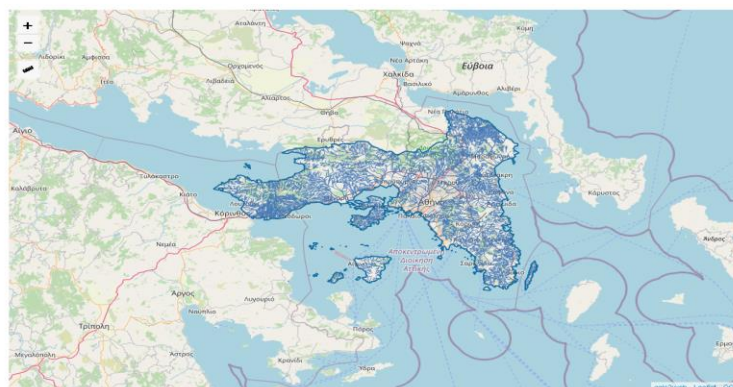


Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων

Στα πλαίσια εκπόνησης του παρόντος Master Plan έγινε Σύσταση Μητρώου καταγραφής των Τοπογραφικών Αποτυπώσεων, το οποίο αποτελεί μέτρο των Σχεδίων Διαχείρισης Κινδύνων Πλημμύρας περί «Δημιουργίας εθνικού μητρώου τεχνικών δεδωμένων αντιπλημμυρικών έργων» (ΕΛ.06.24.05) και περιλαμβάνει την δημιουργία σχεδισμού, ανάπτυξη, συλλογή και συμπλήρωση με διαθέσιμα δεδομένα Εθνικού Μητρώου καταγραφής τεχνικών δεδωμένων αντιπλημμυρικών έργων και έργων που επηρεάζουν την ροή των υδάτων.

Στα μητρώα καταγράφονται οι τοπογραφικές αποτυπώσεις των έργων που έχουν γίνει στα πλαίσια των ΣΔΚΠ αλλά και αποτυπώσεων που πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο εκπόνησης του Master Plan καθώς και άλλες διαθέσιμες πληροφορίες για τα τεχνικά έργα από μελέτες και αρχεία άλλων φορέων. Κατά προτεραιότητα η συμπλήρωση του Εθνικού Μητρώου γίνεται για τα τεχνικά έργα εντός των ΣΔΚΠ.

Στα πλαίσια εκπόνησης του Master Plan, πραγματοποιήθηκαν αποτυπώσεις τεχνικών έργων εντός του υδρογραφικού δικτύου τα οποία επηρεάζουν την ροή, αποτυπώσεις μεγάλων σχετών κατά μήκος της αθιραδρομικής γραμμής ΟΣΣ και αποτυπώσεις εγκάρσιων διατομών και πρανών σε επιλεγμένες θέσεις όπου εντοπίστηκε κατάληση για Τ-100 έτη. Τέλος η βάση αυτή θα δύναται να συμπληρωθεί και με διαθέσιμα στοιχεία που θα προκύψουν από την τοπογραφική αποτύπωση τεχνικών έργων, αναχωμάτων αντιπλημμυρικής προστασίας καθώς και της κοίτης και της παραρρέας πλημμυρικής ζώνης εντός του υδατικού θεματικού τομέα της Αττικής.



Φιλτράρισμα

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση

Τύπος

Ζώνη

Δήμος

Καθαρισμός φίλτρων

« 1 2 3 4 5 6 »

α/α	Π	α	γ	Τάσος	Ζώνη	Προσμετρού	Δήμος
ΕΛ05_TEX_1	408502.92	4294137.62	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018		ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΙΑΣ
ΕΛ05_TEX_2	408241.59	4294958.24	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018		ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΙΑΣ
ΕΛ05_TEX_3	401974.47	4294731.91	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018		ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΙΑΣ
ΕΛ05_TEX_6	408548.49	4294117.82	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018		ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΙΑΣ
ΕΛ05_TEX_6	402195.85	4294668.68	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018		ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΙΑΣ
ΕΛ05_TEX_7	508077.88	4297478.83	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018		ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΙΑΣ - ΓΥΒΕΤΡΩΝ
ΕΛ05_TEX_8	408354.84	4294954.36	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018		ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΙΑΣ
ΕΛ05_TEX_9	401926.81	4294764.76	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018		ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΙΑΣ
ΕΛ05_TEX_10	408952.40	4294797.91	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018		ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΙΑΣ
ΕΛ05_TEX_11	409809.58	4293925.55	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018		ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΙΑΣ
ΕΛ05_TEX_12	407881.49	4298982.36	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018		ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΙΑΣ - ΓΥΒΕΤΡΩΝ
ΕΛ05_TEX_14	407390.29	4296413.74	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	11/06/2021		ΔΗΜΟΣ ΣΤΑΤΙΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ
ΕΛ05_TEX_15	508175.78	4297519.83	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	17/06/2021		ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΙΑΣ - ΓΥΒΕΤΡΩΝ
ΕΛ05_TEX_20	404375.11	4294338.04	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	11/06/2021		ΔΗΜΟΣ ΣΤΑΤΙΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ
ΕΛ05_TEX_37	409558.00	4295932.29	ΟΔΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	17/06/2021		ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΙΑΣ

Παρεχόμενες Πληροφορίες: Ο πίνακας περιέχει τις εξής στήλες:

A/A	ΣΤΗΛΗ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ
1.	id	Ο κωδικός της θέσης
2.	X	Η τετμημένη της θέσης σε ΕΓΣΑ '87
3.	Y	Η τεταγμένη της θέσης σε ΕΓΣΑ '87
4.	Τύπος	Ο τύπος / κατηγορία του έργου που έχει αποτυπωθεί
5.	Ζώνη	Η ζώνη μέσα στην οποία ευρίσκεται το έργο
6.	Ημερομηνία	Η ημερομηνία αποτύπωσης
7.	Δήμος	Ο Δήμος μέσα στον οποίο ανήκει το έργο που έχει αποτυπωθεί

Λειτουργίες Μητρώου: Παρέχονται οι εξής λειτουργίες:

The screenshot displays the web application interface for the Attica Flood Protection Master Plan. At the top, there is a navigation menu with options like 'ΑΡΧΙΚΗ', 'ΕΡΓΟ', 'ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ', 'ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ', 'ΜΗΤΡΩΟ', 'ΓΕΩΓΡΑΦΗ', 'ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ', 'ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ', and 'ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ'. Below the menu is a map of Attica with a red border. To the left of the map is a search and filter panel. The search panel includes a search bar with the text 'Αναζήτηση' and a search icon, and several dropdown menus for 'Τύπος', 'Ζώνη', and 'Δήμος'. Below the search panel is a 'Καθαρισμός φίλτρων' button. To the right of the map, there are three red arrows pointing to specific features: 'ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΟΜΑΔΟΠΟΙΗΣΗΣ' (pointing to the map), 'ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΕΛΙΔΑΣ' (pointing to a pagination control), and 'ΕΞΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ' (pointing to an 'Εξαγωγή σε Excel' button). The pagination control shows a sequence of numbers from 1 to 6, with 1 being the active page. At the bottom of the interface is a data table with the following columns: 'id', 'X', 'Y', 'Τύπος', 'Ζώνη', 'Ημερομηνία', and 'Δήμος'. The table contains two rows of data:

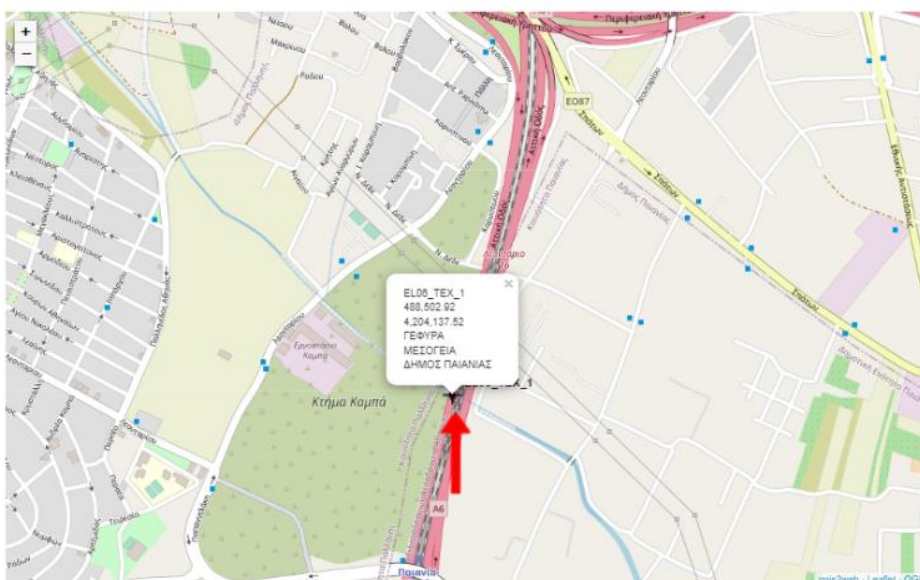
id	X	Y	Τύπος	Ζώνη	Ημερομηνία	Δήμος
EL06_TEX_1	488602.92	4204137.62	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/08/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΔΑΝΙΑΣ
EL06_TEX_2	480241.60	4204980.24	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/08/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη: Στον πίνακα του Εθνικού Μητρώου Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων παρουσιάζονται μόνον οι εγγραφές των θέσεων που απεικονίζονται στον χάρτη στην συγκεκριμένη θέση και έκταση που είναι ορατή.



ΑΡΧΙΚΗ ΕΡΓΩ ΔΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΜΗΤΡΩΟ ΓΕΩΓΡΑΦΗ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

Στο πλαίσιο εκπόνησης του Master Plan, πραγματοποιήθηκαν αποτυπώσεις τεχνικών έργων εντός του υδρογραφικού δικτύου τα οποία επηρεάζουν την ροή αποτυπώσεις μεγάλων σχετών κατά μήκος της σιδηροδρομικής γραμμής ΟΣΕ και αποτυπώσεις εγκάρσιων διατομών και πρανών σε επιλεγμένες θέσεις όπου ενταπίστηκε κατάκλυση για T-100 έτη. Τέλος η βάση αυτή θα δύναται να συμπληρωθεί και με διαθέσιμα στοιχεία που θα προκύψουν από την τοπογραφική αποτύπωση τεχνικών έργων, αναχωμάτων αντιπλημμυρικής προστασίας καθώς και της κοίτης και της παραρρέατίας πλημμυρικής ζώνης εντός του υδατικού διαμερίσματος της Αττικής.



Φιλτράρισμα

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά

Τύπος

Τύπος

Ζώνη

Ζώνη

Δήμος

Δήμος

Καθαρισμός φίλτρων

« 1 2 »

Εξαγωγή σε Excel

Id	X	Y	Τύπος	Ζώνη	Ημερομηνία	Δήμος
ELO6_TEX_1	488502.92	4204137.52	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΔΙΑΣ
ELO6_TEX_10	490952.40	4204797.01	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ

Αναζήτηση: Η αναζήτηση στον Πίνακα του Μητρώου Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων γίνεται με τα παρακάτω κριτήρια:

A/A	Κριτήριο	Περιεχόμενο
1.	Αναζήτηση	<p>Αναζήτηση με βάση λέξη κλειδί</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Τύπος <input type="text" value="Τύπος"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Ζώνη <input type="text" value="Ζώνη"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Δήμος <input type="text" value="Δήμος"/> <input type="button" value="α"/></p>
2.	Τύπος	<p>Τύπος αποτυπωθέντος έργου, π.χ. «ΓΕΦΥΡΑ»</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Τύπος <input type="text" value="Τύπος"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Ζώνη <input type="text" value="Ζώνη"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Δήμος <input type="text" value="Δήμος"/> <input type="button" value="α"/></p>
3.	Ζώνη	<p>Ζώνη στην οποία ευρίσκεται το έργο, π.χ. «ΜΕΣΟΓΕΙΑ»</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Τύπος <input type="text" value="Τύπος"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Ζώνη <input type="text" value="Ζώνη"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Δήμος <input type="text" value="Δήμος"/> <input type="button" value="α"/></p>
4.	Δήμος	<p>Δήμος μέσα στον οποίο ευρίσκεται το έργο, π.χ. «ΧΟΛΑΡΓΟΥ»</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Τύπος <input type="text" value="Τύπος"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Ζώνη <input type="text" value="Ζώνη"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Δήμος <input type="text" value="Δήμος"/> <input type="button" value="α"/></p>

Επιλογή σελίδας: Τα αποτελέσματα της αναζήτησης μπορεί να είναι πολλά με αποτέλεσμα να κατανέμονται σε περισσότερες από μία σελίδες. Ο αριθμός και η πρόσβαση στις σελίδες αυτές πραγματοποιείται με κλικ στο πινακάκι «Επιλογή Σελίδας».

Φιλτράρισμα

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά

Τύπος

Ζώνη

Δήμος

Καθαρισμός φίλτρων

Εξαγωγή σε Excel

« 1 2 3 4 5 6 »

id	x	y	Τύπος	Ζώνη	Ημερομηνία	Δήμος
EL06_TEX_1	488502.92	4204137.52	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ
EL06_TEX_2	490241.50	4204960.24	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ
EL06_TEX_3	491071.47	4204731.01	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ
EL06_TEX_5	488548.69	4204117.82	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΑΝΙΑΣ
EL06_TEX_6	492195.05	4204568.68	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ
EL06_TEX_7	500677.60	4207476.83	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΡΥΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ
EL06_TEX_8	490254.64	4204954.36	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ
EL06_TEX_9	491026.61	4204764.26	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ
EL06_TEX_10	490952.40	4204797.01	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ

Προβολή/ κατέβασμα αρχείου: Με την επιλογή του ID που αντιπροσωπεύει τις θέσεις των τοπογραφικών αποτυπώσεων (επισημαίνεται με μπλε χρώμα και υπογράμμιση) από τον πίνακα, δίνεται η δυνατότητα προβολής και κατεβάσματος σε μορφή .pdf του σχεδίου της τοπογραφικής αποτύπωσης του τεχνικού έργου.

Δήμος

Δήμος

Καθαρισμός φίλτρων

« 1 2 3 4 5 6 »

Εξαγωγή σε Excel

id	x	y	Τύπος	Ζώνη	Ημερομηνία	Δήμος
EL06_TEX_519	443483.63	4205484.55	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
EL06_TEX_520	443624.48	4204753.70	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
EL06_TEX_521	443861.46	4204727.58	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
EL06_TEX_522	445198.45	4205970.85	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
EL06_TEX_523	445070.17	4205907.87	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
EL06_TEX_524	445180.31	4205825.19	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
EL06_TEX_525	450178.28	4208231.79	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
EL06_TEX_526	450297.74	4207965.02	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
EL06_TEX_527	450762.43	4207521.74	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ
EL06_TEX_528	457433.43	4213300.03	ΓΕΦΥΡΑ	ΘΡΙΑΣΙΟ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ
EL06_TEX_529	457521.95	4213217.86	ΓΕΦΥΡΑ	ΘΡΙΑΣΙΟ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ
EL06_TEX_530	458165.88	4211326.93	ΓΕΦΥΡΑ	ΘΡΙΑΣΙΟ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ
EL06_TEX_531	457959.85	4211090.18	ΓΕΦΥΡΑ	ΘΡΙΑΣΙΟ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
EL06_TEX_532	458505.11	4214456.10	ΓΕΦΥΡΑ	ΘΡΙΑΣΙΟ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
EL06_TEX_533	466151.08	4214028.56	ΓΕΦΥΡΑ	ΘΡΙΑΣΙΟ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ
EL06_TEX_534	464805.31	4210422.26	ΓΕΦΥΡΑ	ΘΡΙΑΣΙΟ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ
EL06_TEX_535	476457.61	4219335.86	ΓΕΦΥΡΑ	ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	07/06/2018	ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ

Εξαγωγή σε Excel: Οι επιλεγμένες εγγραφές εξάγονται σε αρχείο μορφής MS Excel με όνομα «Τοπογραφικές Αποτυπώσεις.xlsx»

Ζώνη

Δήμος

Καθαρισμός φίλτρων

« 1 2 3 4 5 6 »

Εξαγωγή σε Excel

Opening Τοπογραφικές Αποτυπώσεις.xlsx

You have chosen to open:

Τοπογραφικές Αποτυπώσεις.xlsx
which is: Microsoft Excel Worksheet (113 KB)
from: blob:

What should Firefox do with this file?

Open with

Save File

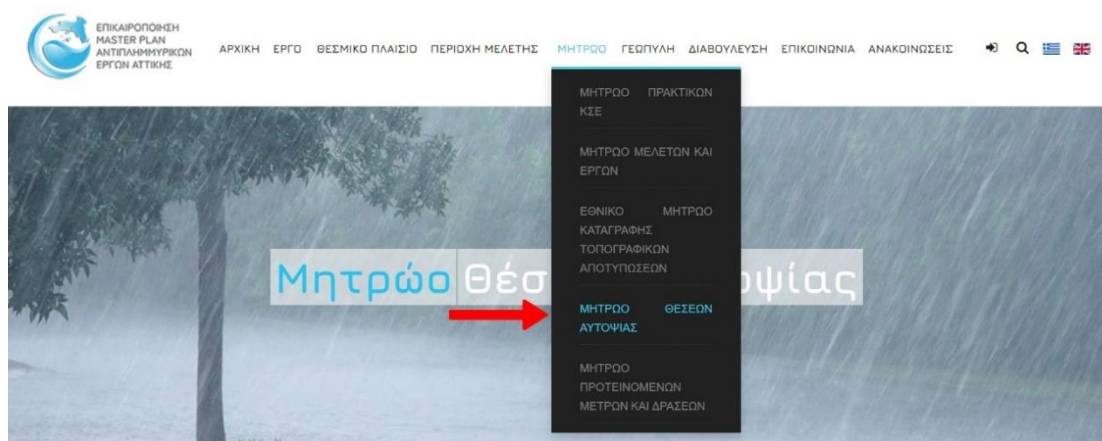
OK Cancel

id	x	y	Τύπος	Ζώνη	Ημερομηνία	Δήμος
EL06_TEX_604	498382.33	4211529.43	ΟΧΕΤΟΣ	ΘΡΙΑΣΙΟ	07/04/2022	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ
EL06_TEX_607	466787.98	4211655.57	ΟΧΕΤΟΣ	ΘΡΙΑΣΙΟ	03/11/2021	ΔΗΜΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ

3.1.4 Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας

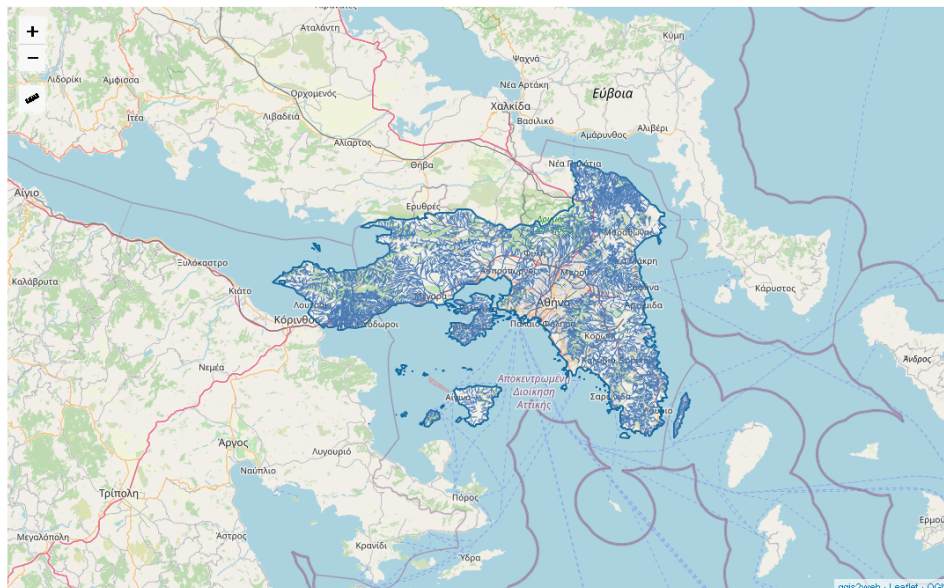
Περιεχόμενο: Τις θέσεις όπου έχουν πραγματοποιηθεί αυτοψίες.

Πρόσβαση: Από το κεντρικό μενού: ΜΗΤΡΩΟ -> πτυσσόμενο μενού (drop down) -> επιλογή «ΜΗΤΡΩΟ ΘΕΣΕΩΝ ΑΥΤΟΨΙΑΣ»



Παρουσίαση: Το Μητρώο των Θέσεων Αυτοψίας, παρουσιάζεται σε μία ιστοσελίδα η οποία περιέχει στο επάνω τμήμα τα εργαλεία αναζήτησης και εξαγωγής εγγραφών και στο κάτω τμήμα τις εγγραφές του μητρώου σε μορφή σελιδοποιημένου πίνακα σύμφωνα με την παρακάτω εικόνα:

Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας



Φιλτράρισμα

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση

🔍

Τύπος

🔍

Ζώνη

🔍

Δήμος

🔍

Καθαρισμός φίλτρων

« 1 2 3 4 5 6 »

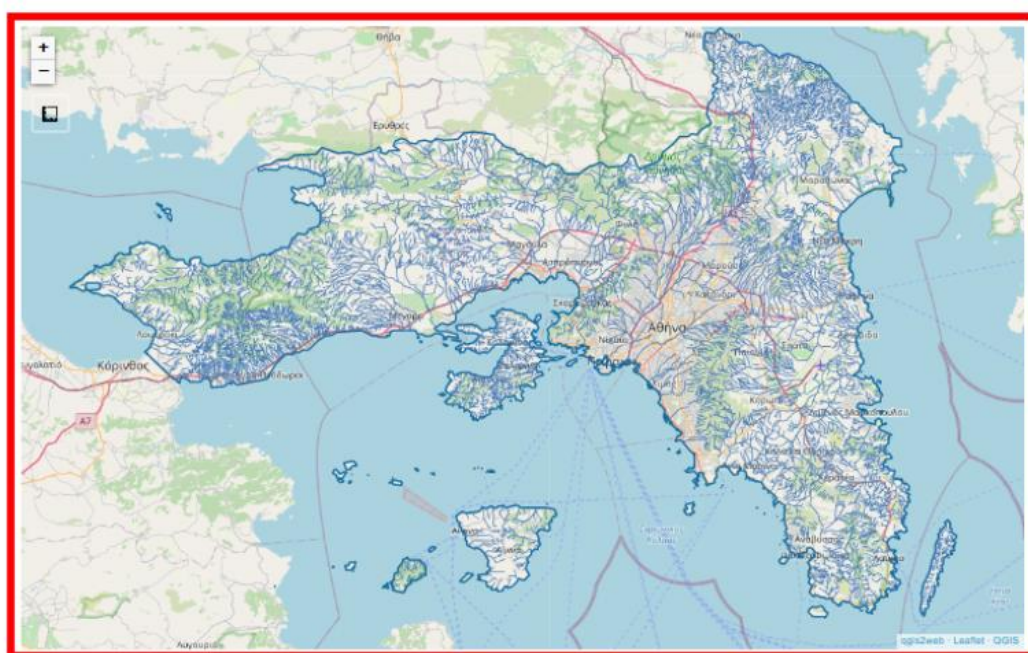
Εξαγωγή σε Excel

id	x	y	Τύπος	Ζώνη	Δήμος	Ημερομηνία
EL06_TEX_14	497300.20	4206613.74	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	31/05/2021
EL06_TEX_15	509175.78	4207519.03	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	
EL06_TEX_19	496661.74	4204759.75	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	31/05/2021
EL06_TEX_20	494375.11	4204338.04	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	18/05/2021
EL06_TEX_22	492080.70	4205786.47	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	18/10/2021
EL06_TEX_23	492696.91	4204472.62	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	18/10/2021
EL06_TEX_24	492778.35	4204563.79	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	31/05/2021
EL06_TEX_26	497093.23	4206620.91	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	31/05/2021
EL06_TEX_27	497403.04	4206602.30	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	31/05/2021
EL06_TEX_35	486521.65	4210139.45	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΒΡΙΑΗΣΣΙΩΝ	02/04/2021
EL06_TEX_37	489558.00	4205932.20	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	
EL06_TEX_39	490402.55	4205725.97	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	31/05/2021
FI 06_TFX_40	490259.40	4206037.37	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	18/10/2021

Παρεχόμενες Πληροφορίες: Ο πίνακας περιέχει τις εξής στήλες:

Α/Α	ΣΤΗΛΗ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ
1.	id	Ο κωδικός της θέσης
2.	Χ	Η τετμημένη της θέσης σε ΕΓΣΑ '87
3.	Υ	Η τεταγμένη της θέσης σε ΕΓΣΑ '87
4.	Τύπος	Ο τύπος του έργου
5.	Ζώνη	Η ζώνη όπου ευρίσκεται το έργο
6.	Δήμος	Ο Δήμος όπου ευρίσκεται το έργο
7.	Ημερομηνία	Η ημερομηνία διενέργειας της αυτοψίας

Λειτουργίες Μητρώου: Παρέχονται οι εξής λειτουργίες:



Φιλτράρισμα

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά

Τύπος

Ζώνη

Δήμος

ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ
ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗΣ
ΟΜΑΔΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΕΛΙΔΑΣ

ΕΞΑΓΩΓΗ
ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Καθαρισμός φίλτρων

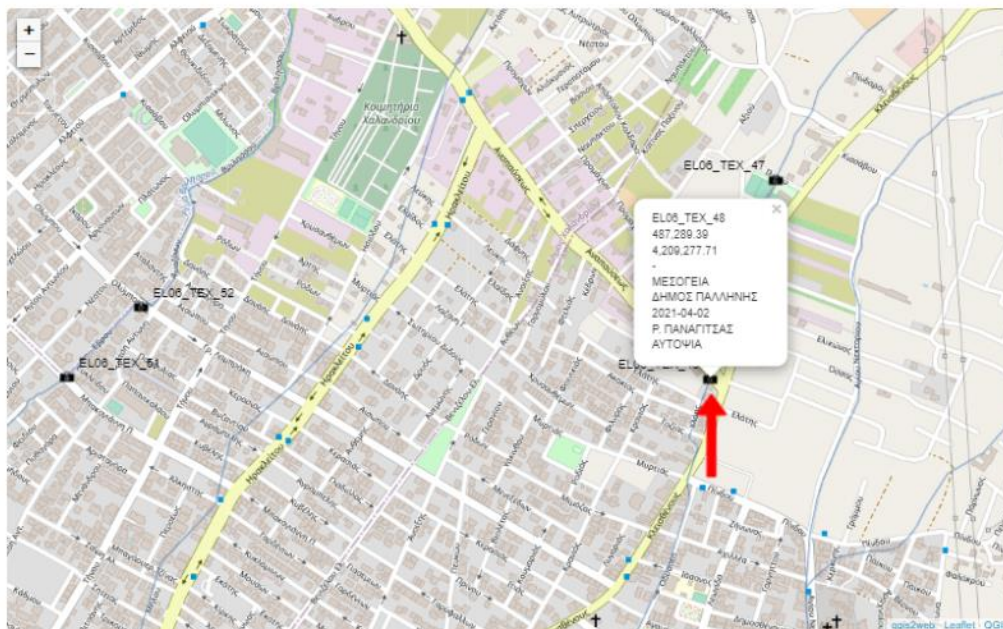
« 1 2 3 4 5 6 »

Εξαγωγή σε Excel

№	Χ	Υ	Τύπος	Ζώνη	Δήμος	Ημερομηνία
EL06_TEX_14	487000.20	4208810.74	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	01/06/2021
EL06_TEX_15	800176.78	4207618.00	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	
EL06_TEX_19	498881.74	4204788.76	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	01/06/2021
EL06_TEX_20	484376.11	4204030.04	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	18/06/2021
EL06_TEX_22	492080.70	4205706.47	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	18/10/2021
EL06_TEX_23	492898.81	4204472.82	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	18/10/2021
EL06_TEX_24	492778.06	4204563.79	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	01/06/2021
EL06_TEX_26	487080.20	4208820.81	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	01/06/2021
EL06_TEX_27	487483.04	4208802.00	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	01/06/2021
EL06_TEX_35	498521.86	4210158.46	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΒΡΗΝΗΣΣΙΩΝ	02/04/2021
EL06_TEX_37	498668.00	4208802.20	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη: Στον πίνακα του Μητρώου Θέσεων Αυτοψίας παρουσιάζονται μόνον οι εγγραφές των θέσεων που απεικονίζονται στον χάρτη στην συγκεκριμένη θέση και έκταση που είναι ορατή.

Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας



Φιλτράρισμα

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά

Τύπος

Ζώνη

Δήμος

Καθαρισμός φίλτρων

« 1 »

Εξαγωγή σε Excel

Id	X	Y	Τύπος	Ζώνη	Δήμος	Ημερομηνία
EL06_TEX_47	487423.46	4209673.48	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	31/05/2021
EL06_TEX_48	487289.39	4209277.71	-	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	02/04/2021
EL06_TEX_51	485997.90	4209282.59	ΤΑΦΡΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	02/04/2021
EL06_TEX_52	486148.04	4209423.38	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ	02/04/2021

Αναζήτηση: Η αναζήτηση στον Πίνακα του Θέσεων Αυτοψίας γίνεται με τα παρακάτω κριτήρια

A/A	Κριτήριο	Περιεχόμενο
5.	Αναζήτηση	<p>Αναζήτηση με βάση λέξη κλειδί</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Τύπος <input type="text" value="Τύπος"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Ζώνη <input type="text" value="Ζώνη"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Δήμος <input type="text" value="Δήμος"/> <input type="button" value="α"/></p>
6.	Τύπος	<p>Τύπος έργου που πραγματοποιήθηκε αυτοψία, π.χ. «ΓΕΦΥΡΑ»</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="α"/></p> <p><input type="text" value="Τύπος"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Ζώνη <input type="text" value="Ζώνη"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Δήμος <input type="text" value="Δήμος"/> <input type="button" value="α"/></p>
7.	Ζώνη	<p>Ζώνη στην οποία ευρίσκεται το έργο, π.χ. «ΜΕΣΟΓΕΙΑ»</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Τύπος <input type="text" value="Τύπος"/> <input type="button" value="α"/></p> <p><input type="text" value="Ζώνη"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Δήμος <input type="text" value="Δήμος"/> <input type="button" value="α"/></p>
8.	Δήμος	<p>Δήμος μέσα στον οποίο ευρίσκεται το έργο, π.χ. «ΧΟΛΑΡΓΟΥ»</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Τύπος <input type="text" value="Τύπος"/> <input type="button" value="α"/></p> <p>Ζώνη <input type="text" value="Ζώνη"/> <input type="button" value="α"/></p> <p><input type="text" value="Δήμος"/> <input type="button" value="α"/></p>

Επιλογή σελίδας: Τα αποτελέσματα της αναζήτησης μπορεί να είναι πολλά με αποτέλεσμα να κατανέμονται σε περισσότερες από μία σελίδες. Ο αριθμός και η πρόσβαση στις σελίδες αυτές πραγματοποιείται με κλικ στο πινακάκι «Επιλογή Σελίδας»

Φιλτράρισμα

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά

Τύπος

Τύπος

Ζώνη

Ζώνη

Δήμος

Δήμος

Καθαρισμός φίλτρων **Εξαγωγή σε Excel**

« 1 2 3 **4** 5 6 »

id	x	y	Τύπος	Ζώνη	Δήμος	Ημερομηνία
EL06_TEX_624	440759.75	4204288.45	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ	
EL06_TEX_625	440861.67	4204899.72	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ	

Προβολή/ κατέβασμα αρχείου: Με την επιλογή του ID που αντιπροσωπεύει τις θέσεις των αυτοψιών (επισημαίνεται με μπλε χρώμα και υπογράμμιση) από τον πίνακα, δίνεται η δυνατότητα προβολής και κατεβάσματος σε μορφή .pdf του δελτίου αυτοψίας του τεχνικού έργου.

Ζώνη

Ζώνη

Δήμος

Δήμος

Καθαρισμός φίλτρων **Εξαγωγή σε Excel**

« 1 2 3 4 5 6 »

id	x	y	Τύπος	Ζώνη	Δήμος	Ημερομηνία
EL06_TEX_14	497000.20	4206613.74	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	31/05/2021
EL06_TEX_15	500175.78	4207519.03	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	
EL06_TEX_19	96661.74	4204759.75	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	31/05/2021
EL06_TEX_20	494375.11	4204339.04	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	18/05/2021
EL06_TEX_22	492080.70	4205786.47	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	18/10/2021
EL06_TEX_23	492696.51	4204472.62	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	18/10/2021
EL06_TEX_24	492778.35	4204563.79	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	31/05/2021
EL06_TEX_26	497093.23	4206620.51	ΟΧΕΤΟΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	31/05/2021
EL06_TEX_27	497483.04	4206802.30	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	31/05/2021

ΑΥΤΟΨΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ

EL06_TEX_259

ΔΗΜΟΣ: Παιανίας

ΥΔΑΤΟΡΕΥΜΑ: ρ. Νότιο ρέμα Παιανίας

ΖΔΥΚΠ: EL06APSF003 - Περιοχή των
Μεσογείων

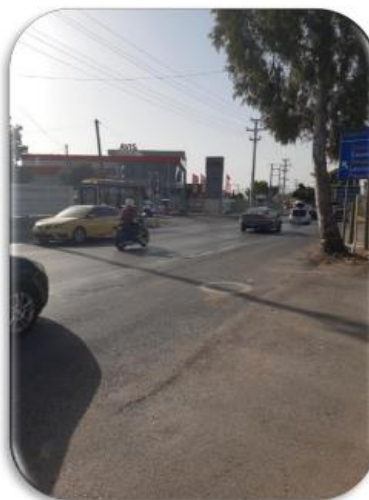
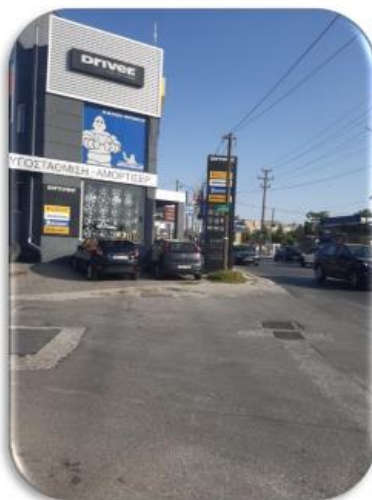
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ: Οδός Λαυρίου και
Ναυάρχου Κουντουριώτη

ΕΙΔΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ: Δίκτυο ομβρίων

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ: 
487895.42, 4199800.80



ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΥΛΙΚΟ



ΣΧΟΛΙΑ- ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Στην διασταύρωση Λαυρίου και Κουντουριώτου μπροστά από κατάστημα ελαστικών εμφανίζεται σχάρα συλλογής ομβρίων η οποία είναι εντελώς φραγμένη, καθώς και κυκλικό καπάκι φρεατίου επί της οδού Λαυρίου στη νοητή ευθεία με την σχάρα υδροσυλλογής (άρα υπάρχει κατασκευασμένο δίκτυο ομβρίων).

Εξαγωγή σε Excel: Οι επιλεγμένες εγγραφές εξαγονται σε αρχείο μορφής MS Excel με όνομα «Θέσεις αυτοψιών.xlsx»

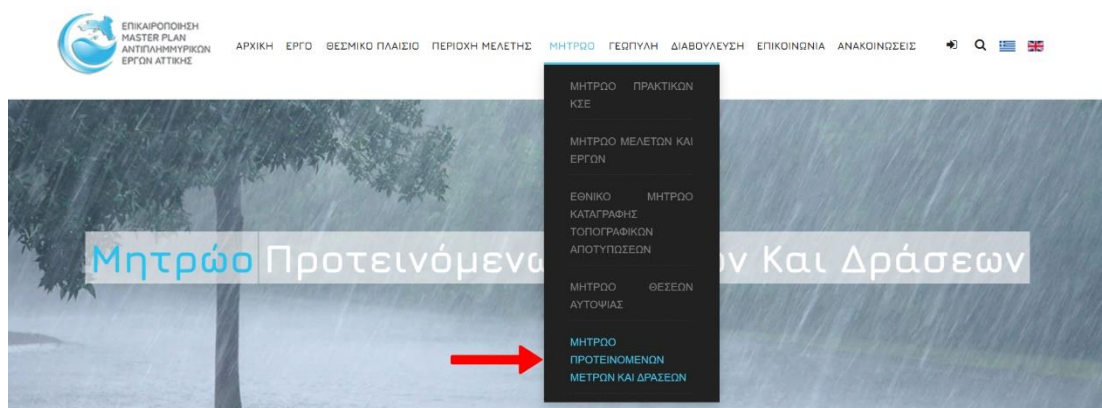
The screenshot shows a web application interface with a search bar and a table. A dialog box is open over the table, asking to save the file 'Θέσεις αυτοψιών.xlsx'. The table has columns for 'Δήμος' and 'Ημερομηνία'. The dialog box has options to 'Open with Excel (default)' or 'Save File'.

Δήμος	Ημερομηνία
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	31/05/2021
ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ	
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	31/05/2021
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	18/05/2021
ΔΗΜΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ	18/10/2021
ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΟΣ	18/10/2021

3.1.5 Μητρώο Προτεινομένων Μέτρων και Δράσεων

Περιεχόμενο: Πίνακας των προτεινομένων μέτρων και δράσεων.

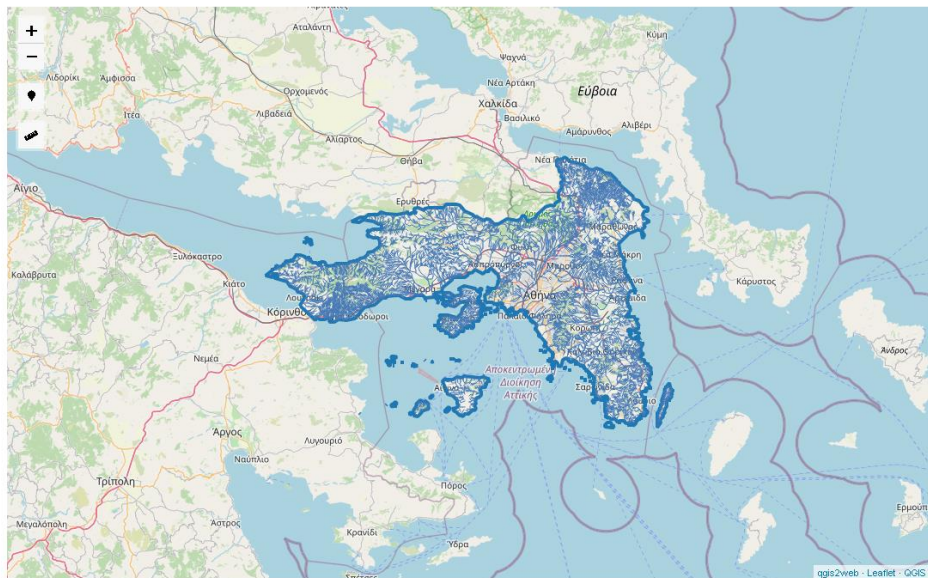
Πρόσβαση: Από το κεντρικό μενού: ΜΗΤΡΩΟ -> πτυσσόμενο μενού (drop down) -> επιλογή «ΜΗΤΡΩΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ».



Παρουσίαση: Το Μητρώο Προτεινομένων Μέτρων και Δράσεων παρουσιάζεται σε μία σελίδα η οποία περιέχει στο επάνω τμήμα τα εργαλεία αναζήτησης και εξαγωγής εγγραφών και στο κάτω τμήμα τις εγγραφές του μητρώου σε μορφή σελιδοποιημένου πίνακα σύμφωνα με την παρακάτω εικόνα:



Μητρώο Προτεινόμενων Μέτρων και Δράσεων



Φιλτράρισμα

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά

ID ΜΕΤΡΟΥ

ID ΜΕΤΡΟΥ

Ιεράρχηση

Ιεράρχηση

Καθαρισμός φίλτρων

« 1 2 3 4 5 6 »

Εξαγωγή σε Excel

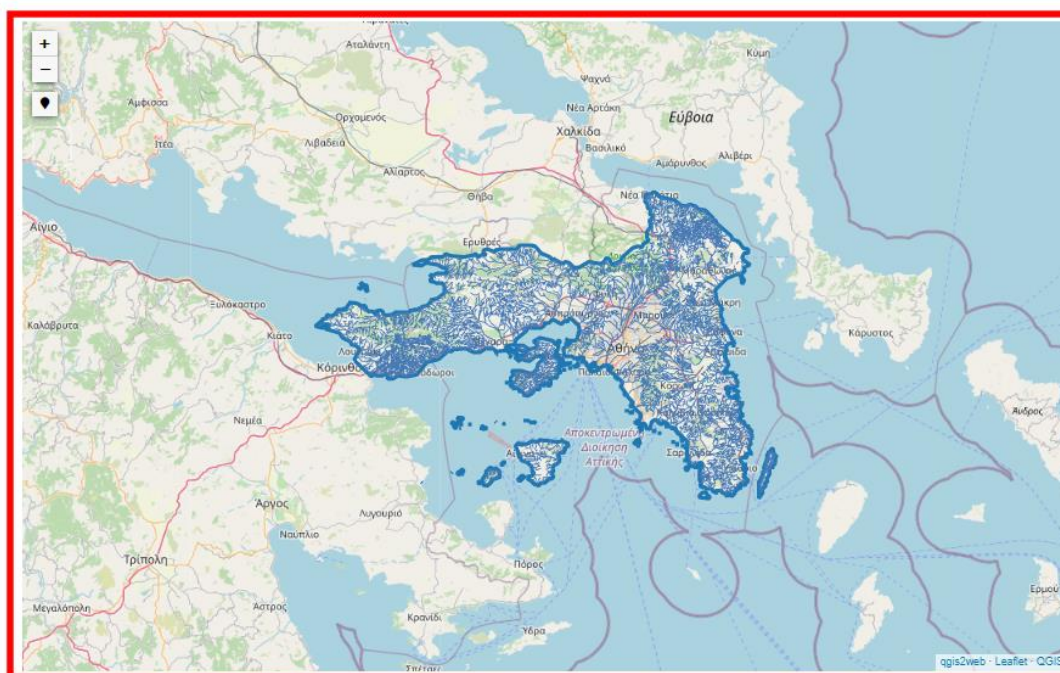
ID ΜΕΤΡΟΥ	ΖΩΝΗ	ID ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΜΕΤΡΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΠΡΟΤΑΣΗ	ΟΝΟΜΑ ΜΕΤΡΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΕΤΡΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΗΣ
EL0626_CL_3	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	-	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΓΟΓΩΝ ΟΜΒΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΕΥΡΥΤΕΡΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΧΑΛΑΝΑΡΙΟΥ ΚΑΙ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ	ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ	ΔΙΑΧΕΡΙΣΗ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ (M34)
EL0626_CL_4	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	EL.0626P_276/ EL.0626P_278	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΕΡΓΩΝ ΑΠΟΧΕΤΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΜΕ ΣΥΝΔΥΑΣΜΕΝΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΚΤΥΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ		ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ	ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ	ΔΙΑΧΕΡΙΣΗ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ (M34)

Παρεχόμενες Πληροφορίες: Ο πίνακας περιέχει τις εξής στήλες:

A/A	ΣΤΗΛΗ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ
1.	ΪD ΜΕΤΡΟΥ	Ο μοναδικός κωδικός του μέτρου
2.	ΖΩΝΗ	Η ζώνη που αφορά το μέτρο
3.	ID ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	Ο κωδικός / κωδικοί των υφισταμένων μελετών από τις οποίες απορρέει το μέτρο
4.	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΜΕΤΡΟΥ	Ο τίτλος του μέτρου
5.	ΕΙΔΟΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΟΥ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ	Το είδος του μέτρου για την αντιμετώπιση προβλήματος πλημμύρας
6.	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΠΡΟΤΑΣΗ	Υφιστάμενη ή προτεινόμενη μελέτη/ έργο/ δράση
7.	ΟΝΟΜΑ ΜΕΤΡΟΥ	Όνομα του μέτρου
8.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΕΤΡΟΥ	Περιγραφή του μέτρου
9.	ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	Ο τύπος της δράσης
10.	ΕΙΔΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΕΡΓΟΥ	Είδος της μελέτης του έργου
11.	ΕΤΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ (ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ)	Έτος υφιστάμενης μελέτης
12.	ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ	Η κατάταξη του πλημμυρικού κινδύνου
13.	ΤΕΛΙΚΗ ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ	Η τελική ιεράρχηση του μέτρου
14.	ΧΡΟΝΙΚΟΣ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ	Η περίοδος προβλεπόμενης υλοποίησης του μέτρου

Λειτουργίες Μητρώου: Παρέχονται οι εξής λειτουργίες:

Μητρώο Προτεινόμενων Μέτρων και Δράσεων



Φιλτράρισμα

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά

ID ΜΕΤΡΟΥ

ID ΜΕΤΡΟΥ

Ιεράρχηση

Ιεράρχηση

Καθαρισμός φίλτρων

« 1 2 3 4 5 6 »

Εξαγωγή σε Excel

ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ
ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗΣ
ΟΜΑΔΟΠΟΙΗΣΗΣ

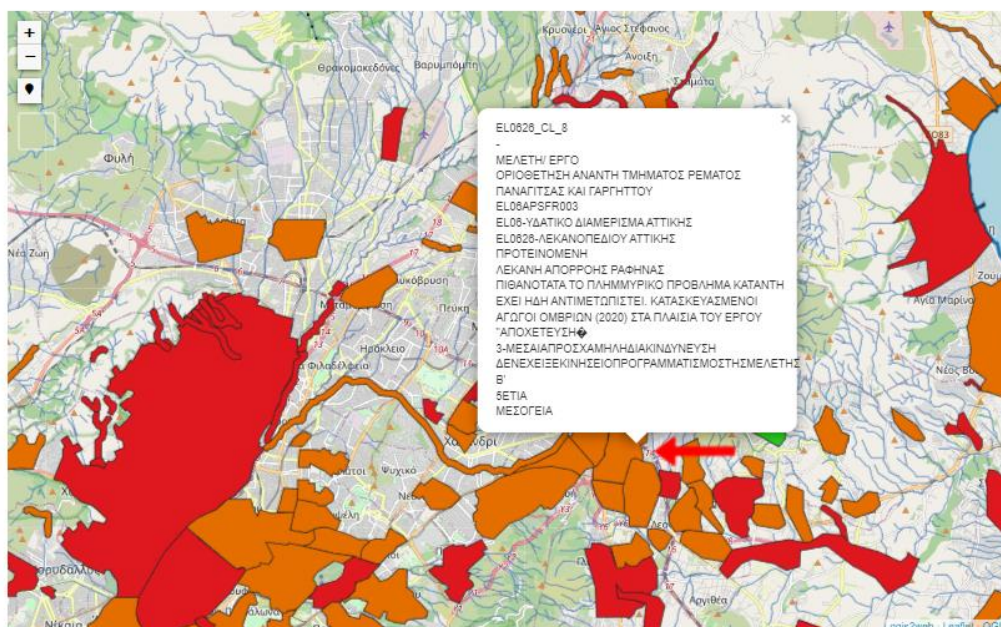
ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΕΛΙΔΑΣ

ΕΞΑΓΩΓΗ
ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ID ΜΕΤΡΟΥ	ΖΩΝΗ	ID ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΜΕΤΡΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΟΥ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΠΡΟΤΑΣΗ	ΟΝΟΜΑ ΜΕΤΡΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΕΤΡΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΗΣ
EL0626_CL_3	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	-	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΓΟΓΩΝ ΟΜΒΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΕΥΡΥΤΕΡΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ ΚΑΙ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ	ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ (M34)
EL0626_CL_4	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	FI 0626P_276/	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ		ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ	ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ	ΜΕΛΕΤΗ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη: Στον πίνακα του Μητρώου Προτεινομένων Μέτρων και Δράσεων παρουσιάζονται μόνον οι εγγραφές των θέσεων που απεικονίζονται στον χάρτη στην συγκεκριμένη θέση και έκταση που είναι ορατή.



Φιλτράρισμα

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά

ID ΜΕΤΡΟΥ

ID ΜΕΤΡΟΥ

Ιεράρχηση

Ιεράρχηση




Καθαρισμός φίλτρων

« 1 2 3 4 »

Εξαγωγή σε Excel

ID ΜΕΤΡΟΥ	ΖΩΝΗ	ID ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΜΕΤΡΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΟΥ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΠΡΟΤΑΣΗ	ΟΝΟΜΑ ΜΕΤΡΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΕΤΡΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΗΣ
EL0626 CL 7	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	-	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΟΡΕΙΝΗΣ ΚΟΙΤΗΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΠΟΔΟΠΗΦΤΗ ΑΠΟ ΠΕΣΜΕΝΑ ΔΕΝΤΡΑ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΡΕΜΑΤΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΡΕΜΑΤΩΝ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΠΕΡΓΕΙΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΕΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΟΙΤΗΣ ΡΕΜΑΤΩΝ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΩΙΑΣ ΒΛΑΣΤΗΣΗΣ	ΔΛΗ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑ (M44)
EL0626 CL 8	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	-	ΟΡΙΘΜΕΝΗ ΑΝΑΓΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΤΣΑΣ ΚΑΙ ΓΑΡΗΤΤΟΥ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ	ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΙΑΣ	ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ ΟΡΙΘΜΕΝΗΣ ΥΔΑΤΟΡΕΜΑΤΟΣ	ΕΡΓΑ ΣΕ ΥΔΑΤΟΡΕΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΕΣ ΚΟΙΤΕΣ (M03)
EL0626 CL 9	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	-	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ	ΕΡΓΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΜΕΛΕΤΗ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΟΜΒΡΙΩΝ

Αναζήτηση: Η αναζήτηση στον Πίνακα του Μητρώου Προτεινομένων Μέτρων και Δράσεων γίνεται με τα παρακάτω κριτήρια:

A/A	Κριτήριο	Περιεχόμενο
1.	Αναζήτηση	<p>Αναζήτηση με βάση λέξη κλειδί</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="Q"/> </p> <p>ID ΜΕΤΡΟΥ <input type="text" value="ID ΜΕΤΡΟΥ"/> <input type="button" value="Q"/></p> <p>Ιεράρχηση <input type="text" value="Ιεράρχηση"/> <input type="button" value="Q"/></p>
2.	ID ΜΕΤΡΟΥ	<p>Αναζήτηση με βάση το ID ΜΕΤΡΟΥ</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="Q"/></p> <p>ID ΜΕΤΡΟΥ <input type="text" value="ID ΜΕΤΡΟΥ"/> <input type="button" value="Q"/> </p> <p>Ιεράρχηση <input type="text" value="Ιεράρχηση"/> <input type="button" value="Q"/></p>
3.	Ιεράρχηση	<p>Αναζήτηση με βάση την τελική ιεράρχηση του μέτρου, π.χ. «Α'»</p> <p>Αναζήτηση <input type="text" value="Λέξεις κλειδιά"/> <input type="button" value="Q"/></p> <p>ID ΜΕΤΡΟΥ <input type="text" value="ID ΜΕΤΡΟΥ"/> <input type="button" value="Q"/></p> <p>Ιεράρχηση <input type="text" value="Ιεράρχηση"/> <input type="button" value="Q"/> </p>

Επιλογή σελίδας: Τα αποτελέσματα της αναζήτησης μπορεί να είναι πολλά με αποτέλεσμα να κατανέμονται σε περισσότερες από μία σελίδες. Ο αριθμός και η πρόσβαση στις σελίδες αυτές πραγματοποιείται με κλικ στο πινακάκι «Επιλογή Σελίδας»

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση
Λέξεις κλειδιά

ID ΜΕΤΡΟΥ
ID ΜΕΤΡΟΥ

Ιεράρχηση
Ιεράρχηση

Καθαρισμός φίλτρων « 1 2 3 4 5 6 » Εξαγωγή σε Excel

ID ΜΕΤΡΟΥ	ΖΩΝΗ	ID ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΜΕΤΡΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΟΥ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	ΟΝΟΜΑ ΜΕΤΡΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΕΤΡΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΗΣ
EL0626_CL_3	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	-	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΓΩΓΩΝ ΟΜΒΡΙΩΝ ΣΤΗΝ ΕΥΡΥΤΕΡΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΧΑΛΛΑΡΙΟΥ ΚΑΙ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ	ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ (M34)
EL0626_CL_4	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	EL0626P_276/ EL0626P_278	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΕΡΓΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΜΕ		ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ	ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΜΕΛΕΤΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ (M34)

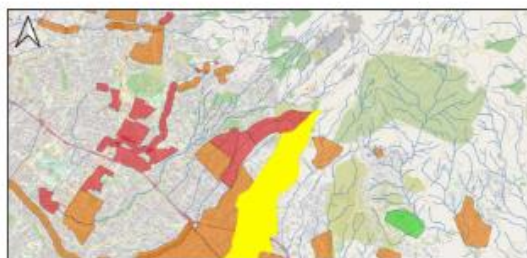
Προβολή/ κατέβασμα αρχείου: Με την επιλογή του ID ΜΕΤΡΟΥ που αντιπροσωπεύει τις θέσεις των προτεινόμενων μέτρων (επισημαίνεται με μπλε χρώμα και υπογράμμιση) από τον πίνακα, δίνεται η δυνατότητα προβολής και κατεβάσματος σε μορφή .pdf των βασικών στοιχείων του προτεινόμενου μέτρου καθώς και η εικόνα της έκτασης που καλύπτει το προτεινόμενο μέτρο.

Καθαρισμός φίλτρων « 1 2 3 4 5 6 » Εξαγωγή σε Excel

ID ΜΕΤΡΟΥ	ΖΩΝΗ	ID ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΜΕΤΡΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΟΥ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	ΟΝΟΜΑ ΜΕΤΡΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΕΤΡΟΥ	ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΗΣ
EL0626_CL_7	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	-	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΟΡΕΙΝΗΣ ΚΟΙΤΗΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΡΩΔΟΝΙΦΤΗ ΑΠΟ ΠΕΣΜΕΝΑ ΔΕΝΤΡΑ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ	ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΡΕΜΑΤΩΝ	ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΡΕΜΑΤΩΝ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΟΙΤΗΣ ΡΕΜΑΤΩΝ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΩΙΑΣ ΒΛΑΣΤΗΘΗΣ	ΑΛΛΗ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑ (M44)
EL0626_CL_8	ΜΕΣΟΓΕΙΑ	-	ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΗ ΑΝΑΚΤΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΤΣΑΣ ΚΑΙ ΓΑΡΓΗΤΟΥ		ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ	ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΥΔΑΤΟΡΕΜΑΤΟΣ	ΕΡΓΑ ΣΕ ΥΔΑΤΟΡΕΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΕΣ ΚΟΙΤΕΣ (M33)

Μητρώο Προτεινόμενων Μέτρων και Δράσεων - Μελέτη

ID ΜΗΤΡΩΟΥ: ΕΙ8626_CL_B



ΖΩΝΗ	ΜΕΣΣΟΓΕΙΑ
ID ΜΕΤΡΟΥ	ΕΙ8626_CL_B
ID ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	.
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΜΕΤΡΟΥ	ΟΡΙΘΜΕΤΗΣΗ ΑΝΑΝΤΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΡΕΜΑΤΟΣ ΠΑΝΑΓΙΤΣΑΣ ΚΑΙ ΓΑΡΙΗΤΟΥ
ΕΙΔΟΣ ΜΕΤΡΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΟΥ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ	
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ/ΠΡΟΤΑΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ
ΟΝΟΜΑ ΜΕΤΡΟΥ	ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΕΤΡΟΥ	ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΕΥΒΕΤΗΣΗΣ ΟΡΙΘΜΕΤΗΣΗΣ ΥΔΑΤΟΡΕΜΑΤΟΣ
ΤΥΠΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΕΡΓΑ ΣΕ ΥΔΑΤΟΡΕΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΕΣ ΚΟΙΤΕΣ (ΜΕΣ)
ΕΙΔΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ/ΕΡΓΟΥ	ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΕΡΓΑ
ΕΤΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ (ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ)	
ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ	3- ΜΕΣΑΙΑ ΠΡΟΣ ΧΑΜΗΛΗ ΔΙΑΚΙΝΔΥΝΕΥΣΗ
ΦΑΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΞΕΚΙΝΗΣΕΙ Ο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
ΤΕΛΙΚΗ ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ	Β'
ΧΡΟΝΙΚΟΣ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ	5 ΕΤΙΑ

Εξαγωγή σε Excel: Οι επιλεγμένες εγγραφές εξάγονται σε αρχείο μορφής MS Excel με όνομα «Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ.xls»

Αναζήτηση

ΕΡΓΑ

Πρακτικό Ημερομηνίες

Απο - Έως

Αποστολή/Απόφαση

Αριθμός Πρακτικού

Opening Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ.xls

You have chosen to open:

Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ.xls
which is: Microsoft Excel Worksheet (316 KB)
from: blob:

What should Firefox do with this file?

Open with

Save File

1	2	3	4	5	6	»
---	---	---	---	---	---	---

Εξαγωγή σε Excel

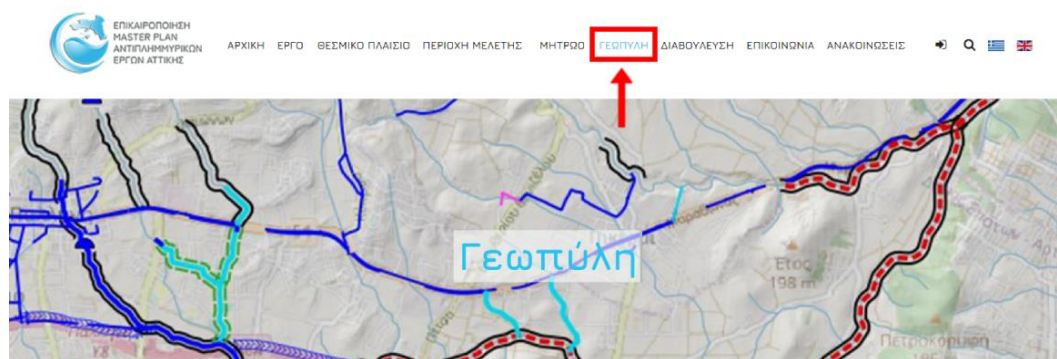
ΕΠΙΣΤΗΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΘΕΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ	ΜΕΛΕΤΗ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	ΦΟΡΕΑΣ	ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΟΜΟΜΑΣΙΑ ΦΟΡΕΑ	ΑΠΟΦ.
	ΕΓΓΡΑΦΗ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟΦΕΡΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ Κ.Σ.Ε. ΣΥΜΦΩΝΗΘΗΚΕ ΟΙ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΕΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ, ΜΕ ΜΕΡΙΜΝΑ ΤΟΥΣ ΝΑ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΟΥΝ ΤΑ					

3.2 Γεωπύλη

Στην Γεωπύλη προβάλλονται τα γεωχωρικά δεδομένα που προέκυψαν στο πλαίσιο εκπόνησης του παρόντος Master Plan. Αποτελείται από δύο (2) σελίδες και τον «Διαδραστικό Χάρτη».

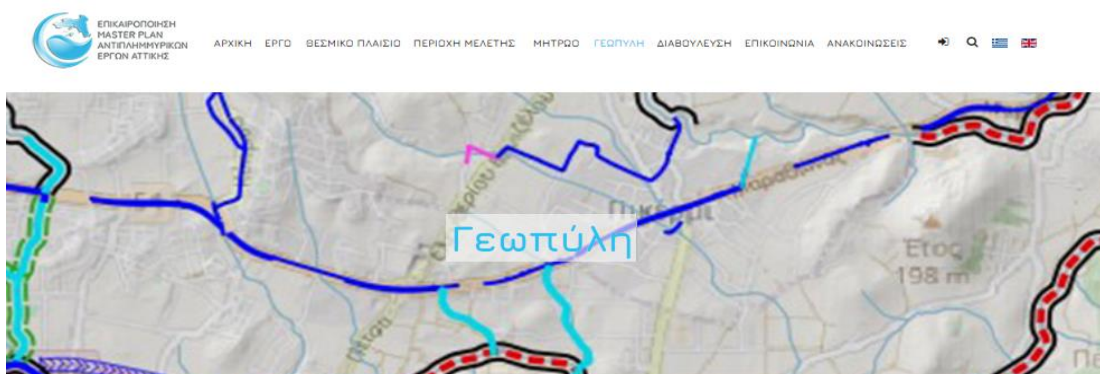
3.2.1 Πρόσβαση

Η πρόσβαση στην Γεωπύλη γίνεται μέσω της επιλογής «ΓΕΩΠΥΛΗ» του κεντρικού μενού



Στην πρώτη σελίδα της Γεωπύλης παρέχονται πληροφορίες για τον σκοπό και το περιεχόμενό της.

Με κλικ στο «Διαδραστικός Χάρτης» γίνεται η μετάβαση στην δεύτερη σελίδα στην οποία ζητείται η αποδοχή, από τον χρήστη, των ορίων των στόχων και των σκοπών της Γεωπύλης σε σχέση με πιθανές χρήσεις των πληροφοριών που περιέχει



Γεωπύλη

Η προβολή και διαχείριση των γεωχωρικών δεδομένων που προέκυψαν στο πλαίσιο εκπόνησης του παρόντος Master Plan πραγματοποιείται μέσω της παρούσας γεωπύλης, ως εξής:

- ❖ Μέσω του Διαδραστικού Χάρτη, στον οποίο παρουσιάζονται χαρτογραφικά όλη η πληροφορία που συλλέχθηκε στο πλαίσιο της σύμβασης
- ❖ Μέσω του Γεωερευτηρίου όπου γίνεται αναζήτηση πληροφοριών και παρέχεται η δυνατότητα προσπέλασης και ανάκτησης σύμφωνα με την Οδηγία Inspire και τις προδιαγραφές του Open Geospatial Consortium (OGC)

Για την επιτυχή χρήση της Γεωπύλης παρέχονται λεπτομερείς Οδηγίες Χρήσης.

[Διαδραστικός Χάρτης](#)

Με «Αποδοχή» των παραπάνω όρων γίνεται η εισαγωγή στην σελίδα του «Διαδραστικού Χάρτη»



ΓΕΩΠΥΛΗ - ΑΠΟΠΟΙΗΣΗ ΕΥΘΥΝΩΝ

Η σκοπιμότητα της υλοποιηθείσας Σύμβασης «Επικαιροποίηση Master Plan Αντιπλημμυρικών Έργων Αττικής» (ΥΠΥΜΕ-Δ19) έχει ως στόχο, η πληροφορία που έχει συγκεντρωθεί και αξιολογηθεί και η οποία θα επικαιροποιείται από τον Φορέα Διαχείρισης της ΓΕΩΠΥΛΗΣ να χρησιμοποιηθεί στον στρατηγικό σχεδιασμό έργων/ δράσεων αντιπλημμυρικής προστασίας.

Στο πλαίσιο της ως άνω Σύμβασης, έχει καταβληθεί από τον Ανάδοχο, κάθε προσπάθεια για την συγκέντρωση και στην συνέχεια ανάρτηση όλων των στοιχείων που του χορηγήθηκαν από τους αρμόδιους φορείς.

Η παρουσίαση των στοιχείων στη ΓΕΩΠΥΛΗ, έχει ως στόχο την κατά το δυνατόν πληρέστερη πληροφόρηση και ενημέρωση των ενδιαφερόμενων φορέων του Δημοσίου και του κοινού, σχετικά με θέματα αντιπλημμυρικής προστασίας στο σύνολο του Υδατικού Διαμερίσματος Αττικής (ΕΛ06).

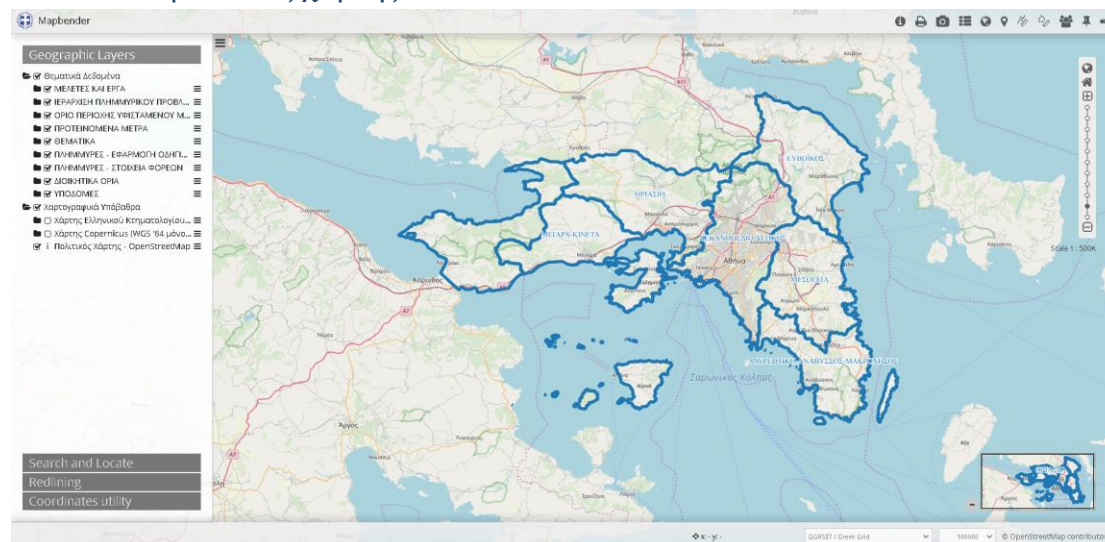
Όμως επισημαίνεται ότι σε καμία περίπτωση τα αναρτώμενα στοιχεία δεν πρέπει να ερμηνεύονται ή να χρησιμοποιούνται, από οποιονδήποτε ως δεδομένα, που μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε νομικές φύσεως ενέργειες/δικεδικήσεις καθότι δεν μπορούν να παρέχουν τα απαιτούμενα εχέγγυα χρήσης τους και έχουν, όπως αναφέρεται, διαφορετική στόχευση.

Τέλος με βάση το συμβατικό αντικείμενο του Αναδόχου δεν αναλαμβάνεται οποιαδήποτε ευθύνη για τυχόν ζημιές ή βλάβες του χρήστη ή τρίτου στην ΓΕΩΠΥΛΗ, που ενδέχεται να προκύψουν μετά την παραλαβή της Σύμβασης.

Άκυρο

[Αποδοχή](#)

3.2.2 Διαδραστικός χάρτης

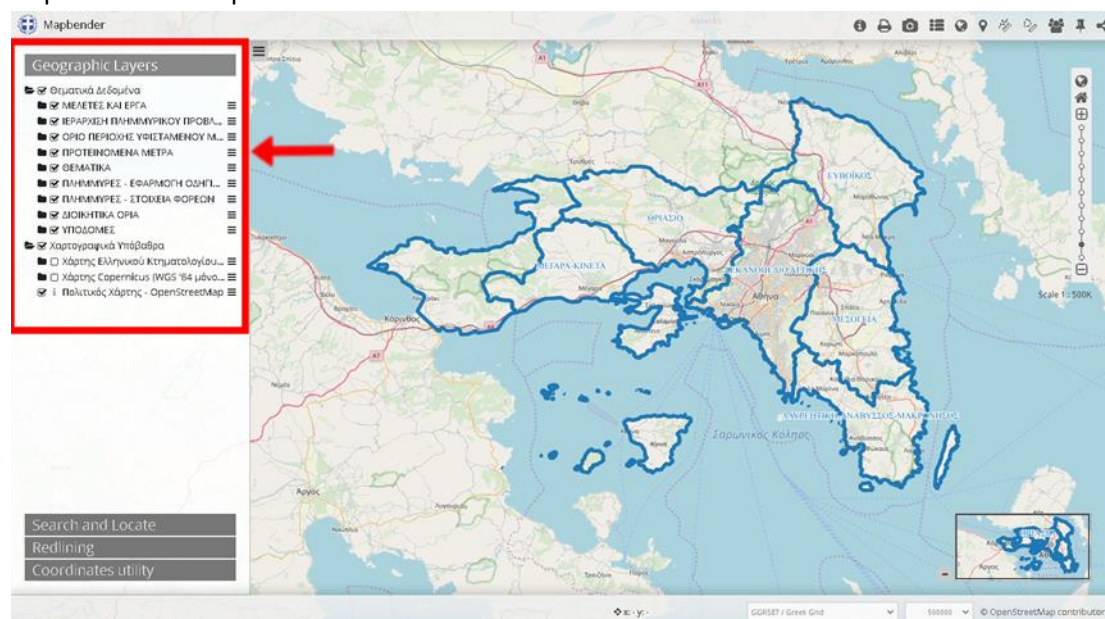


Η σελίδα του «Διαδραστικού Χάρτη» αποτελείται από ένα παράθυρο στο οποίο παρουσιάζεται σε γεωγραφικό υπόβαθρο όλη η πληροφορία που συλλέχθηκε στο πλαίσιο της σύμβασης. Το σύνολο της πληροφορίας έχει οργανωθεί σε Θεματικά Επίπεδα τα οποία βρίσκονται στο αριστερό μέρος του παραθύρου ενώ οι λειτουργίες της Γεωπύλης παρουσιάζονται και αναλύονται στη συνέχεια.

3.2.3 Λειτουργίες του Διαδραστικού Χάρτη

3.2.3.1 Διαχείριση των θεματικών επιπέδων

Το σύνολο της πληροφορίας που συλλέχθηκε στα πλαίσια της σύμβασης, έχει οργανωθεί σε Θεματικά Επίπεδα τα οποία βρίσκονται στα αριστερά του παραθύρου, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα με κόκκινο πλαίσιο.



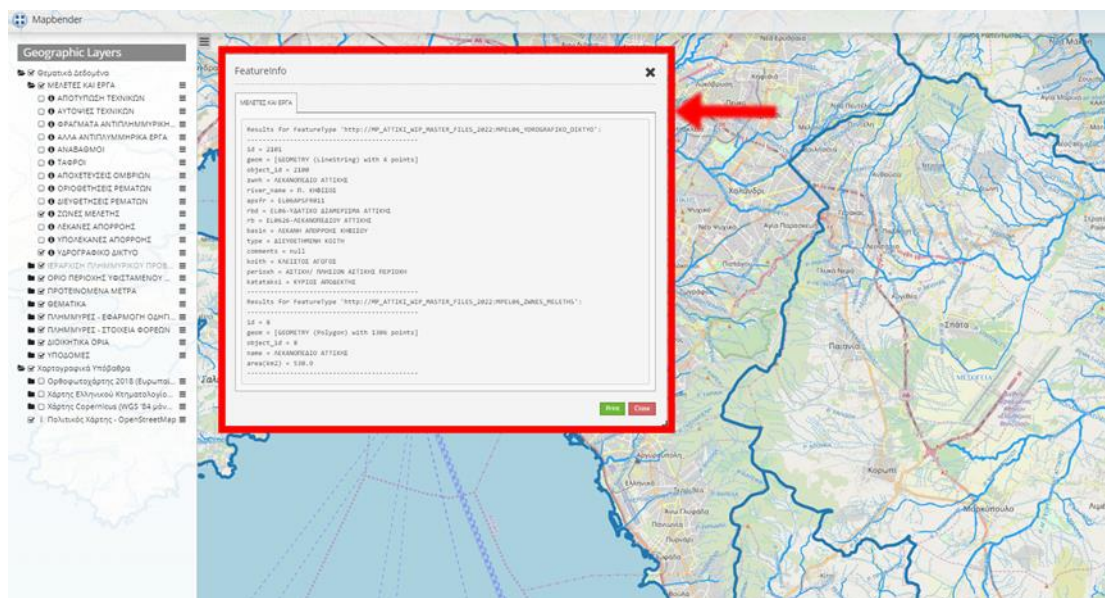
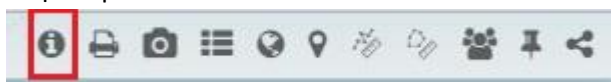
Υπάρχουν δύο επίπεδα, το πρώτο είναι το επίπεδο «Θεματικά Δεδομένα» και το δεύτερο το επίπεδο «Χαρτογραφικά Υπόβαθρα». Το πρώτο περιλαμβάνει υποφακέλους με τα γεωχωρικά δεδομένα που συλλέχθηκαν και δημιουργήθηκαν στο πλαίσιο της σύμβασης, ενώ το δεύτερο περιλαμβάνει τέσσερα (4) χαρτογραφικά υπόβαθρα για καλύτερη παρουσίαση των δεδομένων.

Η περιήγηση στα δεδομένα γίνεται με απλή επιλογή του χρήστη στον υποφάκελο που τον ενδιαφέρει (π.χ. «ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ»).

Παρέχεται η δυνατότητα ταυτόχρονης προβολής του υπομνήματος επιλέγοντας το σχετικό εικονίδιο του Υπομνήματος, το τέταρτο στο πάνω μέρος της καρτέλας, με σκοπό την επεξήγηση των συμβόλων που απεικονίζονται στον χάρτη. Το υπόμνημα ανανεώνεται διαρκώς καθώς ο χρήστης επιλέγει να προβληθούν περισσότερα θεματικά δεδομένα.



Τέλος, ο χρήστης επιλέγοντας το πρώτο εικονίδιο (FeatureInfo), μπορεί με απλή επιλογή πάνω στην εκάστοτε οντότητα να αντλήσει πληροφορίες σχετικά με αυτή, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

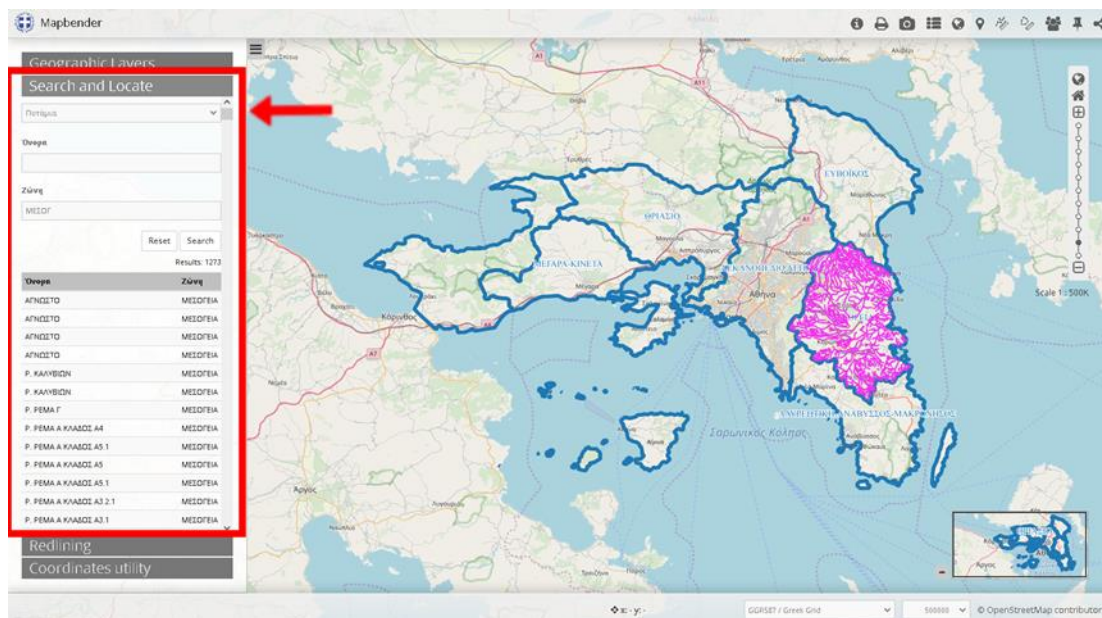


3.2.3.2 Αναζητήσεις

Μία από τις δυνατότητες που δίνει στον χρήστη η Γεωπύλη είναι αυτή της Αναζήτησης. Το παράθυρο της Αναζήτησης εμφανίζεται με επιλογή της καρτέλας «SEARCH AND LOCATE» όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα. Ο χρήστης με αυτή τη λειτουργία μπορεί να αναζητήσει γεωγραφικές πληροφορίες βάσει τριών θεματικών κατηγοριών: Ποτάμια, Μελέτες - Έργα, Μελέτες – Έργα κάλυψη.

Η αναζήτηση με τη θεματική κατηγορία «Ποτάμια» μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε εισάγοντας το Όνομα ενός υδατορεύματος είτε εισάγοντας τη Ζώνη Μελέτης. Το αποτέλεσμα της αναζήτησης είναι η επισήμανση των οντοτήτων που ικανοποιούν τα κριτήρια.

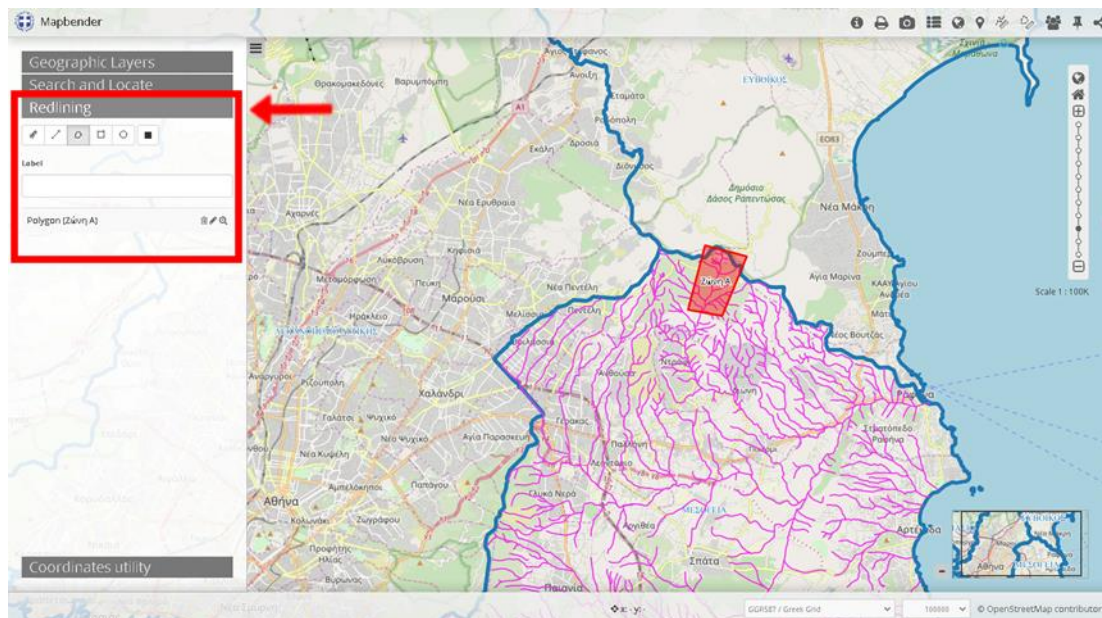
Η αναζήτηση με την θεματική κατηγορία «Μελέτες – Έργα» μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε με τον κωδικό μίας μελέτης από το Μητρώο Μελετών και έργων, είτε με τη Ζώνη μελέτης είτε με την Κατηγορία της μελέτης με τιμές από την στήλη ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ/ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΜΕΛΕΤΗΣ του Μητρώου Μελετών και Έργων. Το αποτέλεσμα της αναζήτησης είναι αντίστοιχα η επισήμανση των οντοτήτων που ικανοποιούν τα κριτήρια αναζήτησης. Η αναζήτηση με την τελευταία θεματική κατηγορία «Μελέτες – Έργα κάλυψη» μπορεί να γίνει αναζήτηση βάσει του κωδικού μίας μελέτης από το Μητρώο Μελετών και έργων. Το αποτέλεσμα της αναζήτησης είναι η επισήμανση με τη βοήθεια ενός πολυγώνου της περιοχής που ικανοποιεί τα κριτήρια αναζήτησης.



3.2.3.3 Σημειώσεις

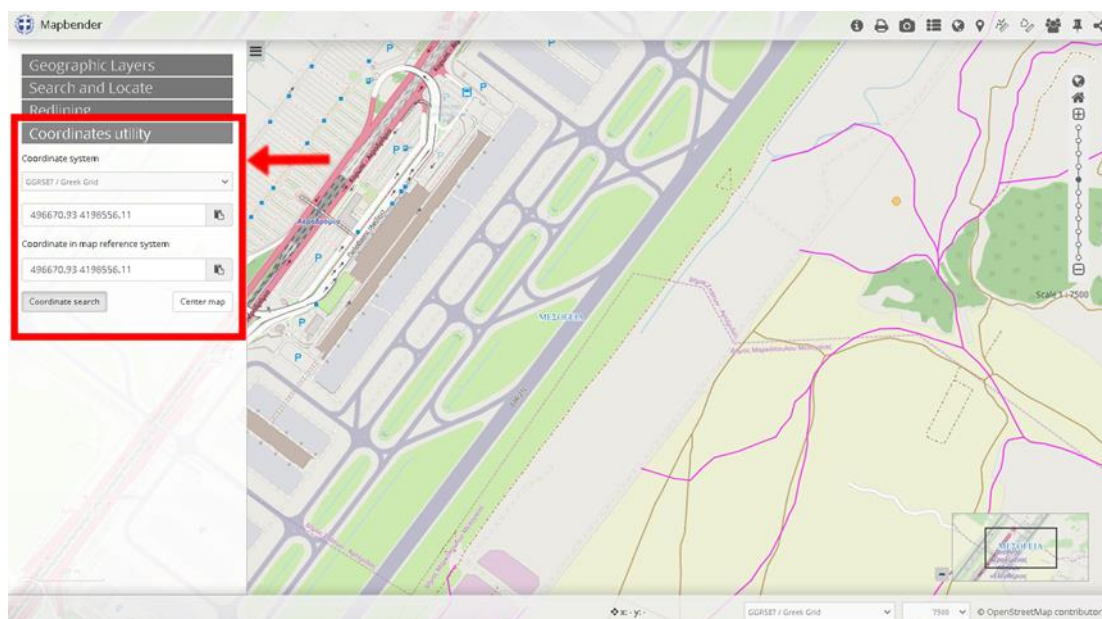
Ο χρήστης όσο βρίσκεται στο παράθυρο της Γεωπύλης έχει τη δυνατότητα να δημιουργήσει τις δικές του σημειώσεις με σκοπό την διευκόλυνσή του. Η είσοδος στο παράθυρο των σημειώσεων πραγματοποιείται με την επιλογή της καρτέλας «Redlining», όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα.

Η εισαγωγή σημειώσεων πραγματοποιείται με τη βοήθεια γεωμετρικών σχημάτων και συγκεκριμένα το σημείο, τη γραμμή, το πολύγωνο, το τετράγωνο και τον κύκλο. Ο χρήστης στη συνέχεια έχει την δυνατότητα να επεξεργαστεί και να διαγράψει τις σημειώσεις που δημιουργήσει.



3.2.3.4 Συντεταγμένες

Το παράθυρο του Διαδραστικού χάρτη δίνει στον χρήστη την δυνατότητα της μεταφοράς του χρήστη σε συγκεκριμένη τοποθεσία εισάγοντας συντεταγμένες του συστήματος ΕΓΣΑ '87 ή του WGS '84. Το συγκεκριμένο παράθυρο ανοίγει με την επιλογή του χρήστη της καρτέλας «Coordinates utility».



3.2.3.5 Εκτύπωση χάρτη και Στιγμιότυπο

Η τελευταία λειτουργία της Γεωπύλης είναι η εκτύπωση ενός χάρτη και η λήψη ενός στιγμιότυπου του χάρτη. Για την εκτύπωση χάρτη ο χρήστης πρέπει να επιλέξει το δεύτερο εικονίδιο (Print client) για ανοίξει το παράθυρο εκτύπωσης.



Ο χάρτης μπορεί να είναι σε μέγεθος χαρτιού A3 και A4, ενώ ο προσανατολισμός μπορεί να είναι είτε οριζόντιος είτε κατακόρυφος και στις δύο περιπτώσεις χαρτιού. Ακόμα, ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επιλέξει αν ο χάρτης θέλει να είναι υψηλής ανάλυσης (288dpi) ή χαμηλής (72dpi) και να επιλέξει ανάμεσα στις πέντε (5) επιλογές την κλίμακα του. Μόλις ο χρήστης ορίσει όλες τις παραπάνω επιλογές θα εμφανιστεί το αντίστοιχο πλαίσιο που αποτελεί τα όρια του προς παραγωγή χάρτη, το οποίο πρέπει να τοποθετηθεί στην περιοχή ενδιαφέροντος. Με την επιλογή «Print legend» στον παραγόμενο χάρτη θα εμφανιστεί και το υπόμνημα των θεματικών επιπέδων τα οποία έχει επιλέξει ο χρήστης να εμφανίζονται την στιγμή που επιλέγει την εκτύπωση. Το τελικό αρχείο εξάγεται σε μορφή .pdf, ενώ ο τίτλος επιλέγεται από τον χρήστη στο αντίστοιχο πλαίσιο Title του παραθύρου πριν την εξαγωγή.

Η λειτουργία του Στιγμιότυπου πραγματοποιείται με την επιλογή του τρίτου εικονιδίου το οποίο ανοίγει το παράθυρο «Image export». Το παραγόμενο στιγμιότυπο μπορεί να είναι είτε σε μορφή .png είτε .jpg και εμφανίζει ένα στιγμιότυπο του χάρτη του σημείου που έχει επιλέξει ο χρήστης.



3.3 Γεωχωρικές Υπηρεσίες

Οι γεωχωρικές υπηρεσίες επιτρέπουν την χρήση όλων των γεωγραφικών δεδομένων που έχουν αναρτηθεί από εφαρμογές του χρήστη, είτε αυτές είναι διαδικτυακές (WEB GIS), είτε είναι Desk Top (ArcGIS, QGIS κλπ.).

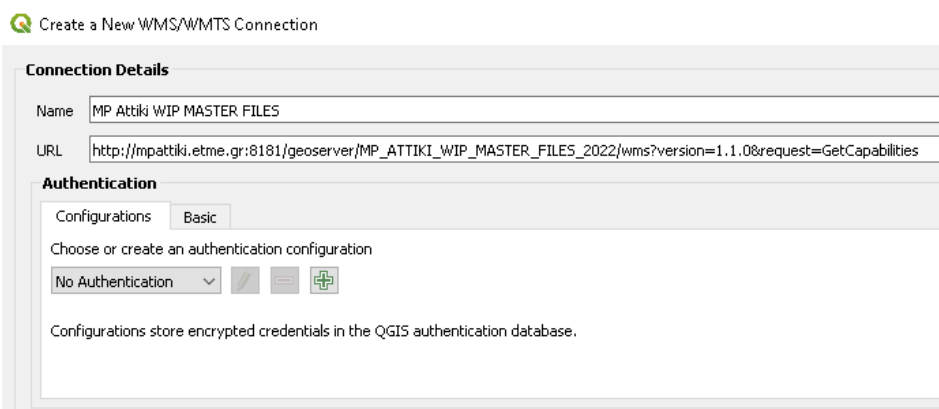
Οι παρεχόμενες γεωχωρικές υπηρεσίες είναι απόλυτα συμβατές με τις τεχνικές προδιαγραφές του Open Geospatial Consortium (OGC) και INSPIRE :

1. Υπηρεσίες WMS, κατάλληλα συμβολισμένες και έτοιμες για χρήση. Στον παρακάτω πίνακα «Υπηρεσίες WMS» παρέχονται τα URL για την προσπέλαση και χρήση τους
2. Υπηρεσίες WFS, κατάλληλες για ανάκτηση των δεδομένων σε διανυσματική μορφή προκειμένου να χρησιμοποιηθούν είτε για αναλύσεις, είτε με διαφορετικούς συμβολισμούς κλπ. Στον, παρακάτω, πίνακα «Υπηρεσίες WFS» παρέχονται τα URL για την προσπέλαση και χρήση τους.

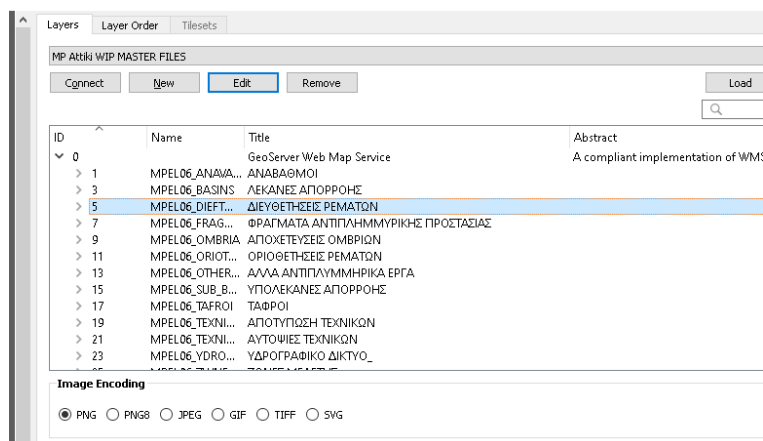
Το προβολικό σύστημα όλων των γεωχωρικών δεδομένων των μητρώων είναι το ΕΓΣΑ '87

Παράδειγμα χρήσης υπηρεσίας WMS στο QGIS

1. Ορισμός της υπηρεσίας



2. Χρήση της υπηρεσίας και επιλογή layer



3.4 Υπηρεσίες WMS

A/A	Όνομα	URL	
1.	MP_ATTIKI_MASTER_FILES_2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_WIP_MASTER_FILES_2022/wms?version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
1.1.		MPEL06_ANAVATHMOI	ΑΝΑΒΑΘΜΟΙ
1.2.		MPEL06_BASINS	ΛΕΚΑΝΕΣ ΑΠΟΡΡΟΗΣ
1.3.		MPEL06_DIEFTHETISEIS_REMATWN	ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΕΙΣ ΡΕΜΑΤΩΝ
1.4.		MPEL06_FRAGMATA	ΦΡΑΓΜΑΤΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
1.5.		MPEL06_OMBRIA	ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΙΣ ΟΜΒΡΙΩΝ
1.6.		MPEL06_ORIOTHETISEIS_REMATWN	ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΕΙΣ ΡΕΜΑΤΩΝ
1.7.		MPEL06_OTHER_ANTIPLHMMYRIKA	ΆΛΛΑ ΑΝΤΙΠΛΥΜΜΗΡΙΚΑ ΕΡΓΑ
1.8.		MPEL06_SUB_BASINS	ΥΠΟΛΕΚΑΝΕΣ ΑΠΟΡΡΟΗΣ
1.9.		MPEL06_TAFROI	ΤΑΦΡΟΙ
1.10.		MPEL06_TEXNIKA_AROTIPOS	ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
1.11.		MPEL06_TEXNIKA_AUTOPSIA	ΑΥΤΟΨΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
1.12.		MPEL06_YDROGRAFIKO_DIKTYO	ΥΔΡΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ
1.13.		MPEL06_ZWNES_MELETHS	ΖΩΝΕΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
A/A	Όνομα	URL	
2.	MP_ATTIKI_ADMINBOUNDS2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_ADMINBOUNDS2022/wms?service=WMS&version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
2.1.		Kallikratikoi_dhmoi_5K_EL06	ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΙΚΟΙ ΔΗΜΟΙ
2.2.		PERIFEREIAKES_ENOTHTES_POLYGON	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ
2.3.		PERIFEREIES	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ
2.4.		YdatikoDiamesismaAttikis	ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
2.5.			
A/A	Όνομα	URL	
3.	MP_ATTIKI_YPODOMES_2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_YPODOMES_2022/wms?version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
3.1.		DOMES_YGEMAS	ΔΟΜΕΣ ΥΓΕΙΑΣ
3.2.		EDUCATION_UNITS	ΔΟΜΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Εγχειρίδιο Λειτουργίας Διαδικτυακής Εφαρμογής Θέασης και Συντήρησης Μητρώων

A/A	Όνομα	URL	
3.3.		GR06_MEN_FD	ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΝΕΡΟΥ (ΜΕΝ)
3.4.		GR06_WWTP_FD	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ (ΕΕΛ)
3.5.		GR06_XADA_FD	ΧΩΡΟΙ ΑΝΕΞΕΛΕΓΚΤΗΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ (ΧΑΔΑ)
3.6.		GR06_XYTA_FD	ΧΩΡΟΙ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΤΑΦΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ (ΧΥΤΑ)
3.7.		Historic_sites	ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΜΝΗΜΕΙΑ
3.8.		Sports_Facilities	ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
A/A	Όνομα	URL	
4.	MP_ATTIKI_BACKGROUND_2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_BACKGROUND_2022/wms?version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
4.1.		ORIO_PERIOXHS_NIKOLOPOULOU	ΟΡΙΟ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ MASTERPLAN
A/A	Όνομα	URL	
5.	MP_ATTIKI_FLOODFOREIS2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_FLOODFOREIS2022/wms?version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
5.1.		FLOODING_FOREIS_LINES	ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ (ΓΡΑΜΜΙΚΑ)
5.2.		FLOODING_FOREIS_POINTS	ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ (ΣΗΜΕΙΑΚΑ)
5.3.		FLOODING_FOREIS_POLYGONS	ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ (ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΚΑ)
5.4.		KALL_DHMOI_ELGA	ΕΛΓΑ
5.5.		KALL_DHMOI_POL_PROST	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ
5.6.		PYR_ALL_GREEK	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ
A/A	Όνομα	URL	
6.	MP_ATTIKI_FLOODING1HANATH	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_FLOODING1HANATH/wms?service=WMS&version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
6.1.		EL06_APSFR2019_vf	1η ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΕΣ ΖΟΝΕΣ ΔΥΝΗΤΙΚΑ ΥΨΗΛΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ
6.2.		EL06_AllFloodEvents_v1	1η ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΣΥΜΒΑΝΤΑ (2012-2018)
6.3.		EL06_SignificantFloodEvents_v1	1η ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΗΜΑΝΤΙΚΑ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΣΥΜΒΑΝΤΑ
6.4.		GR06_Flood_Risk_T100	ΣΧΕΔΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΜΕΣΑΙΑ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΔΙΑΚΙΝΔΥΝΕΥΣΗ (T=100)

6.5.		GR06_Flood_Risk_T1000	ΣΧΕΔΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΧΑΜΗΛΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΔΙΑΚΙΝΔΥΝΕΥΣΗ (T=1000)
6.6.		GR06_Flood_Risk_T50	ΣΧΕΔΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΥΨΗΛΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΔΙΑΚΙΝΔΥΝΕΥΣΗ (T=50)
6.7.		GR_06_APSFR_FR_20121114_GREEK	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΖΩΝΕΣ ΔΥΝΗΤΙΚΑ ΥΨΗΛΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ
6.8.		HistoricFlood110912_06	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΣΥΜΒΑΝΤΑ (-2009)
A/A	Όνομα	URL	
7.	MP_ATTIKI_FLOODINGRISK	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_FLOODINGRISK/wms?service=WMS&version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
7.1.		ECO_ALL	ΤΡΩΤΟΤΗΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ
7.2.		ENV_ALL	ΤΡΩΤΟΤΗΤΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΑ
7.3.		HAZARD_T100	ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ ΜΕΣΑΙΑ
7.4.		HAZARD_T1000	ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ ΧΑΜΗΛΗ
7.5.		HAZARD_T50	ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ ΥΨΗΛΗ
7.6.		RISK_ALL	ΔΙΑΚΙΝΔΥΝΕΥΣΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΔΙΑΚΙΝΔΥΝΕΥΣΗ
7.7.		SOC_ALL	ΤΡΩΤΟΤΗΤΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ
7.8.		TEX_ALL	ΤΡΩΤΟΤΗΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ
A/A	Όνομα	URL	
8.	MP_ATTIKI_METRA_2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_METRA_2022/wms?service=WMS&version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
8.1.		CLUSTERS_METRA	ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΡΩΝ
A/A	Όνομα	URL	
9.	MP_ATTIKI_THEMATIKA_2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_THEMATIKA_2022/wms?service=WMS&version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
9.1.		GR06_Hydrolithology_FD	ΥΔΡΟΛΙΘΟΛΟΓΙΚΟΙ ΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΙ
9.2.		GR06_Soil_FD_V2	ΕΔΑΦΙΚΟΙ ΤΥΠΟΙ
9.3.		GR14_Canopy_FD	ΒΛΑΣΤΗΣΗ
9.4.		Natura2000_end2017_GR_GREEK	ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ NATURA 2000

A/A	Όνομα	URL	
9.5.		gr_clc2018_GREEK GRID_EL06_edited	ΓΕΝΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ ΓΗΣ (CORINE 2018)
9.6.			

3.5 Υπηρεσίες WFS

A/A	Όνομα	URL	
1.	MP_ATTIKI_MASTER_FILES_2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_WIP_MASTER_FILES_2022/wfs?version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
1.1.		MPEL06_ANAVATHMOI	ΑΝΑΒΑΘΜΟΙ
1.2.		MPEL06_BASINS	ΛΕΚΑΝΕΣ ΑΠΟΡΡΟΗΣ
1.3.		MPEL06_DIEFTHETISEIS_REMATWN	ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΕΙΣ ΡΕΜΑΤΩΝ
1.4.		MPEL06_FRAGMATA	ΦΡΑΓΜΑΤΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
1.5.		MPEL06_OMBRIA	ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΙΣ ΟΜΒΡΙΩΝ
1.6.		MPEL06_ORIOTHETISEIS_REMATWN	ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΕΙΣ ΡΕΜΑΤΩΝ
1.7.		MPEL06_OTHER_ANTIPLHMMYRIKA	ΑΛΛΑ ΑΝΤΙΠΛΥΜΜΗΡΙΚΑ ΕΡΓΑ
1.8.		MPEL06_SUB_BASINS	ΥΠΟΛΕΚΑΝΕΣ ΑΠΟΡΡΟΗΣ
1.9.		MPEL06_TAFROI	ΤΑΦΡΟΙ
1.10.		MPEL06_TEXNIKA_AROTIPOSI	ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
1.11.		MPEL06_TEXNIKA_AUTOPSIA	ΑΥΤΟΨΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
1.12.		MPEL06_YDROGRAFIKO_DIKTYO	ΥΔΡΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ
1.13.		MPEL06_ZWNES_MELETHS	ΖΩΝΕΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
A/A	Όνομα	URL	
2.	MP_ATTIKI_ADMINBOUNDS2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_WIP_MASTER_FILES_2022/wfs?version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
2.1.		Kallikratikoi_dhmoi_5K_EL06	ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΙΚΟΙ ΔΗΜΟΙ
2.2.		PERIFEREIAKES_ENOTHTES_POLYGON	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ
2.3.		PERIFEREIES	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ
2.4.		YdatikoDiamesismaAttikis	ΥΔΑΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
2.5.			
A/A	Όνομα	URL	

A/A	Όνομα	URL
3.	MP_ΑΤΤΙΚΙ_ΥΠΟΔΟΜΕΣ_2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ΑΤΤΙΚΙ_ΥΠΟΔΟΜΕΣ_2022/wfs?version=1.1.0&request=GetCapabilities
	Layer	Όνομα Περιεχόμενο
3.1.		DOMES_YGEIAS ΔΟΜΕΣ ΥΓΕΙΑΣ
3.2.		EDUCATION_UNITS ΔΟΜΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
3.3.		GR06_MEN_FD ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΝΕΡΟΥ (ΜΕΝ)
3.4.		GR06_WWTP_FD ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ (ΕΕΛ)
3.5.		GR06_XADA_FD ΧΩΡΟΙ ΑΝΕΞΕΛΕΓΚΤΗΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ (ΧΑΔΑ)
3.6.		GR06_XYTA_FD ΧΩΡΟΙ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΤΑΦΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ (ΧΥΤΑ)
3.7.		Historic_sites ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΜΝΗΜΕΙΑ
3.8.		Sports_Facilities ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
A/A	Όνομα	URL
4.	MP_ΑΤΤΙΚΙ_BACKGROUND_2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ΑΤΤΙΚΙ_BACKGROUND_2022/wfs?version=1.1.0&request=GetCapabilities
	Layer	Όνομα Περιεχόμενο
4.1.		ORIO_PERIOXH_S_NIKOLOPOULOU ΟΡΙΟ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ MASTERPLAN
A/A	Όνομα	URL
5.	MP_ΑΤΤΙΚΙ_FLOODFOREIS2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ΑΤΤΙΚΙ_FLOODFOREIS2022/wfs?version=1.1.0&request=GetCapabilities
	Layer	Όνομα Περιεχόμενο
5.1.		FLOODING_FOREIS_LINES ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ (ΓΡΑΜΜΙΚΑ)
5.2.		FLOODING_FOREIS_POINTS ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ (ΣΗΜΕΙΑΚΑ)
5.3.		FLOODING_FOREIS_POLYGONS ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ (ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΚΑ)
5.4.		KALL_DHMOI_ELGA ΕΛΓΑ
5.5.		KALL_DHMOI_POL_PROST ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ
5.6.		PYR_ALL_GREEK ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ
A/A	Όνομα	URL
6.	MP_ΑΤΤΙΚΙ_FLOODING1HANATH	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ΑΤΤΙΚΙ_FLOODING1HANATH/wfs?version=1.1.0&request=GetCapabilities
	Layer	Όνομα Περιεχόμενο
6.1.		EL06_APSFR2019_vf 1η ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΕΣ ΖΩΝΕΣ ΔΥΝΗΤΙΚΑ ΥΨΗΛΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ
6.2.		EL06_AllFloodEvents_v1 1η ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΣΥΜΒΑΝΤΑ (2012-2018)

6.3.		EL06_SignificantFloodEvents_v1	1η ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΗΜΑΝΤΙΚΑ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΣΥΜΒΑΝΤΑ
6.4.		GR06_Flood_Risk_T100	ΣΧΕΔΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΜΕΣΑΙΑ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΔΙΑΚΙΝΔΥΝΕΥΣΗ (T=100)
6.5.		GR06_Flood_Risk_T1000	ΣΧΕΔΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΧΑΜΗΛΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΔΙΑΚΙΝΔΥΝΕΥΣΗ (T=1000)
6.6.		GR06_Flood_Risk_T50	ΣΧΕΔΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΥΨΗΛΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΔΙΑΚΙΝΔΥΝΕΥΣΗ (T=50)
6.7.		GR_06_APSFR_FR_20121114_GREEK	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΖΩΝΕΣ ΔΥΝΗΤΙΚΑ ΥΨΗΛΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ
6.8.		HistoricFlood110912_06	ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΠΛΗΜΜΥΡΑΣ ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΣΥΜΒΑΝΤΑ (-2009)
A/A	Όνομα	URL	
7.	MP_ATTIKI_FLOODINGRISK	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_FLOODINGRISK/wfs?version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
7.1.		ECO_ALL	ΤΡΩΤΟΤΗΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ
7.2.		ENV_ALL	ΤΡΩΤΟΤΗΤΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΑ
7.3.		HAZARD_T100	ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ ΜΕΣΑΙΑ
7.4.		HAZARD_T1000	ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ ΧΑΜΗΛΗ
7.5.		HAZARD_T50	ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ ΥΨΗΛΗ
7.6.		RISK_ALL	ΔΙΑΚΙΝΔΥΝΕΥΣΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗ ΔΙΑΚΙΝΔΥΝΕΥΣΗ
7.7.		SOC_ALL	ΤΡΩΤΟΤΗΤΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ
7.8.		TEX_ALL	ΤΡΩΤΟΤΗΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ
A/A	Όνομα	URL	
8.	MP_ATTIKI_METRA_2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_METRA_2022/wfs?version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο
8.1.		CLUSTERS_METRA	ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΡΩΝ
A/A	Όνομα	URL	
9.	MP_ATTIKI_THEMATIKA_2022	http://mpattiki.etme.gr:8181/geoserver/MP_ATTIKI_THEMATIKA_2022/wfs?version=1.1.0&request=GetCapabilities	
	Layer	Όνομα	Περιεχόμενο

Εγχειρίδιο Λειτουργίας Διαδικτυακής Εφαρμογής Θέασης και Συντήρησης Μητρώων

A/A	Όνομα	URL	
9.1.		GR06_Hydrolithology_FD	ΥΔΡΟΛΙΘΟΛΟΓΙΚΟΙ ΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΙ
9.2.		GR06_Soil_FD_V2	ΕΔΑΦΙΚΟΙ ΤΥΠΟΙ
9.3.		GR14_Canopy_FD	ΒΛΑΣΤΗΣΗ
9.4.		Natura2000_end2017_GR_GREEK	ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ NATURA 2000
9.5.		gr_clc2018_GREEK_GRID_EL06_edited	ΓΕΝΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ ΓΗΣ (CORINE 2018)
9.6.			

4 Ενημέρωση πληροφοριών μητρώου

Η ενημέρωση των πληροφοριών του μητρώου έχει σαν στόχο την τήρηση αυτών επίκαιρων στην τρέχουσα κατάσταση

4.1 Γενικοί κανόνες ενημέρωσης

Για την ενημέρωση ισχύουν οι παρακάτω κανόνες:

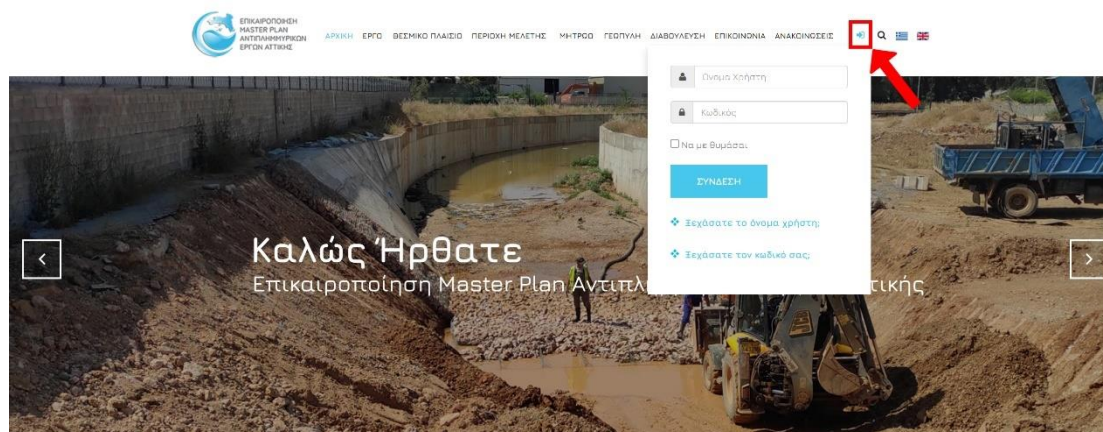
1. Η ενημέρωση πραγματοποιείται είτε με προσθήκη, είτε με αντικατάσταση περιεχομένου
2. Η ενημέρωση αφορά τους πίνακες του μητρώου, τα γεωχωρικά δεδομένα του μητρώου και τα συνδεδεμένα αρχεία των εγγραφών του μητρώου:
 - 2.1. Οι πίνακες του μητρώου, που παρατίθενται κάτω από το κεντρικό μενού «**ΜΗΤΡΩΟ**» είναι:
 - 2.1.1. Το [Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ](#)
 - 2.1.2. Το [Μητρώο Μελετών και Έργων](#)
 - 2.1.3. Το [Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων](#)
 - 2.1.4. Το [Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας](#)
 - 2.1.5. Το [Μητρώο Προτεινομένων Μέτρων και Δράσεων](#)
 - 2.2. Τα γεωχωρικά δεδομένα παρατίθενται στους διαδραστικούς χάρτες:
 - 2.2.1. Της [Γεωπύλης](#)
 - 2.2.2. Του [Εθνικού Μητρώου Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων](#)
 - 2.2.3. Του [Μητρώου Θέσεων Αυτοψίας](#)
 - 2.2.4. Του [Μητρώου Προτεινόμενων Μέτρων και Δράσεων](#)
 - 2.3. Τα συνδεδεμένα, με τις εγγραφές των πινάκων, αρχεία είναι:
 - 2.3.1. Για το [Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ](#) τα σαρωμένα αρχεία των πρακτικών. Π.χ. για το πρακτικό ΚΣΕ #1 είναι το [ΚΣΕ-1.pdf](#)
 - 2.3.2. Για το Μητρώο Μελετών και Έργων είναι:
 - 2.3.2.1. Τα στοιχεία που συνθέτουν την καρτέλα της μελέτης και είναι προσβάσιμα με κλικ στον κωδικό της μελέτης, όπως π.χ. EL0626P_1.
 - 2.3.2.2. Ο φάκελος της μελέτης ο οποίος είναι προσβάσιμος, μόνον, για τους εγγεγραμμένους χρήστες, κάτω από την στήλη «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ»
 - 2.3.3. Για το [Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων](#), η καρτέλα με τα στοιχεία του τοπογραφικού του έργου. Π.χ. για την αποτύπωση με id EL06_TEX_1 είναι η [GR06_BR_197.pdf](#)
 - 2.3.4. Για το [Εθνικό Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας](#), η καρτέλα με τα στοιχεία της θέσης και το φωτογραφικό υλικό. Π.χ. για την θέση EL06_TEX_14, η καρτέλα είναι η [EL06_TEX_14.pdf](#)
 - 2.3.5. Για το [Μητρώο Προτεινόμενων Μέτρων και Δράσεων](#) τα στοιχεία που συνθέτουν την καρτέλα του μέτρου και εμφανίζεται κάνοντας κλικ στο ID ΜΕΤΡΟΥ, π.χ. EL0626_CL_3
3. Η ενημέρωση του περιεχομένου των πινάκων και των γεωχωρικών δεδομένων γίνεται μέσω του μενού «[Προσθήκη / Ενημέρωση](#)» που περιγράφεται στην συνέχεια.

4. Η ενημέρωση των συνδεδεμένων αρχείων (pdf, jpeg κλπ.) γίνεται μέσω σύνδεσης ftp όπως περιγράφεται στην [αντίστοιχη παράγραφο](#), στην συνέχεια.
5. Η αντικατάσταση περιεχομένου πραγματοποιείται με βάση πεδία «κλειδιά» των οποίων ο συνδυασμός είναι μοναδικός για κάθε εγγραφή. Με τον τρόπο αυτό αποκλείονται οι διπλοεγγραφές.
6. Η ενημέρωση γίνεται στο σύνολο των εγγραφών που αφορούν μία εγγραφή στο αντίστοιχο μητρώο. Συγκεκριμένα:
 - 6.1. Για το «Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ» κλειδιά είναι τα πεδία «ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ Κ.Σ.Ε.» και «Α/Α ΘΕΜΑΤΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ»
 - 6.2. Για το «Μητρώο Μελετών και Έργων» κλειδί είναι ο «ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ»
 - 6.3. Για το «Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων» κλειδί είναι το πεδίο «id»
 - 6.4. Για το «Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας» κλειδί είναι το πεδίο «id»
 - 6.5. Για το «Μητρώο Προτεινόμενων Μέτρων και Δράσεων» κλειδί είναι το πεδίο «ID ΜΕΤΡΟΥ»
7. Για τα γεωχωρικά δεδομένα τα οποία δείχνουν την θέση και την έκταση των έργων κλειδί είναι το πεδίο «id_meleths».
 - 7.1. Στην περίπτωση της αντικατάστασης ΠΡΟΣΟΧΗ:
 - 7.1.1. Αυτό σημαίνει ότι, σε περίπτωση αντικατάστασης, πρέπει να αντικατασταθούν όλες οι εγγραφές του συγκεκριμένου layer που ανήκουν στο ίδιο έργο και έχουν την ίδια τιμή στο πεδίο «id_meleths».
 - 7.1.2. Η πρόσβαση στα γεωχωρικά δεδομένα που έχουν συγκεκριμένο «id_meleths» γίνεται μέσω της, αντίστοιχης, γεωχωρικής υπηρεσίας WFS

4.2 Εισαγωγή ενημερώσεων

Η ενημέρωση του περιεχομένου των μητρώων πραγματοποιείται με τα παρακάτω βήματα:

1. Συνδέεται ο διαπιστευμένος χρήστης.



2. Ο χρήστης με διαπίστευση τύπου «[Εγγεγραμμένος Χρήστης](#)» έχει την δυνατότητα ενημέρωσης του περιεχομένου:

2.1. Του Εθνικού Μητρώου Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων

2.2. Του Μητρώου Θέσεων Αυτοψίας

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Πρότυπο	Περιεχόμενο	Τύπος
TEMPL_MPELD0_ANAVATHMOI.zip	Ανορθωμοί	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MPELD0_DIEFTHTISEIS_REMATWN.zip	Διευθετήσεις Ρεμάτων	Γρομμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELD0_FRAGMATA.zip	Φράγματα Αντιπλημμυρικής Προστασίας	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MPELD0_OMBRIOI.A.zip	Αποχέτιση Ομβρίων	Γρομμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELD0_ORIOHTHTISEIS_REMATWN.zip	Οριοθέτηση Ρεμάτων	Γρομμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELD0_OTHER_ANTIPLHMMYRIKA.zip	Άλλα Αντιπλημμυρικά Έργα	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MPELD0_TAFROI.zip	Τάφροι	Γρομμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELD0_TEXNIKA.zip	Αποτύπωση Τεχνικών και Αυτοψίες Τεχνικών	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MELETON_KALERGON.zip	Μητρώο Μελετών και Έργων	Αρχείο Excel
TEMPL_MITROO_KSE.zip	Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ	Αρχείο Excel

Παρακαλώ επιλέξτε το είδος των δεδομένων στο οποίο θα προσθέσετε ή αλλάξετε εγγραφή

Τύπος Δεδομένων

- Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων
- Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας

3. Ο χρήστης με διαπίστευση τύπου [Διαχειριστή Δεδομένων](#) έχει την δυνατότητα ενημέρωσης του περιεχομένου:

3.1. Του Μητρώου Μελετών Κ.Σ.Ε.

3.2. Του Μητρώου Μελετών και Έργων

3.3. Του Εθνικού Μητρώου Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων

3.4. Του Μητρώου Θέσεων Αυτοψίας

3.5. Του Μητρώου Προτεινομένων Μέτρων και Δράσεων

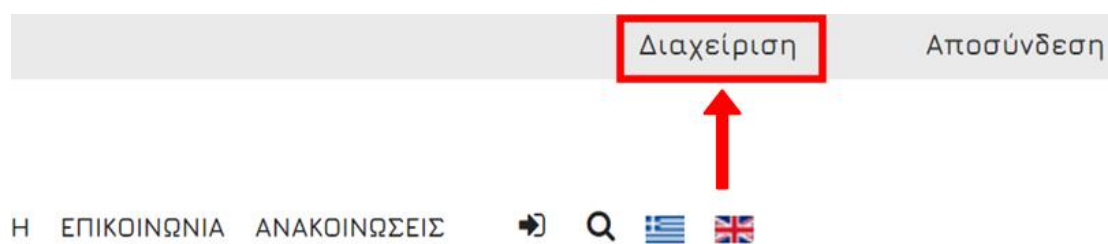
3.6. Τις θέσεις των έργων, που προσδιορίζονται από γεωχωρικά δεδομένα (shape files)

4. Με την επιτυχή σύνδεση εμφανίζεται, πάνω αριστερά της ιστοσελίδας, το ειδικό μενού ενημέρωσης:

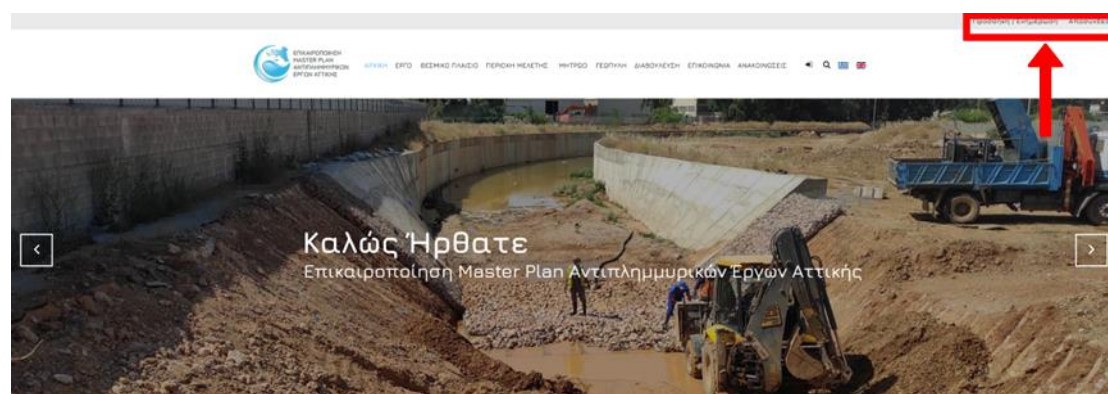
4.1. Για τον «[Εγγεγραμμένο Χρήστη](#)» εμφανίζεται το μενού «Προσθήκη / Ενημέρωση»



4.2. Για τον «[Διαχειριστή Δεδομένων](#)» εμφανίζεται το μενού «Διαχείριση»



5. Με κλικ στο «Προσθήκη / Ενημέρωση» γίνεται προσπέλαση στην σελίδα της ενημέρωσης των δεδομένων



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Πρότυπο	Περιεχόμενο	Τύπος
TEMPL_MPELD6_ANAVATHMOI.zip	Αναβαθμοί	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MPELD6_DIEFTHETISEIS_REMATWN.zip	Διευθετήσεις Ρεμάτων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELD6_FRAGMATA.zip	Φράγματα Αντιπλημμυρικής Προστασίας	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MPELD6_OMBRIA.zip	Αποχέτευση Ομβρίων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELD6_ORIOTHETISEIS_REMATWN.zip	Οριοθέτηση Ρεμάτων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELD6_OTHER_ANTIPLHMMYRIKA.zip	Άλλα Αντιπλημμυρικά Έργα	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MPELD6_TAFROI.zip	Τάφροι	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELD6_TEXNIKA.zip	Αποτύπωση Τεχνικών και Αυτοψίες Τεχνικών	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.zip	Μητρώο Μελετών και Έργων	Αρχείο Excel
TEMPL_MITROO_KSE.zip	Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ	Αρχείο Excel

Παρακαλώ επιλέξτε το είδος των δεδομένων στο οποίο θα προσθέσετε ή αλλάξετε εγγραφή

Τύπος Δεδομένων

- Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ
- Μητρώο Μελετών & Έργων
- Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων
- Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας
- Μητρώο Προτεινόμενων Μέτρων Και Δράσεων
- Θέσεις Έργων

- Επιλέγεται και ανακτάται, από τον πίνακα ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ, εκείνο για το οποίο θα πραγματοποιηθεί η ενημέρωση.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΧΑΡΤΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Πρότυπο	Περιεχόμενο	Τύπος
TEMPL_MPELO6_ANAVATHMOI.zip	Αναβαθμοί	Σημιακό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_DIEFTHETISEIS_REMATWN.zip	Διευθετήσεις Ρεμάτων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_FRAGMATA.zip	Φράγματα Αντιπλημμυρικής Προστασίας	Σημιακό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_OMBRIA.zip	Αποχέτευση Ομβρίων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_ORIOETHETISEIS_REMATWN.zip	Οριοθέτηση Ρεμάτων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_OTHER_ANTIPLHMMYRIKA.zip	Άλλα Αντιπλημμυρικά Έργα	Σημιακό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_TAFROI.zip	Τάφροι	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.zip	Αποτύπωση Τεχνικών και Αυτοψίες Τεχνικών	Σημιακό ESRI shape file
TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.zip	Μητρώο Μελετών και Έργων	Αρχείο Excel

Παρακαλώ επιλέξτε το είδος των δεδομένων στο οποίο θα προσθέσετε ή αλλάξετε εγγραφή

Τύπος Δεδομένων

Δεδομένα προς έγκριση

	Προς έγκριση ID: 25	Μητρώο Μελετών & Έργων 2023-02-02 16:11:27		
	Προς έγκριση ID: 29	Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων 2023-02-03 20:40:30		

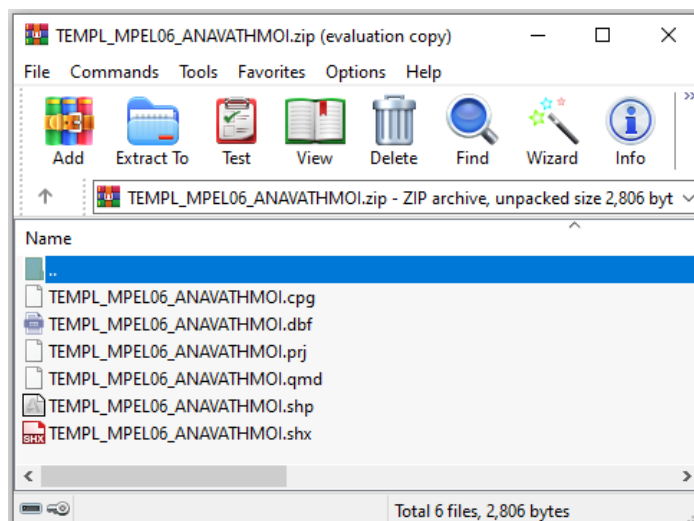
Η ενημέρωση είναι δυνατή, αποκλειστικά και μόνον, όταν χρησιμοποιείται το αντίστοιχο πρότυπο (template). Στον πίνακα των ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ περιγράφεται το περιεχόμενο και ο τύπος του.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΧΑΡΤΗ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Πρότυπο	Περιεχόμενο	Τύπος
TEMPL_MPELO6_ANAVATHMOI.zip	Αναβαθμοί	Σημιακό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_DIEFTHETISEIS_REMATWN.zip	Διευθετήσεις Ρεμάτων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_FRAGMATA.zip	Φράγματα Αντιπλημμυρικής Προστασίας	Σημιακό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_OMBRIA.zip	Αποχέτευση Ομβρίων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_ORIOETHETISEIS_REMATWN.zip	Οριοθέτηση Ρεμάτων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_OTHER_ANTIPLHMMYRIKA.zip	Άλλα Αντιπλημμυρικά Έργα	Σημιακό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_TAFROI.zip	Τάφροι	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.zip	Αποτύπωση Τεχνικών και Αυτοψίες Τεχνικών	Σημιακό ESRI shape file
TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.zip	Μητρώο Μελετών και Έργων	Αρχείο Excel

7. Συμπληρώνεται το πρότυπο αρχείο με τα αντίστοιχα δεδομένα προς ενημέρωση της αντίστοιχης κατηγορίας



8. Γίνεται το ανέβασμα των παραπάνω αρχείων :

Πρότυπο	Περιεχόμενο	Τύπος
TEMPL_MPEL06_ANAVATHMOI.zip	Αναβαθμοί	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_DIEFTHETISEIS_REMATWN.zip	Διευθετήσεις Ρεμάτων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_FRAGMATA.zip	Φράγματα Αντιπλημμυρικής Προστασίας	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_OMBRIA.zip	Αποχέτευση Ομβρίων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_ORIOTHETISEIS_REMATWN.zip	Οριοθέτηση Ρεμάτων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_OTHER_ANTIPLHMMYRIKA.zip	Άλλα Αντιπλημμυρικά Έργα	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_TAFROI.zip	Τάφροι	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_TEXNIKA.zip	Αποτύπωση Τεχνικών και Αυτοψίες Τεχνικών	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MELETON_KAL_ERGON.zip	Μητρώο Μελετών και Έργων	Αρχείο Excel
TEMPL_MITROO_KSE.zip	Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ	Αρχείο Excel

Παρακαλώ επιλέξτε το είδος των δεδομένων στο οποίο θα προσθέσετε ή αλλάξετε εγγραφή

Τύπος Δεδομένων

- Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ
- Μητρώο Μελετών & Έργων
- Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων
- Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας
- Μητρώο Προτεινόμενων Μέτρων Και Δράσεων
- Θέσεις Έργων

8.1. Από το αναπτυσσόμενο (dropdown) μενού επιλέγεται ο τύπος δεδομένων

- 8.2. Εάν η προσθήκη δεν αφορά γεωγραφικά δεδομένα, τότε:
- 8.2.1. Εμφανίζεται το παράθυρο για την προσθήκη του αρχείου.
 - 8.2.2. Προστίθεται το αρχείο με κλικ στο εικονίδιο της προσθήκης. Το αρχείο μεταφορτώνεται και εμφανίζεται στο παράθυρο
- 8.3. Εάν η προσθήκη αφορά γεωγραφικά δεδομένα, τότε:
- 8.3.1. Γίνεται συμπίεση, σε μορφή zip, του shaperefile. Προσοχή :
 - 8.3.1.1. Η συμπίεση πρέπει να είναι τύπου «.zip» και όχι άλλου τύπου συμπίεσης (π.χ. όχι rar, tar κλπ).
 - 8.3.1.2. Το συμπιεσμένο αρχείο πρέπει να περιέχει όλες τις συνιστώσες του αντίστοιχου shaperefile, δηλαδή, τουλάχιστον, τα αρχεία .shp, .shx, .dbf
 - 8.3.2. Από τον «Τύπο Δεδομένων» επιλέγεται το «Θέσεις Έργων», επιλέγεται ο «Τύπος Shaperefile»
 - 8.3.3. Από το παράθυρο «Ανέβασμα Αρχείου Shaperefile»
 - 8.3.4. Εισάγεται το αντίστοιχο shaperefile.

TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.zip	Μητρώο Μελετών και Έργων	Αρχείο Excel
-----------------------------	--------------------------	--------------

Παρακαλώ επιλέξτε το είδος των δεδομένων στο οποίο θα προσθέσετε ή αλλάξετε εγγραφή

Τύπος Δεδομένων
Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ

Ανέβασμα Αρχείου Excel

0.0B / 0.00%



Καταγραφή Αποτελέσματος

9. Πραγματοποιείται ανέβασμα και αυτοματοποιημένος ποιοτικός έλεγχος, επαλήθευση, του κάθε αρχείου που μεταφορτώνεται
- 9.1. Στον πίνακα «Καταγραφή Αποτελέσματος» εμφανίζονται τα αποτελέσματα του κάθε βήματος
 - 9.2. Εάν η επαλήθευση είναι επιτυχής, τότε το αρχείο εμφανίζεται στον πίνακα «Δεδομένα προς έγκριση»

Εγχειρίδιο Λειτουργίας Διαδικτυακής Εφαρμογής Θέσης και Συντήρησης Μητρώων

TEMPL_MPEL06_ORIOΘHETISEIS_REMATWN.zip	Οριοθέτηση Ρεμάτων	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_OTHETANTIPΛHMMYRIKA.zip	Άλλα Αντιπλημμυρικά Έργα	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_TAFROI.zip	Τάφροι	Γραμμικό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_TEXNIKA.zip	Αποτύπωση Τεχνικών και Αυτοψίες Τεχνικών	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MELETON_KALERGON.zip	Μητρώο Μελετών και Έργων	Αρχείο Excel

Παρακαλώ επιλέξτε το είδος των δεδομένων στο οποίο θα προσθέσετε ή αλλάξετε εγγραφή

Τύπος Δεδομένων
Θέσεις Έργων

Ανέβασμα Αρχείου Shapefile

Τύπος Shapefile
Οριοθέτηση Ρεμάτων

✓ 10.8KB / 100.00% +

EXAMPLE_MPEL06_ORIOΘHETISEIS_REMATWN.zip ✓

10.8KB / 100.00%

Καταγραφή Αποτελέσματος

- ✓
Ανέβασμα Αρχείου
Το Αρχείο μεταφορτώθηκε με επιτυχία
09/02/2023 09:29:20
- ✓
Η Επαλήθευση έγινε με επιτυχία
Έγινε επαλήθευση των δεδομένων
09/02/2023 09:29:21

Δεδομένα προς έγκριση

Προς έγκριση Θέσεις Έργων

ID: 32 2023-02-09 09:29:21

10. Αναίρεση ενημέρωσης γίνεται με διαγραφή του αντίστοιχου αρχείου «Προς έγκριση» με κλικ στο εικονίδιο της διαγραφής

TEMPL_MPEL06_ORIOTHETISEIS_REMATWN.zip	Οριοθέτηση Ρεμάτων	Γρομμικό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_OTHER_ANTIPLHMMYRIKA.zip	Άλλα Αντιπλημμυρικά Έργα	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_TAFROI.zip	Τάφροι	Γρομμικό ESRI shape file
TEMPL_MPEL06_TEXNIKA.zip	Αποτύπωση Τεχνικών και Αυτοψίες Τεχνικών	Σημειακό ESRI shape file
TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.zip	Μητρώο Μελετών και Έργων	Αρχείο Excel

Παρακαλώ επιλέξτε το είδος των δεδομένων στο οποίο θα προσθέσετε ή αλλάξετε εγγραφή

Τύπος Δεδομένων
Θέσεις Έργων

Ανέβασμα Αρχείου Shapefile

Τύπος Shapefile
Οριοθέτηση Ρεμάτων

10.8KB / 100.00%

EXAMPL_MPEL06_ORIOTHETISEIS_REMATWN.zip
10.8KB / 100.00%

Καταγραφή Αποτελέσματος

Ανέβασμα Αρχείου
Το Αρχείο μεταφορτώθηκε με επιτυχία
09/02/2023 09:29:20

Η Επαλήθευση έγινε με επιτυχία
Έγινε επαλήθευση των δεδομένων
09/02/2023 09:29:21

Δεδομένα προς έγκριση

Προς έγκριση ID: 32
Θέσεις Έργων
2023-02-09 09:29:21

11. Με την ολοκλήρωση της εισαγωγής πρέπει να γίνει η αποσύνδεση του χρήστη με κλικ στην «Αποσύνδεση»

Προσθήκη / Ενημέρωση **Αποσύνδεση**

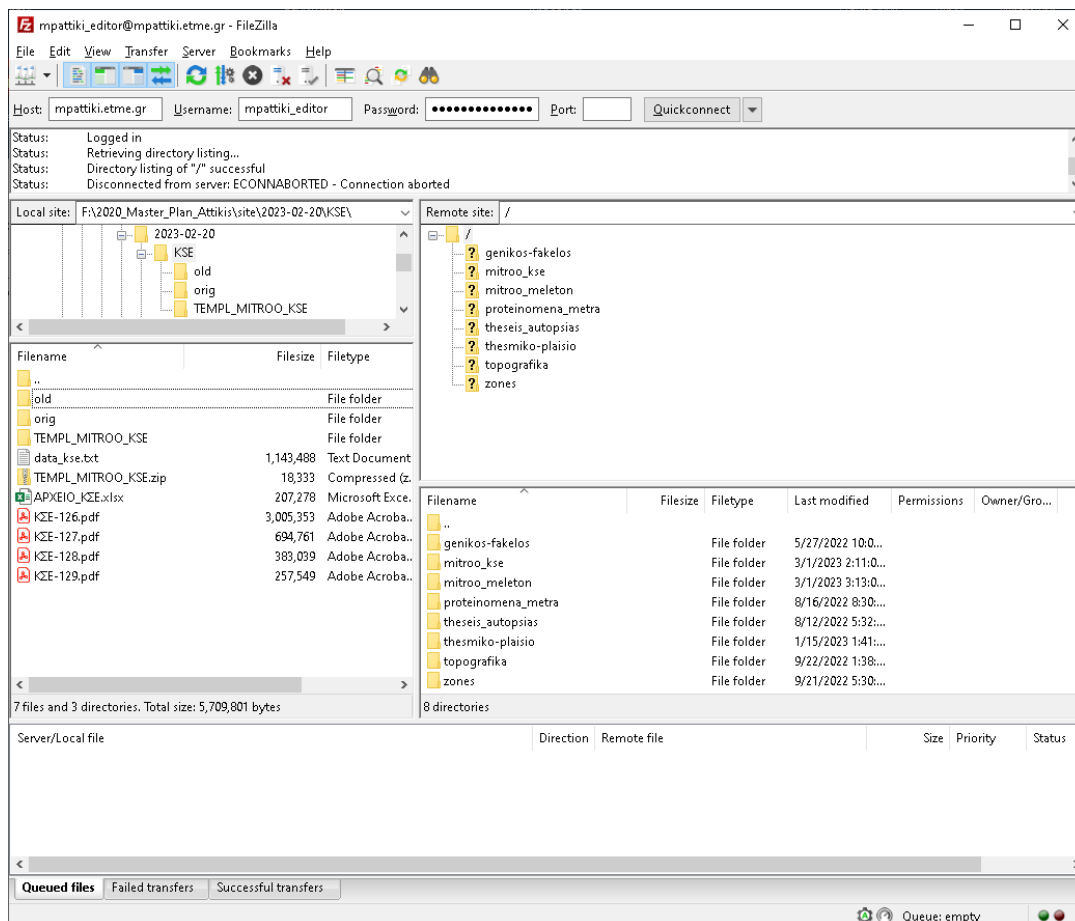
Η ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ



4.3 Ενημέρωση συνδεδεμένων αρχείων των εγγραφών των πινάκων

Η ενημέρωση των συνδεδεμένων αρχείων των εγγραφών των πινάκων, όπως [αναφέρονται παραπάνω](#), γίνεται μέσω του πρωτοκόλλου ftp με τα εξής βήματα:

1. Δικαίωμα ενημέρωσης του συνόλου των δεδομένων έχει ο χρήστης «[Διαχειριστής Δεδομένων](#)» ειδικά διαπιστευμένος για χρήση του ftp.
2. Δικαίωμα ενημέρωσης μόνο των στοιχείων των τεχνικών (αυτοψίες και αποτυπώσεις) έχει ο χρήστης «[Εγγεγραμμένος Χρήστης](#)» ειδικά διαπιστευμένος για χρήση του ftp.
3. Για την ενημέρωση μπορεί να χρησιμοποιηθεί ένας οποιοσδήποτε ftp client. Προτείνουμε τον γνωστό OpenSource [FileZilla Client](#)
4. Τα στοιχεία σύνδεσης παρέχονται κάθε φορά από την Υπηρεσία προς τους χρήστες που έχουν τα αντίστοιχα δικαιώματα.



5. Τα συνδεδεμένα αρχεία κατανέμονται στους παρακάτω φακέλους του server:

α/α	Φάκελος στον Server	Περιεχόμενο	Παρατηρήσεις
1.	genikos-fakelos	Αρχεία που συνδέονται με τα παραδοτέα της μελέτης, ΜΕΝΟΥ	Αρχεία .pdf του Γενικού Φακέλου

α/α	Φάκελος στον Server	Περιεχόμενο	Παρατηρήσεις
		« ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ – Γενικός Φάκελος »	
2.	mitroo_kse	Σαρωμένα αρχεία πρακτικών ΚΣΕ.	Το κάθε πρακτικό σαρώνεται σε ένα, και μόνον ένα, αρχείο .pdf. Π.χ. ΚΣΕ-104.pdf. Ο αριθμός στο όνομα του αρχείου πρέπει να ταυτίζεται με τον αριθμό πρακτικού ΚΣΕ π.χ. 104
3.	mitroo_meleton	Το σύνολο των σαρωμένων αρχείων που συνθέτουν το φάκελο της μελέτης	Το σύνολο των αρχείων πρέπει να είναι συμπιεσμένα σε ένα αρχείο zip, που παίρνει το όνομά του από τον κωδικό μελέτης π.χ. το EL0626P_1.zip Τα αρχεία αυτά είναι διαθέσιμα μόνον μετά από σχετική αδειοδότηση της Υπηρεσίας
4.	proteinomena_metra		Προορίζεται για μελλοντική χρήση
5.	theseis_autopsias	Καρτέλες αυτοψιών που συνδέονται με το ΜΕΝΟΥ « ΜΗΤΡΩΟ ΘΕΣΕΩΝ ΑΥΤΟΨΙΑΣ »	Αρχεία .pdf με τα στοιχεία και το φωτογραφικό υλικό των αυτοψιών των τεχνικών. Κωδικοποιούνται σύμφωνα με το id της θέσης, π.χ. EL06_TEXT_14.pdf και αντιστοιχεί ένα, και μόνον ένα, αρχείο ανά θέση / εγγραφή του πίνακα.
6.	thesmiko-plaisio	Αρχεία που συνδέονται με το ΜΕΝΟΥ « ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ »	Αρχεία .pdf νόμων, κανονισμών κλπ.
7.	topografika	Καρτέλες αυτοψιών που συνδέονται με το ΜΕΝΟΥ « ΜΗΤΡΩΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΑΠΟΤΥΠΩΣΕΩΝ »	Αρχείο .pdf με τα στοιχεία του αποτυπωθέντος τεχνικού. Π.χ. GR06_BR_197.pdf
8.	zones	Αρχεία που συνδέονται με τα παραδοτέα της μελέτης, ΜΕΝΟΥ « ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ » - <ΖΩΝΕΣ>	Στον φάκελο υπάρχουν οι υποφάκελοι ανά ζώνη. Π.χ.: -attiki -evoikos -korinthia -....

6. Αντιγράφονται (upload) τα αρχεία στους κατάλληλους υποφακέλους σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο.
7. Πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στην ονοματολογία των αρχείων ώστε να υπάρχει απόλυτη συμφωνία των κωδικών των πινάκων και των ονομάτων των αρχείων. Ιδιαίτερη προσοχή στην χρήση χαρακτήρων Ελληνικών, Λατινικών κλπ.

4.4 Ενημέρωση ανά είδος και κατηγορία πινάκων του μητρώου

4.4.1 Ενημέρωση Μητρώου Πρακτικών Κ.Σ.Ε.

Η ενημέρωση του Μητρώου Πρακτικών Κ.Σ.Ε. πραγματοποιείται από χρήστη με διαπίστευση «[Διαχειριστής Δεδομένων](#)» ως εξής:

1. Κατεβάζουμε το πρότυπο αρχείο TEMPL_MITROO_KSE.zip και αποσυμπιέζουμε το Excel TEMPL_MITROO_KSE.xlsx, σύμφωνα με την παράγραφο [Εισαγωγή ενημερώσεων](#)
2. Συμπληρώνουμε τις στήλες του excel TEMPL_MITROO_KSE.xlsx
3. Ανεβάζουμε το TEMPL_MITROO_KSE.xlsx όπως περιγράφεται στην παράγραφο [Εισαγωγή ενημερώσεων](#)
4. Ανεβάζουμε το αρχείο .pdf του πρακτικού ΚΣΕ, όπως περιγράφεται στην παράγραφο [Ενημέρωση συνδεδεμένων αρχείων των εγγραφών των πινάκων](#), με την διαδικασία ftp

Παρατηρήσεις:

Πρέπει να ακολουθούνται αυστηρά τα εξής:

- a) Πρέπει να χρησιμοποιείται το TEMPL_MITROO_KSE.xlsx διότι περιέχει τα ονόματα των στηλών όπως αναγνωρίζονται από την εφαρμογή. Δεν επιτρέπεται να αφαιρούνται ή και να προστίθενται στήλες ή να αλλάζουν τα ονόματα των στηλών.
- b) Το αρχείο TEMPL_MITROO_KSE.xlsx μπορεί να μετονομασθεί πριν συμπληρωθεί και ανέβει. Έχει σημασία μόνον το περιεχόμενό του
- c) Οι στήλες με ημερομηνίες πρέπει να είναι πλήρεις, δηλαδή να περιέχουν ημέρα, μήνα, χρόνο, και να συμπληρώνονται σωστά σαν ημερομηνίες σύμφωνα με την ρύθμιση, της ημερομηνίας και ώρας, του Η/Υ, δηλαδή, εάν η ρύθμιση είναι «Ελληνικά» τότε θα είναι ΗΗ/ΜΜ/ΕΤΟΣ: 28/02/2022.
- d) Σε περίπτωση για μία ημερομηνία δεν είναι γνωστή η ημέρα ή ο μήνας, συμπληρώνεται η αντίστοιχη έναρξη. Αν, π.χ. λείπει η ημέρα, συμπληρώνεται η 1^η ημέρα του μήνα, αν λείπει ο μήνας, συμπληρώνεται η 1/1/ (1^η Ιανουαρίου).
- e) **Κλειδί** των εγγραφών είναι ο Αριθμός Πρακτικού Κ.Σ.Ε., δηλαδή η στήλη aa_praktikou στο TEMPL_MITROO_KSE.xlsx
- f) Η στήλη aa, αύξων αριθμός εγγραφής, πρέπει να συμπληρώνεται σε συνέχεια της υφιστάμενης προηγούμενης. Αν, π.χ., η προηγούμενη αρίθμηση ήταν 47, τότε η καινούργια πρέπει να αρχίζει από το 48.

- g) Το όνομα του αρχείου .pdf του πρακτικού πρέπει να είναι της μορφής ΚΣΕ-ΧΧ.pdf, όπου ΧΧ είναι ο αριθμός πρακτικού, προκειμένου η εφαρμογή να κάνει την αντιστοίχιση αριθμού πρακτικού και αρχείου. pdf. π.χ. για το πρακτικό με αριθμό 4, το όνομα του αρχείου .pdf πρέπει να είναι: ΚΣΕ-4.pdf. Το «ΚΣΕ» με Ελληνικά utf-8, κεφαλαία.
- h) Δημιουργείται ένα, και μόνον ένα, αρχείο .pdf για κάθε πρακτικό ΚΣΕ. Σε περίπτωση που ένα πρακτικό αποτελείται από πολλά τεύχη, τότε αυτά συνενώνονται σε ένα αρχείο .pdf.

Περιπτώσεις:

- i. Προσθήκη Νέου Πρακτικού ΚΣΕ:
 - a. Ελέγχεται το Μητρώο Πρακτικών Κ.Σ.Ε. εάν υπάρχει, ήδη, καταχωρημένη εγγραφή με αναφορά στον αριθμό του πρακτικού που πρόκειται να καταχωρηθεί. Αν υπάρχει, τότε, ακολουθείται η διαδικασία «ii. Διόρθωση ή συμπλήρωση Εγγραφών Αναρτημένου Πρακτικού ΚΣΕ» που περιγράφεται παρακάτω
 - b. Συμπληρώνεται το TEMPL_MITROO_KSE.xlsx, προετοιμάζεται το αρχείο .pdf
 - c. Ανεβαίνουν τα αρχεία όπως περιγράφεται παραπάνω
- ii. Διόρθωση ή συμπλήρωση Εγγραφών Αναρτημένου Πρακτικού ΚΣΕ
 - a. Επιλέγονται από την ιστοσελίδα [Μητρώο Πρακτικών Κ.Σ.Ε.](#) οι εγγραφές που απαιτείται να διορθωθούν ή να συμπληρωθούν με αναζήτηση με βάση τον Αριθμό Πρακτικού στο φίλτρο «Αποστολή/Απόφαση» και γίνεται εξαγωγή στο Excel *Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ.xlsx*
 - b. Μεταφέρεται το περιεχόμενο του στο TEMPL_MITROO_KSE.xlsx
 - c. Στο TEMPL_MITROO_KSE.xlsx γίνονται οι διορθώσεις και συμπληρώσεις
 - d. Ανεβαίνει το TEMPL_MITROO_KSE.xlsx όπως περιγράφεται παραπάνω
 - e. Σε περίπτωση που πρέπει να συμπληρωθεί ή να αλλάξει και το αρχείο .pdf, τότε διαμορφώνεται όπως απαιτείται και ανεβαίνει με την διαδικασία ftp αντικαθιστώντας το υφιστάμενο
 - f. Η αντιστοιχία και η σειρά, των στηλών μεταξύ του TEMPL_MITROO_KSE.xlsx και του *Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ.xlsx* είναι ίδια. Αυτό παρέχει την δυνατότητα το *Μητρώο Πρακτικών ΚΣΕ.xlsx* να γίνεται συμβατό με το TEMPL_MITROO_KSE.xlsx με αντικατάσταση της πρώτης γραμμής (επικεφαλίδες των στηλών). Με αυτόν τον τρόπο μπορεί ο χρήστης να έχει, τοπικά, ένα πλήρες Excel, το οποίο να ενημερώνει και με το οποίο να αντικαθιστά το αναρτημένο.

4.4.2 Ενημέρωση Μητρώου Μελετών και Έργων.

Το Μητρώο Μελετών και Έργων αποτελείται από:

- a. Το πίνακα του Μητρώου Μελετών και Έργων στον οποίο έχουμε πρόσβαση από την επιλογή ΜΗΤΡΩΟ -> [Μητρώο Μελετών και Έργων](#) του κεντρικού μενού.

- b. Τις θέσεις των έργων που σχετίζονται με κάθε μελέτη έργο οι οποίες εμφανίζονται στον διαδραστικό χάρτη της [Γεωπύλης](#). Οι θέσεις αυτές είναι ομαδοποιημένες στα παρακάτω ομογενή επίπεδα γεωγραφικών πληροφοριών (layers):

α/α	Όνομα επιπέδου (layer)	Περιεχόμενο	Γεωμετρικό αρχέτυπο
1.	ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	Θέσεις των τοπογραφικών αποτυπώσεων των τεχνικών	Σημεία
2.	ΑΥΤΟΨΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	Θέσεις των αυτοψιών που έχουν διενεργηθεί	Σημεία
3.	ΦΡΑΓΜΑΤΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	Θέσεις των φραγμάτων	Σημεία
4.	ΑΛΛΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΕΡΓΑ	Θέσεις άλλων αντιπλημμυρικών έργων	Σημεία
5.	ΑΝΑΒΑΘΜΟΙ	Θέσεις αναβαθμών	Σημεία
6.	ΤΑΦΡΟΙ	Θέσεις τάφρων	Γραμμές
7.	ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΙΣ ΟΜΒΡΙΩΝ	Θέσεις ομβρίων	Γραμμές
8.	ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΕΙΣ ΡΕΜΑΤΩΝ	Θέσεις οριοθετήσεων ρεμάτων	Γραμμές
9.	ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΕΙΣ ΡΕΜΑΤΩΝ	Θέσεις διευθετήσεων ρεμάτων	Γραμμές
10.	ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΡΩΝ	Θέσεις των ομαδοποιημένων ιεραρχημένων προτεινομένων μέτρων	Πολύγωνα

Η ενημέρωση του Μητρώου Μελετών και Έργων πραγματοποιείται από χρήστη με διαπίστευση «[Διαχειριστής Δεδομένων](#)» ως εξής:

1. Για την ενημέρωση των γεωχωρικών ακολουθούμε τις οδηγίες της παραγράφου «[Ενημέρωση των Γεωχωρικών Δεδομένων](#)»
2. Για την ενημέρωση του πίνακα του [Μητρώου Μελετών και Έργων](#), σύμφωνα με την παράγραφο [Εισαγωγή ενημερώσεων](#), κατεβάζουμε το πρότυπο αρχείο TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.zip, το αποσυμπιέζουμε, και έχουμε το Excel TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx.
3. Συμπληρώνουμε τις στήλες του excel TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx
4. Ανεβάζουμε το TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx όπως περιγράφεται στην παράγραφο [Εισαγωγή ενημερώσεων](#)

Παρατηρήσεις:

Πρέπει να ακολουθούνται αυστηρά τα εξής:

- i) Πρέπει να χρησιμοποιείται το TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx διότι περιέχει τα ονόματα των στηλών όπως αναγνωρίζονται από την εφαρμογή. Δεν επιτρέπεται να αφαιρούνται ή και να προστίθενται στήλες ή να αλλάζουν τα ονόματα των στηλών.
- j) Το αρχείο TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx μπορεί να μετονομασθεί πριν συμπληρωθεί και ανέβει. Έχει σημασία μόνον το περιεχόμενό του

- k) Οι στήλες με ημερομηνίες πρέπει να είναι πλήρεις, δηλαδή να περιέχουν ημέρα, μήνα, χρόνο, και να συμπληρώνονται σωστά σαν ημερομηνίες σύμφωνα με την ρύθμιση, της ημερομηνίας και ώρας, του Η/Υ, δηλαδή, εάν η ρύθμιση είναι «Ελληνικά» τότε θα είναι ΗΗ/ΜΜ/ΕΤΟΣ: 28/02/2022.
- l) Σε περίπτωση για μία ημερομηνία δεν είναι γνωστή η ημέρα ή ο μήνας, συμπληρώνεται η αντίστοιχη έναρξη. Αν, π.χ. λείπει η ημέρα, συμπληρώνεται η 1^η ημέρα του μήνα, αν λείπει ο μήνας, συμπληρώνεται η 1/1/ (1^η Ιανουαρίου).
- m) **Κλειδί** των εγγραφών είναι ο ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ δηλαδή η στήλη kodikos_meletis στο TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx
- n) Η ενημέρωση των γεωχωρικών πρέπει να γίνεται ταυτόχρονα με την ενημέρωση του πίνακα, ώστε να υπάρχει συγχρονισμός των δεδομένων και άρτια εξυπηρέτηση των χρηστών του μητρώου.
- o) Πριν από την ενημέρωση του μητρώου πρέπει να γίνεται σχολαστικός έλεγχος συμφωνίας μεταξύ των εγγραφών του πίνακα και των αντίστοιχων γεωχωρικών δεδομένων.

Περιπτώσεις:

- i. Προσθήκη Νέας Μελέτης ή Νέου Έργου:
 - a. Ελέγχεται το, Μητρώο Μελετών και Έργων, εάν υπάρχει, ήδη, καταχωρημένη εγγραφή με ΚΩΔΙΚΟ ΜΕΛΕΤΗΣ που πρόκειται να καταχωρηθεί. Αν υπάρχει, τότε, ακολουθείται η διαδικασία «ii. Διόρθωση ή συμπλήρωση Εγγραφών Μητρώου Μελετών και Έργων» που περιγράφεται παρά κάτω
 - b. Συμπληρώνεται το TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx
 - c. Ανεβαίνει τα αρχείο όπως περιγράφεται παραπάνω
- ii. Διόρθωση ή συμπλήρωση Εγγραφών Μητρώου Μελετών και Έργων:
 - a. Επιλέγονται από την ιστοσελίδα [Μητρώο Μελετών και Έργων](#) οι εγγραφές που απαιτείται να διορθωθούν ή να συμπληρωθούν με αναζήτηση με βάση τον ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ, στο φίλτρο «Κωδικός Μελέτης» (π.χ. EL0626P_147) και γίνεται εξαγωγή στο Excel *Μητρώο Μελετών και Έργων.xlsx*
 - b. Μεταφέρεται το περιεχόμενο του στο TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx
 - c. Στο TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx γίνονται οι διορθώσεις και συμπληρώσεις
 - d. Ανεβαίνει το TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx όπως περιγράφεται παρά πάνω
 - e. Η αντιστοιχία και η σειρά, των στηλών μεταξύ του TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx και του *Μητρώο Μελετών και Έργων.xlsx* είναι ίδια. Αυτό παρέχει την δυνατότητα το *Μητρώο Μελετών και Έργων.xlsx* να γίνεται συμβατό με το TEMPL_MELETON_KAI_ERGON.xlsx με αντικατάσταση της πρώτης γραμμής (επικεφαλίδες των στηλών). Με αυτόν τον τρόπο μπορεί ο χρήστης να έχει, τοπικά, ένα πλήρες Excel, το οποίο να ενημερώνει και με το οποίο να αντικαθιστά το αναρτημένο.

4.4.3 Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων

Το Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων αποτελείται από:

- Το πίνακα του Μητρώου Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων στον οποίο έχουμε πρόσβαση από την επιλογή ΜΗΤΡΩΟ -> [Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων](#) του κεντρικού μενού.
- Το αρχείο .pdf με την καρτέλα του τεχνικού έργου





ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ
MASTER PLAN
ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ
ΕΡΓΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ	EL06_TEX_587
ΠΕΡΙΟΧΗ	EL 06
ΥΔΑΤΟΡΕΜΑ	Ρ. ΚΑΛΑΜΙΩΝ
ΤΥΠΟΣ	ΓΕΦΥΡΑ
ΥΛΙΚΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	ΣΚΥΡΟΔΕΜΑ
ΤΥΠΟΣ ΡΟΗΣ	ΜΗ ΣΤΑΘΕΡΗ
ΣΤΑΘΜΗ ΝΕΡΟΥ	0μ.
ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΤΟΜΗΣ	ΟΡΘΟΓΩΝΙΑ
ΥΠΑΡΧΗ ΕΜΠΟΔΙΩΝ ΣΤΗ ΡΟΗ	-
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
ΤΥΠΟΣ ΟΔΟΤΡΟΜΑΤΟΣ	ΑΣΦΑΛΤΟΣ



Φ.1



Φ.2



Φ.3

ΑΝΑΔΟΧΟΣ



ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΚΑΙΜΑΚΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2022	ΔΙΑΦΟΡΕΣ	EL06_TEX_587

- Τις θέσεις των Τοπογραφικών Αποτυπώσεων οι οποίες εμφανίζονται τόσο στον διαδραστικό χάρτη της [Γεωπύλης](#), όσο και στον ενσωματωμένο, στην σελίδα, χάρτη. Οι θέσεις αυτές είναι ομαδοποιημένες στα παρακάτω ομογενή επίπεδα γεωγραφικών πληροφοριών (layers):

α/α	Όνομα επιπέδου (layer)	Περιεχόμενο	Γεωμετρικό αρχέτυπο
1.	ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	Θέσεις των τοπογραφικών αποτυπώσεων των τεχνικών	Σημεία

Η ενημέρωση του Εθνικού Μητρώου Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων πραγματοποιείται είτε από χρήστη με διαπίστευση «[Εγγεγραμμένος Χρήστης](#)», είτε από χρήστη με διαπίστευση «[Διαχειριστής Δεδομένων](#)» ως εξής:

1. Κατεβάζουμε το πρότυπο αρχείο TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.zip , σύμφωνα με την παράγραφο [Εισαγωγή ενημερώσεων](#)
2. Το αποσυμπιέζουμε και έχουμε:
 - a. Το Excel TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx,
 - b. Το shapfile TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp
 - c. Το power point TEMPL_MPELO6_TEXNIKA_KARTELA_AUTOPSIAS.pptx, εφ' όσον έχουμε να ενημερώσουμε και το μητρώο θέσεων αυτοψίας.
3. Συμπληρώνουμε τις στήλες του excel TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx
4. Για κάθε θέση καταγραφής τοπογραφικής αποτύπωσης, δημιουργούμε το .pdf με την καρτέλα του τεχνικού και, εφ' όσον είναι, ταυτόχρονα, και θέση αυτοψίας, συμπληρώνουμε το TEMPL_MPELO6_TEXNIKA_KARTELA_AUTOPSIAS.pptx και το εξάγουμε σαν .pdf με όνομα το id (π.χ. EL06_TEXT_117) της θέσης.
5. Ενημερώνουμε το TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp σύμφωνα με την παράγραφο «Ενημέρωση των Γεωχωρικών Δεδομένων»
6. Ανεβάζουμε το TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx όπως περιγράφεται στην παράγραφο [Εισαγωγή ενημερώσεων](#)
7. Ανεβάζουμε τα αρχεία .pdf με τις καρτέλες, όπως περιγράφεται στην παράγραφο [Ενημέρωση συνδεδεμένων αρχείων των εγγραφών των πινάκων](#), με την διαδικασία ftp

Παρατηρήσεις:

Πρέπει να ακολουθούνται αυστηρά τα εξής:

- a) Πρέπει να χρησιμοποιείται το TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx διότι περιέχει τα ονόματα των στηλών όπως αναγνωρίζονται από την εφαρμογή. Δεν επιτρέπεται να αφαιρούνται ή και να προστίθενται στήλες ή να αλλάζουν τα ονόματα των στηλών.
- b) Το αρχείο TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx μπορεί να μετονομασθεί πριν συμπληρωθεί και ανέβει. Έχει σημασία μόνον το περιεχόμενό του
- c) Οι στήλες με ημερομηνίες πρέπει να είναι πλήρεις, δηλαδή να περιέχουν ημέρα, μήνα, χρόνο, και να συμπληρώνονται σωστά σαν ημερομηνίες σύμφωνα με την ρύθμιση, της ημερομηνίας και ώρας, του Η/Υ, δηλαδή, εάν η ρύθμιση είναι «Ελληνικά» τότε θα είναι ΗΗ/ΜΜ/ΕΤΟΣ: 28/02/2022.
- d) Σε περίπτωση για μία ημερομηνία δεν είναι γνωστή η ημέρα ή ο μήνας, συμπληρώνεται η αντίστοιχη έναρξη. Αν, π.χ. λείπει η ημέρα, συμπληρώνεται η 1^η ημέρα του μήνα, αν λείπει ο μήνας, συμπληρώνεται η 1/1/ (1^η Ιανουαρίου).

- e) Το πεδίο **ACT_TYPE** παίρνει, αυστηρά, την τιμή «**ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ**», εάν η θέση είναι μόνον αποτύπωσης, ή την τιμή «**ΑΥΤΟΨΙΑ-ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ**», εάν στην συγκεκριμένη θέση έχει πραγματοποιηθεί αποτύπωση τεχνικού και αυτοψία τεχνικού.
- f) Η τιμή του πεδίου **ACT_TYPE** είναι εξαιρετικά σημαντική, διότι, με βάση αυτή, ενημερώνεται, αντίστοιχα, το μητρώο τοπογραφικών αποτυπώσεων ή και το μητρώο των θέσεων αυτοψίας.
- g) **Κλειδί** των εγγραφών είναι το **id.**, δηλαδή η στήλη **id** στο **TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx**
- h) Σε κάθε θέση αντιστοιχεί **μία και μόνο μία** καρτέλα αποτύπωσης τεχνικών. Κατά συνέπεια κάθε **id** αντιστοιχεί σε έναν και μόνον έναν κωδικό θέσης.
- i) **Εάν επαναληφθεί η αποτύπωση του τεχνικού στην ίδια ή παραπλήσια θέση, τότε δημιουργείται νέα καρτέλα με νέο κωδικό, με ίδιες ή παραπλήσιες συντεταγμένες.**
- j) **Εάν επαναληφθεί αυτοψία στην ίδια θέση,** τότε, επίσης, δημιουργείται νέα καρτέλα, με ίδιες ή παραπλήσιες συντεταγμένες.
- k) Το όνομα του αρχείου **pdf** της καρτέλας της αποτύπωσης πρέπει να γράφεται στην στήλη **PDF_NAME** του **TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx**. Συνιστάται, εκτός εάν συντρέχει άλλος λόγος, το όνομα του **.pdf** να είναι ίδιο με τον κωδικό της θέσης που γράφεται στο πεδίο **id**. Ένας λόγος που μπορεί να είναι διαφορετικό είναι όταν το **.pdf** της καρτέλας προέρχεται από κάποιο άλλο αρχείο ή μελέτη και θέλουμε να διατηρηθεί το όνομά του.
- l) Δημιουργείται ένα, και μόνον ένα, αρχείο **.pdf** για κάθε θέση αποτύπωσης. Σε περίπτωση που μία καρτέλα αποτελείται από πολλές σελίδες, τότε αυτές συνενώνονται σε ένα αρχείο **.pdf**.

Περιπτώσεις:

- i. Προσθήκη προσθήκης νέας θέσης αποτύπωσης :
 - a. Ελέγχεται το Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων. εάν υπάρχει, ήδη, καταχωρημένη εγγραφή με αναφορά κωδικό (**id**) της θέσης αποτύπωσης που πρόκειται να καταχωρηθεί. Αν υπάρχει, τότε, ακολουθείται η διαδικασία «ii. Διόρθωση ή συμπλήρωση Εγγραφών Αναρτημένης θέσης καταγραφής τοπογραφικής αποτύπωσης» που περιγράφεται παρακάτω
 - b. Συμπληρώνεται το **TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx**, προετοιμάζονται τα αρχεία **.pdf** και το **sharefile** **TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp**
 - c. Ανεβαίνουν τα αρχεία όπως περιγράφεται παραπάνω
- ii. Διόρθωση ή συμπλήρωση Εγγραφών Αναρτημένης θέσης καταγραφής τοπογραφικής αποτύπωσης
 - a. Επιλέγονται από την ιστοσελίδα [Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων](#) οι εγγραφές που απαιτείται να διορθωθούν ή να συμπληρωθούν με αναζήτηση με βάση το **id** στο φίλτρο «Αναζήτηση» και γίνεται εξαγωγή στο **Excel Τοπογραφικές Αποτυπώσεις.xlsx**

- b. Μεταφέρεται το περιεχόμενο του στο TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx
- c. Στο TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx γίνονται οι διορθώσεις και συμπληρώσεις
- d. Συμπληρώνεται το shapfile TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp και ελέγχεται ώστε το περιεχόμενό του να είναι συγχρονισμένο με το TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx.
- e. Ελέγχεται το πεδίο ACT_TYPE ώστε να περιέχει, αυστηρά ή την τιμή «ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ», εάν η θέση είναι μόνον αποτύπωσης, ή την τιμή «ΑΥΤΟΨΙΑ-ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ», εάν στην συγκεκριμένη θέση έχει πραγματοποιηθεί αποτύπωση τεχνικού και αυτοψία τεχνικού. Ο έλεγχος γίνεται και στο TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx και στο TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp
- f. Ανεβαίνει το TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx, το TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp όπως περιγράφεται παρά πάνω
- g. Σε περίπτωση που πρέπει να προστεθούν ή να αλλάξουν τα αρχεία .pdf, τότε διαμορφώνεται όπως απαιτείται και ανεβαίνει με την διαδικασία ftp.
- h. Η αντιστοιχία και η σειρά, των στηλών μεταξύ του TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx και του *Τοπογραφικές Αποτυπώσεις.xlsx* είναι ίδια. Αυτό παρέχει την δυνατότητα το *Τοπογραφικές Αποτυπώσεις.xlsx* να γίνεται συμβατό με το TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx με αντικατάσταση της πρώτης γραμμής (επικεφαλίδες των στηλών). Με αυτόν τον τρόπο μπορεί ο χρήστης να έχει, τοπικά, ένα πλήρες Excel, το οποίο να ενημερώνει και με το οποίο να αντικαθιστά το αναρτημένο.
- i. Το ίδιο ισχύει και για το αρχείο TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.dbf του shapfile.
ΠΡΟΣΟΧΗ: Το shapfile δεν υποστηρίζει τον τύπο δεδομένων date

4.4.4 Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας

Το Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας αποτελείται από:

- d. Το πίνακα του Μητρώου Θέσεων Αυτοψίας στον οποίο έχουμε πρόσβαση από την επιλογή ΜΗΤΡΩΟ -> [Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας](#) του κεντρικού μενού.
- e. Το αρχείο .pdf με την καρτέλα της αυτοψίας του τεχνικού έργου

ΑΥΤΟΨΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
EL06_TEX_19

ΔΗΜΟΣ: Σπάτων- Αρτέμιδος

ΥΔΑΤΟΡΕΥΜΑ: ρ. Ραφήνας

ΖΔΥΚΠ: EL06AP5FR003 - Περιοχή των Μεσογειών


ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ: Τεχνικό διέλευσης Οδού Αγίου Γεωργίου

ΕΙΔΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ: Οχετός

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ: 496661.74, 4204759.759



ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

ΣΧΟΛΙΑ- ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Στην οδό Αγίου Γεωργίου εντοπίστηκε τεχνικό που αποτελείται από πέντε σωληνωτούς αγωγούς από σκυρόδεμα διαμέτρου έκαστος περίπου 1μ. Άνωθεν αυτών έχει κατασκευαστεί διάβαση- οδός. Σύμφωνα με την μελέτη «Μελέτη Διευθέτησης- Οριοθέτησης Ρέματος Ραφήνας» (2018), το τεχνικό κρίθηκε ως ανεπαρκές και προβλέπεται να καθαιρεθεί και στη θέση του να κατασκευαστεί γέφυρα.

- f. Τις θέσεις των Θέσεων Αυτοψίας οι οποίες εμφανίζονται τόσο στον διαδραστικό χάρτη της [Γεωπύλης](#), όσο και στον ενσωματωμένο, στην σελίδα, χάρτη. Οι θέσεις αυτές είναι ομαδοποιημένες στα παρακάτω ομογενή επίπεδα γεωγραφικών πληροφοριών (layers):

α/α	Όνομα επιπέδου (layer)	Περιεχόμενο	Γεωμετρικό αρχέτυπο
1.	ΑΥΤΟΨΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	Θέσεις των αυτοψιών που έχουν διενεργηθεί	Σημεία

Η ενημέρωση του Μητρώου Θέσεων Αυτοψίας πραγματοποιείται είτε από χρήση με διαπίστευση «[Εγγεγραμμένος Χρήστης](#)», είτε από χρήση με διαπίστευση «[Διαχειριστής Δεδομένων](#)» ως εξής:

8. Κατεβάζουμε το πρότυπο αρχείο `TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.zip` , σύμφωνα με την παράγραφο [Εισαγωγή ενημερώσεων](#)
9. Το αποσυμπιέζουμε και έχουμε:
 - a. Το Excel `TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx`,
 - b. Το shapefile `TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp`
 - c. Το power point `TEMPL_MPELO6_TEXNIKA_KARTELA_AUTOPSIAS.pptx`
10. Συμπληρώνουμε τις στήλες του excel `TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx`
11. Για κάθε θέση καταγραφής τοπογραφικής αποτύπωσης, συμπληρώνουμε το `TEMPL_MPELO6_TEXNIKA_KARTELA_AUTOPSIAS.pptx` και το εξάγουμε σαν .pdf με όνομα το id (π.χ. `EL06_TEXT_117`) της θέσης.
12. Ενημερώνουμε το `TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp` σύμφωνα με την παράγραφο «Ενημέρωση των Γεωχωρικών Δεδομένων»
13. Ανεβάζουμε το `TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx` όπως περιγράφεται στην παράγραφο [Εισαγωγή ενημερώσεων](#)
14. Ανεβάζουμε τα αρχεία .pdf με τις καρτέλες, όπως περιγράφεται στην παράγραφο [Ενημέρωση συνδεδεμένων αρχείων των εγγραφών των πινάκων](#), με την διαδικασία ftp

Παρατηρήσεις:

Πρέπει να ακολουθούνται αυστηρά τα εξής:

- m) Πρέπει να χρησιμοποιείται το `TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx` διότι περιέχει τα ονόματα των στηλών όπως αναγνωρίζονται από την εφαρμογή. Δεν επιτρέπεται να αφαιρούνται ή και να προστίθενται στήλες ή να αλλάζουν τα ονόματα των στηλών.
- n) Το αρχείο `TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx` μπορεί να μετονομασθεί πριν συμπληρωθεί και ανέβει. Έχει σημασία μόνον το περιεχόμενό του
- o) Οι στήλες με ημερομηνίες πρέπει να είναι πλήρεις, δηλαδή να περιέχουν ημέρα, μήνα, χρόνο, και να συμπληρώνονται σωστά σαν ημερομηνίες σύμφωνα με την ρύθμιση, της ημερομηνίας και ώρας, του Η/Υ, δηλαδή, εάν η ρύθμιση είναι «Ελληνικά» τότε θα είναι ΗΗ/ΜΜ/ΕΤΟΣ: 28/02/2022.
- p) Σε περίπτωση για μία ημερομηνία δεν είναι γνωστή η ημέρα ή ο μήνας, συμπληρώνεται η αντίστοιχη έναρξη. Αν, π.χ. λείπει η ημέρα, συμπληρώνεται η 1^η ημέρα του μήνα, αν λείπει ο μήνας, συμπληρώνεται η 1/1/ (1^η Ιανουαρίου).
- q) Το πεδίο **ACT_TYPE** παίρνει, αυστηρά, την τιμή «**ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ**», εάν η θέση είναι μόνον αποτύπωσης, ή την τιμή «**ΑΥΤΟΨΙΑ-ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ**», εάν στην συγκεκριμένη θέση έχει πραγματοποιηθεί αποτύπωση τεχνικού και αυτοψία τεχνικού.
- r) Η τιμή του πεδίου **ACT_TYPE** είναι εξαιρετικά σημαντική, διότι, με βάση αυτή, ενημερώνεται, αντίστοιχα, το μητρώο τοπογραφικών αποτυπώσεων ή και το μητρώο των θέσεων αυτοψίας.
- s) **Κλειδί** των εγγραφών είναι το **id.**, δηλαδή η στήλη **id** στο `TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx`
- t) Σε κάθε θέση αντιστοιχεί **μία και μόνο μία** καρτέλα αποτύπωσης τεχνικών. Κατά συνέπεια κάθε id αντιστοιχεί σε έναν και μόνον έναν κωδικό θέσης.

- υ) **Εάν επαναληφθεί η αποτύπωση του τεχνικού στην ίδια ή παραπλήσια θέση, τότε δημιουργείται νέα καρτέλα με νέο κωδικό, με ίδιες ή παραπλήσιες συντεταγμένες.**
- ν) **Εάν επαναληφθεί αυτοψία στην ίδια θέση,** τότε, επίσης, δημιουργείται νέα καρτέλα, με ίδιες ή παραπλήσιες συντεταγμένες.
- ω) Το όνομα του αρχείου .pdf της καρτέλας της αποτύπωσης πρέπει να γράφεται στην στήλη PDF_NAME του TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx. Συνίσταται, εκτός εάν συντρέχει άλλος λόγος, το όνομα το .pdf να είναι ίδιο με τον κωδικό της θέσης που γράφεται στο πεδίο id. Ένας λόγος που μπορεί να είναι διαφορετικό είναι όταν το .pdf της καρτέλας προέρχεται από κάποιο άλλο αρχείο ή μελέτη και θέλουμε να διατηρηθεί το όνομά του.
- ξ) Δημιουργείται ένα, και μόνον ένα, αρχείο .pdf για κάθε θέση αποτύπωσης. Σε περίπτωση που μία καρτέλα αποτελείται από πολλές σελίδες, τότε αυτές συνενώνονται σε ένα αρχείο .pdf.

Περιπτώσεις:

- iii. Προσθήκη προσθήκης νέας θέσης αποτύπωσης :
 - a. Ελέγχεται το Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων. εάν υπάρχει, ήδη, καταχωρημένη εγγραφή με αναφορά κωδικό (id) της θέσης αποτύπωσης που πρόκειται να καταχωρηθεί. Αν υπάρχει, τότε, ακολουθείται η διαδικασία «ii. Διόρθωση ή συμπλήρωση Εγγραφών Αναρτημένης θέσης καταγραφής τοπογραφικής αποτύπωσης» που περιγράφεται παρακάτω
 - b. Συμπληρώνεται το TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx, προετοιμάζονται τα αρχεία .pdf και το shapfile TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp
 - c. Ανεβαίνουν τα αρχεία όπως περιγράφεται παραπάνω
- iv. Διόρθωση ή συμπλήρωση Εγγραφών Αναρτημένης θέσης καταγραφής τοπογραφικής αποτύπωσης
 - a. Επιλέγονται από την ιστοσελίδα [Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας](#) οι εγγραφές που απαιτείται να διορθωθούν ή να συμπληρωθούν με αναζήτηση με βάση το id στο φίλτρο «Αναζήτηση» και γίνεται εξαγωγή στο Excel *Θέσεις αυτοψιών.xlsx*
 - b. Μεταφέρεται το περιεχόμενο του στο TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx
 - c. Στο TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx γίνονται οι διορθώσεις και συμπληρώσεις
 - d. Συμπληρώνεται το shapfile TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp και ελέγχεται ώστε το περιεχόμενό του να είναι συγχρονισμένο με το TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx.
 - e. Ελέγχεται το πεδίο ACT_TYPE ώστε να περιέχει, αυστηρά ή την τιμή «ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ», εάν η θέση είναι μόνον αποτύπωσης, ή την τιμή «ΑΥΤΟΨΙΑ-ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ», εάν στην συγκεκριμένη θέση έχει πραγματοποιηθεί αποτύπωση τεχνικού και αυτοψία τεχνικού. Ο έλεγχος γίνεται και στο TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx και στο TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp

- f. Ανεβαίνει το **TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx**, το **TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.shp** όπως περιγράφεται παρά πάνω
- g. Σε περίπτωση που πρέπει να προστεθούν ή να αλλάξουν τα αρχεία .pdf, τότε διαμορφώνεται όπως απαιτείται και ανεβαίνει με την διαδικασία ftp.
- h. Η αντιστοιχία και η σειρά, των στηλών μεταξύ του **TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx** και του *Θέσεις αυτοψιών.xlsx* είναι ίδια. Αυτό παρέχει την δυνατότητα το *Θέσεις αυτοψιών.xlsx* να γίνεται συμβατό με το **TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.xlsx** με αντικατάσταση της πρώτης γραμμής (επικεφαλίδες των στηλών). Με αυτόν τον τρόπο μπορεί ο χρήστης να έχει, τοπικά, ένα πλήρες Excel, το οποίο να ενημερώνει και με το οποίο να αντικαθιστά το αναρτημένο.
- i. Το ίδιο ισχύει και για το αρχείο **TEMPL_MPELO6_TEXNIKA.dbf** του shapefile.
ΠΡΟΣΟΧΗ: Το shapefile δεν υποστηρίζει τον τύπο δεδομένων date

4.4.5 Ενημέρωση των Γεωχωρικών Δεδομένων

Τα γεωχωρικά δεδομένα δείχνουν τις θέσεις των έργων που σχετίζονται με κάθε μελέτη έργο οι οποίες εμφανίζονται τόσο στον διαδραστικό χάρτη της [Γεωπύλης](#), όσο και στους ένθετους χάρτες των μητρώων ([Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων](#), [Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας](#) και [Μητρώο Προτεινομένων Μέτρων και Δράσεων](#)).

Οι θέσεις αυτές είναι ομαδοποιημένες στα παρακάτω ομογενή επίπεδα γεωγραφικών πληροφοριών (layers):

α/α	Όνομα επιπέδου (layer)	Περιεχόμενο	Γεωμετρικό αρχέτυπο	Χάρτης
1.	ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	Θέσεις των τοπογραφικών αποτυπώσεων των τεχνικών	Σημεία	ΓΕΩΠΥΛΗ Εθνικό Μητρώο Καταγραφής Τοπογραφικών Αποτυπώσεων
2.	ΑΥΤΟΨΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	Θέσεις των αυτοψιών που έχουν διενεργηθεί	Σημεία	ΓΕΩΠΥΛΗ Μητρώο Θέσεων Αυτοψίας
3.	ΦΡΑΓΜΑΤΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	Θέσεις των φραγμάτων	Σημεία	ΓΕΩΠΥΛΗ
4.	ΑΛΛΑ ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΕΡΓΑ	Θέσεις άλλων αντιπλημμυρικών έργων	Σημεία	ΓΕΩΠΥΛΗ
5.	ΑΝΑΒΑΘΜΟΙ	Θέσεις αναβαθμών	Σημεία	ΓΕΩΠΥΛΗ
6.	ΤΑΦΡΟΙ	Θέσεις τάφρων	Γραμμές	ΓΕΩΠΥΛΗ
7.	ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΙΣ ΟΜΒΡΙΩΝ	Θέσεις ομβρίων	Γραμμές	ΓΕΩΠΥΛΗ

8.	ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΕΙΣ ΡΕΜΑΤΩΝ	Θέσεις οριοθετήσεων ρεμάτων	Γραμμές	ΓΕΩΠΥΛΗ
9.	ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΕΙΣ ΡΕΜΑΤΩΝ	Θέσεις διευθετήσεων ρεμάτων	Γραμμές	ΓΕΩΠΥΛΗ
10.	ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΡΩΝ	Θέσεις των ομαδοποιημένων ιεραρχημένων προτεινομένων μέτρων	Πολύγωνα	ΓΕΩΠΥΛΗ Μητρώο Προτεινομένων Μέτρων και Δράσεων

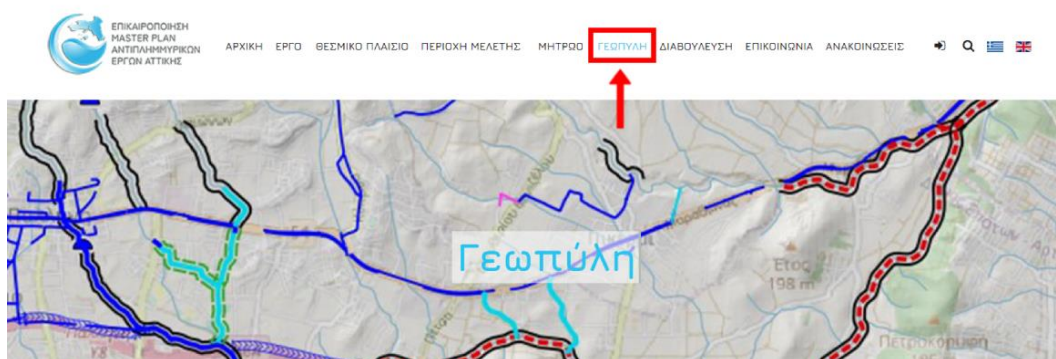
5 Παραδείγματα χρήσης της Διαδικτυακής Εφαρμογής για τους απλούς χρήστες

5.1.1 Παράδειγμα 1-Εύρεση μελετών και έργων σε συγκεκριμένη περιοχή ενδιαφέροντος

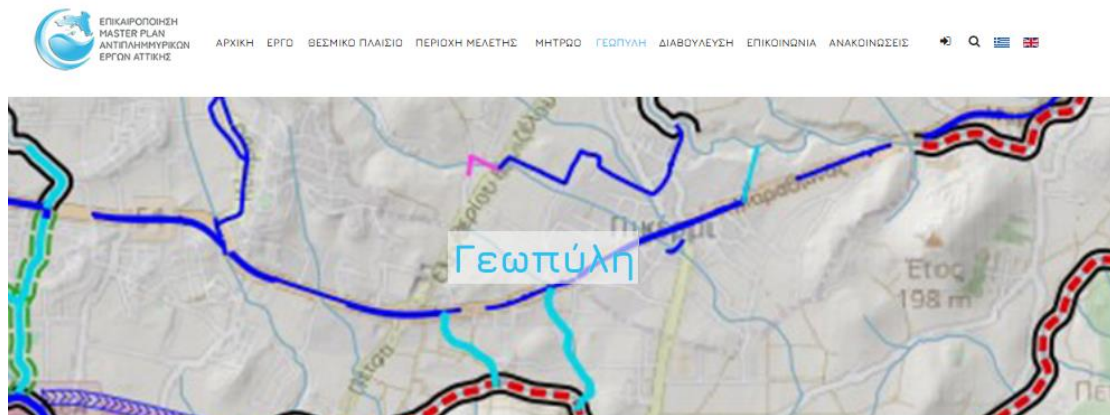
Case Study: Ο απλός χρήστης θέλει να αναζητήσει πληροφορίες σχετικά με το δίκτυο ομβρίων στην περιοχή του Αμαρουσίου.

Βήμα 1ο

Ο χρήστης μόλις πληκτρολογήσει το url της [Διαδικτυακής Εφαρμογής της Επικαιροποίησης του Master Plan Αντιπλημμυρικών Έργων Αττικής](#) θα πρέπει να επιλέξει το παράθυρο της Γεωπύλης.



Μόλις ανοίξει το παράθυρο της Γεωπύλης πρέπει να επιλέξει τον υπερσύνδεσμο [‘Διαδραστικός Χάρτης’](#) που βρίσκεται στο κάτω μέρος του κειμένου.



Γεωπύλη

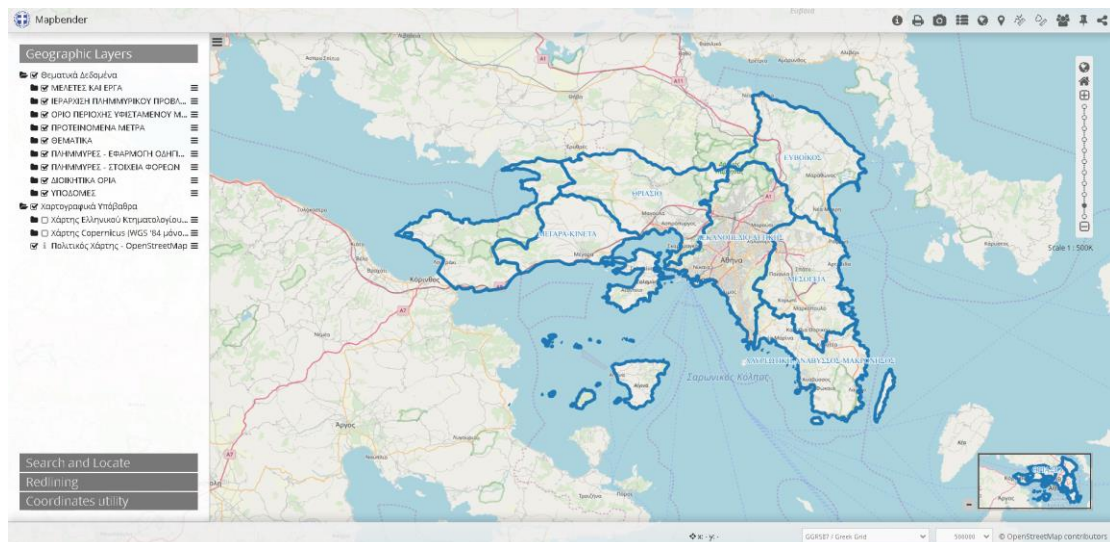
Η προβολή και διαχείριση των γεωχωρικών δεδομένων που προέκυψαν στο πλαίσιο εκπόνησης του παρόντος Master Plan πραγματοποιείται μέσω της παρούσας γεωπύλης, ως εξής:

- ❖ Μέσω του Διαδραστικού Χάρτη, στον οποίο παρουσιάζονται χαρτογραφικά όλη η πληροφορία που συλλέχθηκε στο πλαίσιο της σύμβασης
- ❖ Μέσω του Γεωερωτηρίου όπου γίνεται αναζήτηση πληροφοριών και παρέχεται η δυνατότητα προσπέλασης και ανάκτησης σύμφωνα με την Οδηγία Inspire και τις προδιαγραφές του Open Geospatial Consortium (OGC)

Για την επιτυχή χρήση της Γεωπύλης παρέχονται λεπτομερείς Οδηγίες Χρήσης.

Διαδραστικός Χάρτης

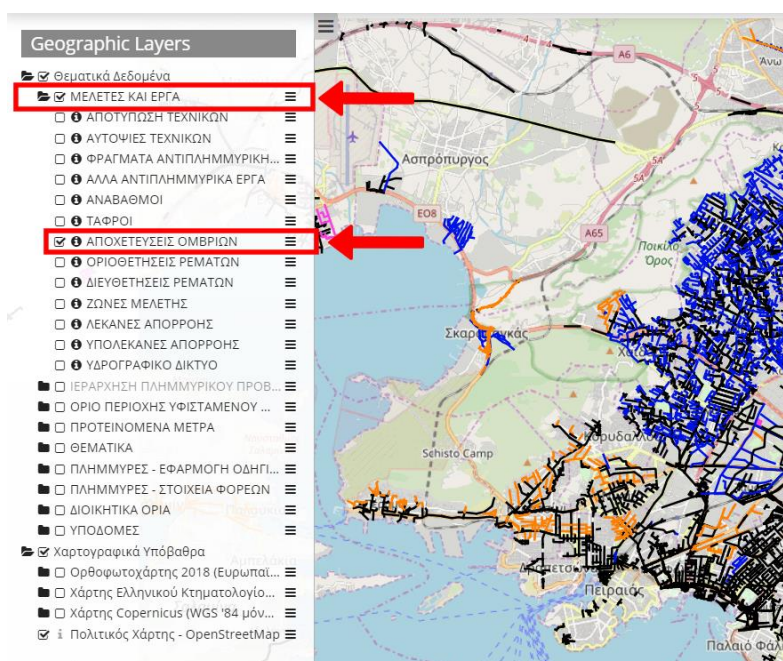
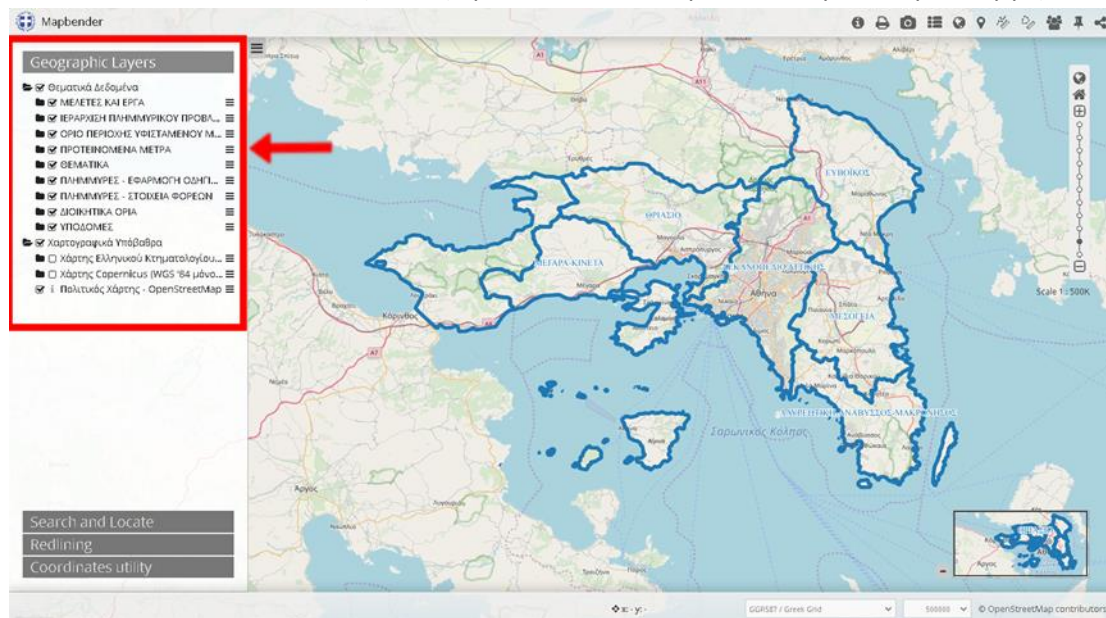
Αφού ενημερωθεί και αποδεχθεί το κείμενο της Αποποίησης Ευθυνών, θα ανοίξει ο Διαδραστικός Χάρτης για την προβολή και την διαχείριση των γεωχωρικών δεδομένων.



Βήμα 2ο

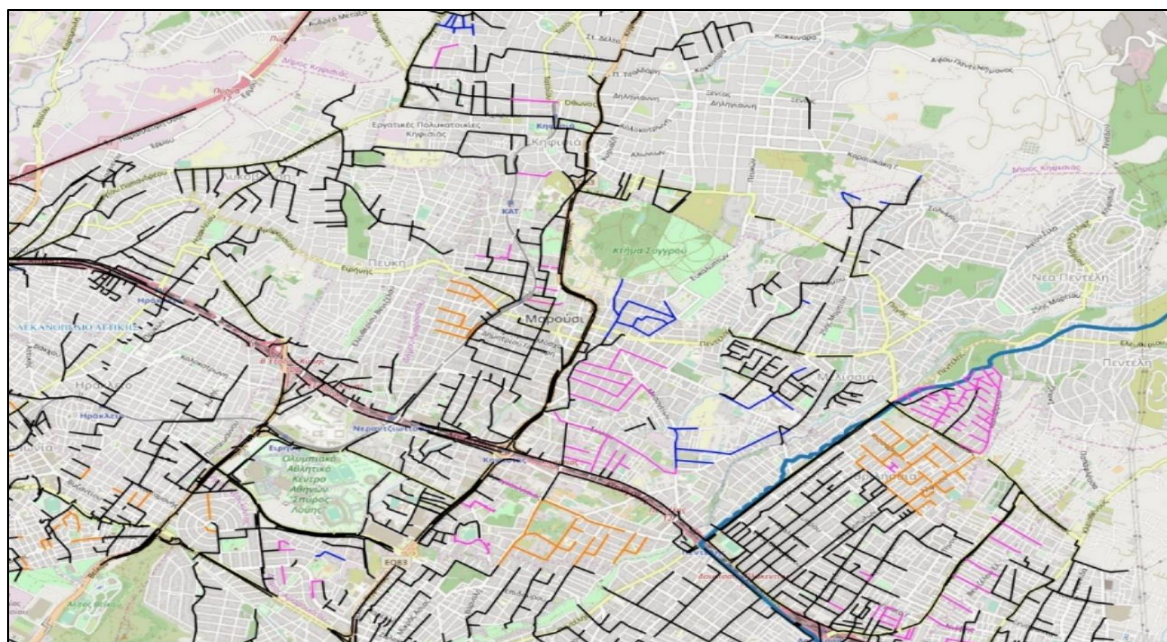
Με την είσοδο του ο χρήστης μπορεί να δει τις Ζώνες Μελέτης στις οποίες χωρίστηκε το Υδατικό Διαμέρισμα Αττικής στα πλαίσια του Master Plan. Στο παράθυρο «**Geographic Layers**» στον φάκελο «**Θεματικά δεδομένα**» ο χρήστης θα πρέπει να επιλέξει τον υποφάκελο

«ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ» και στην συνέχεια να ενεργοποιήσει το επίπεδο «ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΕΙΣ ΟΜΒΡΙΩΝ» ώστε να εμφανιστεί το σύνολο των αγωγών ομβρίων που έχουν ψηφιοποιηθεί στα πλαίσια του Master Plan (είτε αφορούν κατασκευασμένα είτε προτεινόμενα έργα).



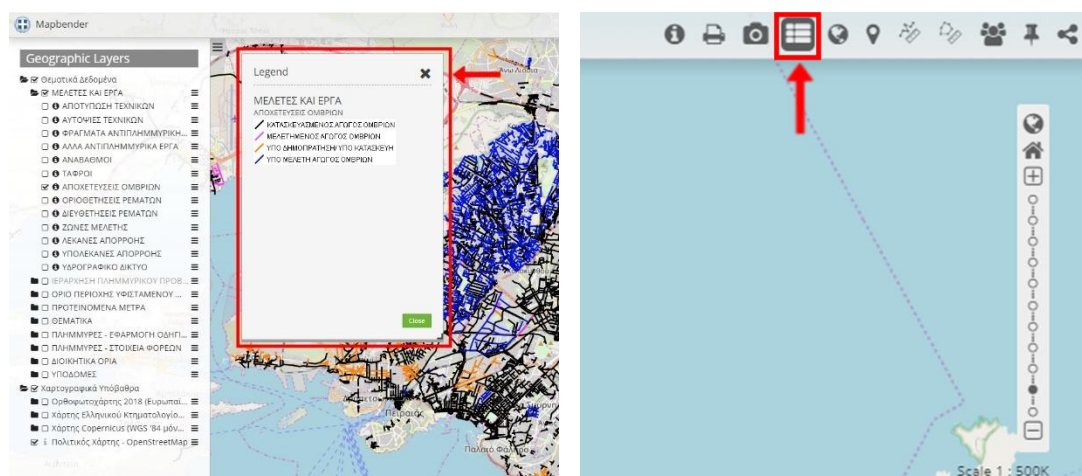
Βήμα 3ο

Με την επιλογή zoom in που βρίσκεται στα δεξιά του παραθύρου, ο χρήστης πρέπει να κατευθυνθεί στην περιοχή ενδιαφέροντος, που στην συγκεκριμένη περίπτωση είναι το Μαρούσι. Επίσης, μπορεί να ενεργοποιήσει και τα όρια του Δήμου επιλέγοντας από την επιλογή «ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΙΑ» το επίπεδο «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΙΚΟΙ ΔΗΜΟΙ»



Βήμα 4ο

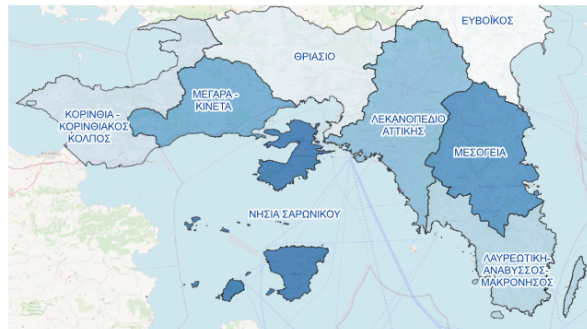
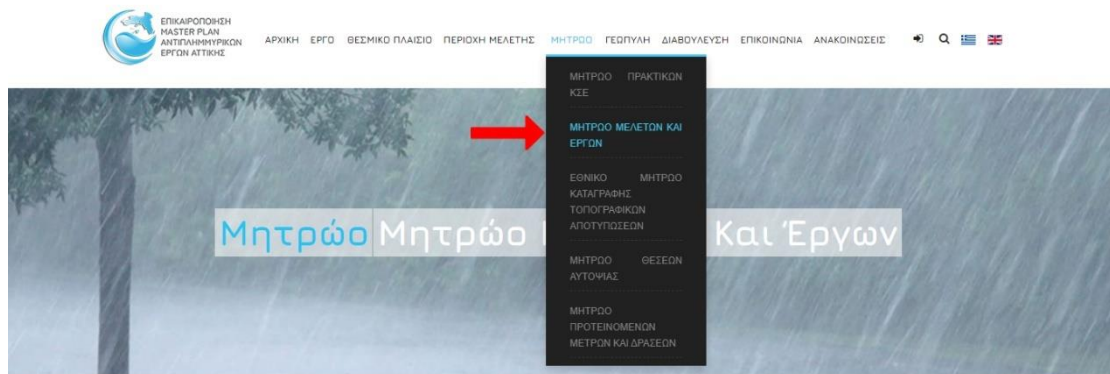
Η ενεργοποίηση του υπομνήματος δίνει τη δυνατότητα στον χρήστη να αντιληφθεί αν η γραμμή που εμφανίζεται στο χάρτη, αφορά κάποιον κατασκευασμένο αγωγό ή κάποιον αγωγό που προβλέπεται να κατασκευαστεί ή που κατασκευάζεται. Η ενεργοποίηση του Υπομνήματος πραγματοποιείται επιλέγοντας το 4^ο κατά σειρά σύμβολο που βρίσκεται πάνω από την γραμμή της κλίμακας, με ένα απλό κλικ.



Βήμα 5ο

Αφού ο χρήστης περιηγηθεί στην περιοχή που τον ενδιαφέρει, μπορεί να αποκτήσει βασικές πληροφορίες σχετικά με τη μελέτη με την οποία προβλέπονταν ή κατασκευάστηκαν οι αγωγοί ομβρίων που τον ενδιαφέρουν. Για την προσπέλαση των βασικών στοιχείων της μελέτης ο χρήστης αρχικά θα πρέπει να ενεργοποιήσει την επιλογή FeatureInfo επιλέγοντας το 1^ο σύμβολο στην μπάρα των εργαλείων.

Εγχειρίδιο Λειτουργίας Διαδικτυακής Εφαρμογής Θέσης και Συντήρησης Μητρώων



Αναζήτηση

Λέξεις κλειδιά



Κωδικός Μελέτης

EL0626P_159



Φορέας Ανάθεσης

Φορέας Ανάθεσης



Καθαρισμός φίλτρων

« 1 »

Εξαγωγή σε Excel

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ						ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ						
ΤΕΛΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ		ΕΙΔΟΣ									
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΕΙ Η ΕΓΓΡΑΦΗ	ΜΕΛΕΤΗ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΕΤΟΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΑΝΑΔΟΧΟΣ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΛΕΚΑΝΗ ΑΠΟΡΡΟΗΣ	ΚΑΤΗ ΜΕΛΗ ΑΝΤΙΚΕ ΜΕΛΕ
EL0626P_159	ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΛΕΚΑΝΟΠΕΔΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	+		ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΕΡΓΑ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΑΓ.ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ		2015	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΟΡΟΣΗΜΟ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ Α.Τ.Ε.	ΜΑΡΟΥΣΙ	ΚΗΦΙΣΙΟΥ	ΑΠΟΧΕ ΟΜΒ

Βήμα 7ο

Τέλος, ο χρήστης μπορεί είτε να κατεβάσει τα στοιχεία σε μορφή πίνακα με την επιλογή Εξαγωγή σε Excel, είτε να επιλέξει τον υπερσύνδεσμο που εμφανίζεται στην στήλη «**ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ**» για να ανοίξει την καρτέλα της Μελέτης και στην συνέχεια να την Εκτυπώσει.

ID ΜΗΤΡΩΟΥ: ΕΙ0826P, 159

Γενικά Στοιχεία Μελέτης	Τίτλος Σύμβασης	ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΑ ΕΡΓΑ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
	Τίτλος Μελέτης	
	Έτος	2015
	Φορέας Ανάθεσης	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
Παραδοχές Σχεδιασμού	Ανάδοχος	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Α.Τ.Ε.
	Όμβρια Καμπύλη	1-32.88*11*0.20 / (0.38+0)*0.57
	Περίοδος Επαναφοράς Μέθοδος Υπολογισμού	10
	Παραγόν Κανονισμοί-Προδιαγραφές	ΜΗ ΔΙΑΒΕΣΙΜΗ ΓΙΑΧΡΩΣΙΑ
Στοιχεία Εργολαβίας	Παροχή Σχεδιασμού (μ/θ)	ΔΙΑΦΕΡΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΟΜΒΡΙΩΝ
	Τίτλος Εργολαβίας	
	Έτος Κατασκευής	
	Φορέας Κατασκευής	
Λοιπά Στοιχεία	Ανάδοχος Κατασκευής	
	Στάδιο Μελέτης/ Έργου	ΜΕΛΕΤΗΜΕΝΟ
	ΦΕΚ οριοθέτησης	
Λοιπές Πληροφορίες	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΟΡΘΟΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΔΗΜΟ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ/ ΜΕΣΟΠΡΟΒΕΣΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ -ΑΠΟΦΑΣΗ 388 ΠΕΡ.ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ 10/12/2020 ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΕΩΝ ΕΡΓΩΝ 2020	

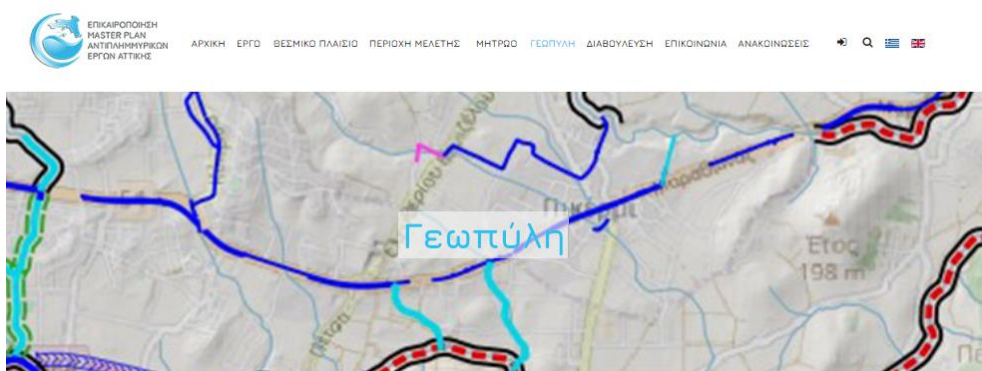
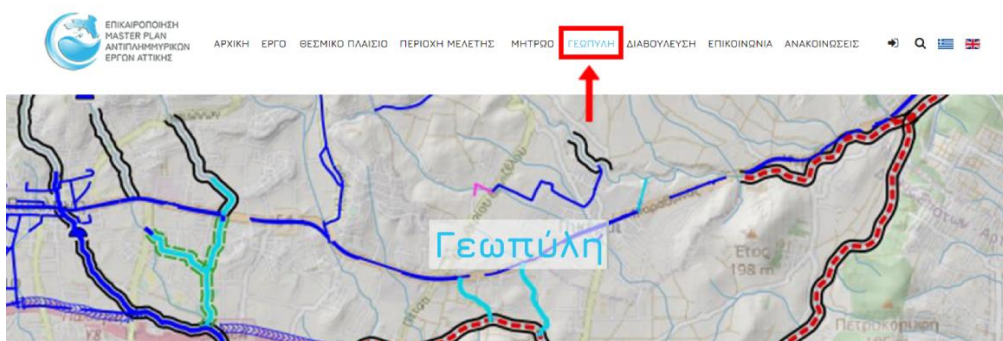


5.1.2 Παράδειγμα 2-Εύρεση αυτοψιών και αποτυπώσεων τεχνικών έργων σε συγκεκριμένη περιοχή ενδιαφέροντος

Case Study: Ο χρήστης θέλει να αναζητήσει στη Γεωπύλη αν έχουν πραγματοποιηθεί αποτυπώσεις ή αυτοψίες σε ένα τεχνικό έργο του ρ. Μαυρατζά.

Βήμα 1^ο

Ο χρήστης μόλις πληκτρολογήσει το url της [Διαδικτυακής Εφαρμογής της Επικαιροποίησης του Master Plan Αντιπλημμυρικών Έργων Αττικής](#) θα πρέπει να επιλέξει αρχικά το παράθυρο της **Γεωπύλης**. Μόλις ανοίξει το παράθυρο της **Γεωπύλης** πρέπει να επιλέξει τον υπερσύνδεσμο **‘Διαδραστικός Χάρτης’** που βρίσκεται στο κάτω μέρος του κειμένου. Αφού διαβάσει και ενημερωθεί για το κείμενο της Αποποίησης Ευθυνών και το αποδεχτεί, θα ανοίξει ο **Διαδραστικός Χάρτης** για την προβολή και την διαχείριση των γεωχωρικών δεδομένων.



Γεωπύλη

Η προβολή και διαχείριση των γεωχωρικών δεδομένων που προέκυψαν στο πλαίσιο εκπόνησης του παρόντος Master Plan πραγματοποιείται μέσω της παρούσας γεωπύλης, ως εξής:

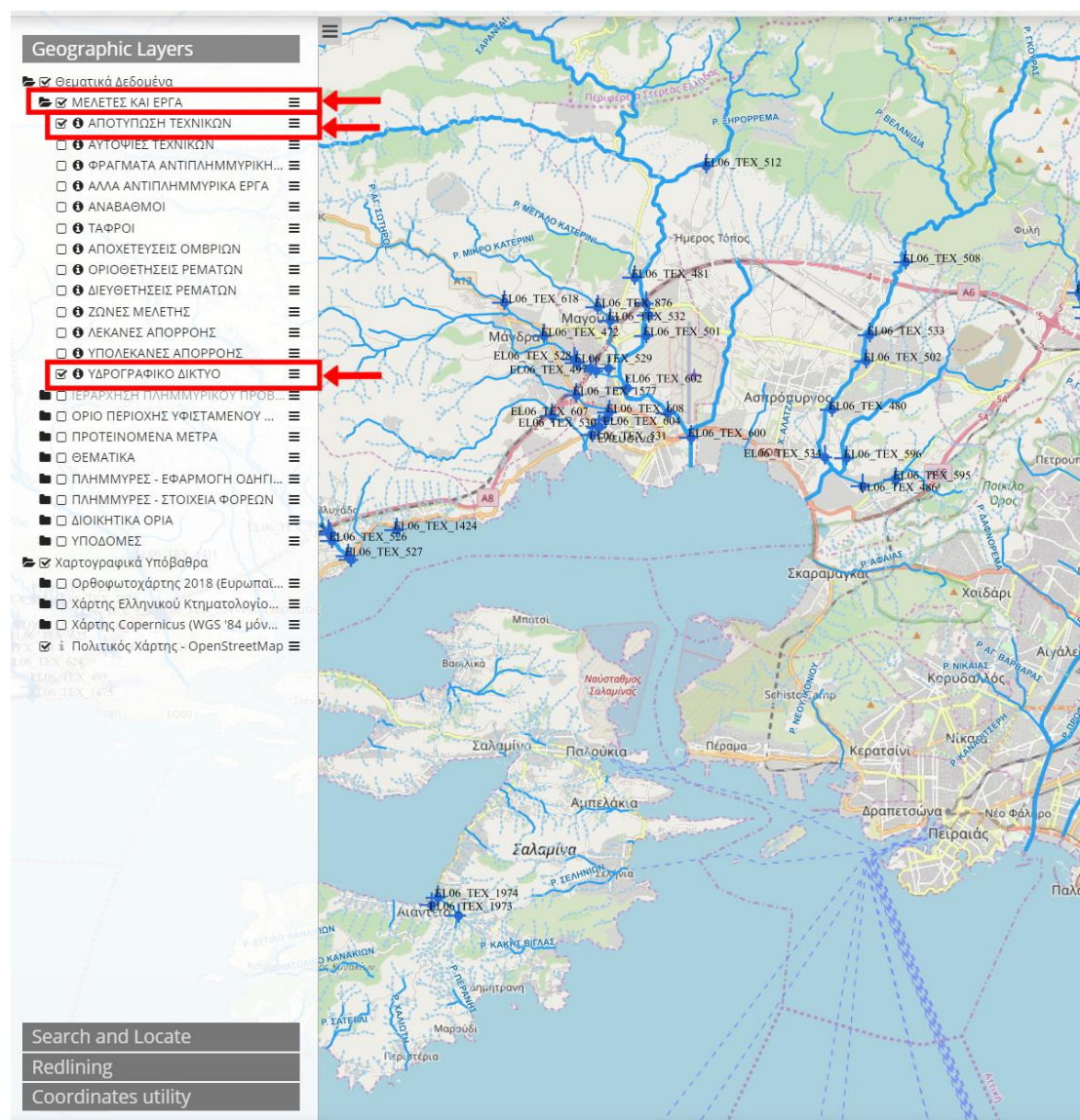
- ❖ Μέσω του Διαδραστικού Χάρτη, στον οποίο παρουσιάζονται χαρτογραφικά όλη η πληροφορία που συλλέχθηκε στο πλαίσιο της σύμβασης
- ❖ Μέσω του Γεωμετρητήριου όπου γίνεται αναζήτηση πληροφοριών και παρέχεται η δυνατότητα προσπέλασης και ανάκτησης σύμφωνα με την Οδηγία Inspire και τις προδιαγραφές του Open Geospatial Consortium (OGC)

Για την επιτυχή χρήση της Γεωπύλης παρέχονται λεπτομερείς Οδηγίες Χρήσης.

[Διαδραστικός Χάρτης](#)

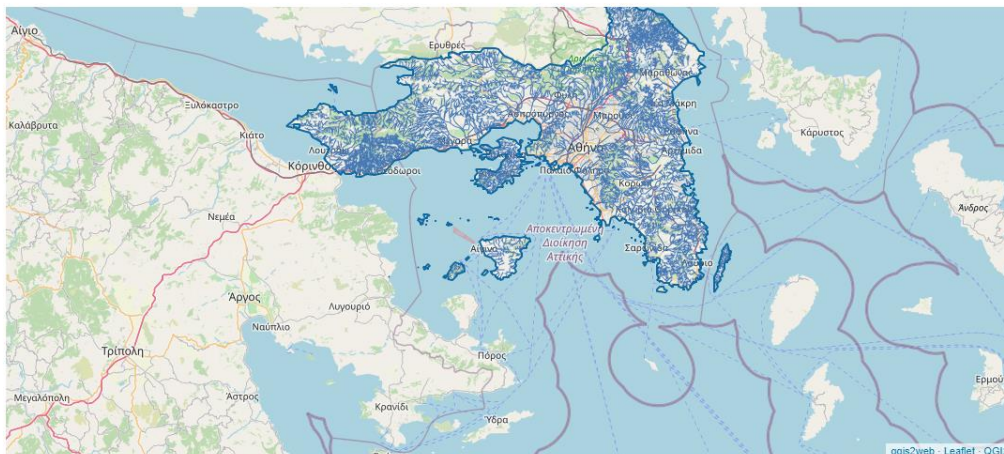
Βήμα 2^ο

Με την είσοδο του ο χρήστης μπορεί να δει τις Ζώνες Μελέτης που χωρίστηκε το Υδατικό Διαμέρισμα Αττικής στα πλαίσια του Master Plan. Στο παράθυρο **Geographic Layers** στον φάκελο «**Θεματικά Δεδομένα**» ο χρήστης θα πρέπει να επιλέξει τον υποφάκελο «**ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ**» και στην συνέχεια να ενεργοποιήσει τα επίπεδα «**ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ**» και «**ΥΔΡΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ**» ώστε να εμφανιστούν το σύνολο των αποτυπώσεων και το υδρογραφικό δίκτυο που δημιουργήθηκε στα πλαίσια του Master Plan.



Βήμα 3ο

Στην καρτέλα «**Search and Locate**» ο χρήστης μπορεί να κάνει αναζήτηση ενός ρέματος βάσει του ονόματός του σε περίπτωση που δεν γνωρίζει την ακριβή του θέση.



Φιλτράρισμα

Φιλτράρισμα με βάση τον Χάρτη

Αναζήτηση

EL06_TEX_625



Τύπος

Τύπος



Ζώνη

Ζώνη



Δήμος

Δήμος



Καθαρισμός φίλτρων

« 1 »

Εξαγωγή σε Excel

id	X	Y	Τύπος	Ζώνη	Ημερομηνία	Δήμος
EL06_TEX_625	440861.67	4204899.72	ΓΕΦΥΡΑ	ΜΕΓΑΡΑ-ΚΙΝΕΤΑ	06/11/2021	ΔΗΜΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ

Βήμα 6ο

Τέλος, ο χρήστης μπορεί να αποκτήσει το σχέδιο της τοπογραφικής αποτύπωσης σε μορφή .pdf επιλέγοντας τον υπερσύνδεσμο που εμφανίζεται στην στήλη «id» για να ανοίξει την καρτέλα της Αποτύπωσης και στην συνέχεια να την κατεβάσει και να την αποθηκεύσει στο αρχείο του.

The screenshot displays a web application interface for dam management. The main content area is divided into several sections:

- Top Left:** A plan view diagram of a dam structure with various components labeled, including 'ΚΑΤΩΝΗ' and 'ΕΠΙΣΤΡΩΣΗ'. A legend below the diagram lists 'ΜΕΤΡΗΣΕΙΣ' and 'ΜΕΤΡΗΣΕΙΣ' with values like '1000' and '1000'.
- Top Right:** A north arrow symbol.
- Middle Left:** Two cross-section diagrams labeled 'ΕΠΙΣΤΡΩΣΗ' and 'ΕΠΙΣΤΡΩΣΗ' showing the internal structure of the dam.
- Middle Right:** A table titled 'ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ' (Technical Data of the Work) with the following content:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΕΛΜ_ΤΕΧ_025
ΕΡΓΟΝΟΜΟΣ	ΕΛ.Μ.
ΥΠΟΧΡΩΜΑ	Ρ. ΜΑΡΜΑΡΑΣ
ΤΥΠΟΣ	ΓΕΦΥΡΑ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΟΥ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ
ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΣΤ.	ΒΑΡΕΥΣΗ
ΣΤΑΘΜΗ ΝΕΡΟΥ	0
ΤΥΠΟΣ ΔΑΤΩΣΗΣ	ΟΡΚΟΣΚΟΠΗ
ΥΠΟΧΡΩΜΑ ΕΠΕΛΕΓΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ	-
ΤΥΠΟΣ ΟΛΟΚΛΗΘΗΣΗΣ	ΑΕΛΑΥΣΕ
- Bottom Left:** Three small photographs labeled '01', '02', and '03' showing the dam structure in different views.
- Bottom Right:** A section titled 'ΑΝΑΔΟΧΟΣ' (Contractor) with the logo 'etme' and the following information:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΚΑΜΙΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡ.
ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ 2022	08/09/2022	ΕΛΜ_ΤΕΧ_025